

SHARP®

MODEL: MX-2300N
MX-2700N

Podręcznik drukarki



SPIS TREŚCI

INFORMACJE O NINIEJSZEJ INSTRUKCJI.	3
INSTRUKCJE DOSTARCZANE Z URZĄDZENIEM	4
FUNKCJA DRUKARKI.....	5

1 DRUKOWANIE W SYSTEMIE WINDOWS

PODSTAWOWA PROCEDURA DRUKOWANIA.	6
• WYBÓR PAPIERU	8
DRUKOWANIE Z WŁĄCZONĄ FUNKCJĄ IDENTYFIKACJI UŻYTKOWNIKA	9
PRZEGLĄDANIE PLIKU POMOCY STEROWNIKA DRUKARKI	11
DRUKOWANIE W KOLORZE	12
DRUKOWANIE DWUSTRONNE	14
DOPASOWANIE DRUKOWANEGO OBRAZU DO FORMATU PAPIERU	16
DRUKOWANIE WIELU STRON DOKUMENTU NA JEDNEJ STRONIE KARTKI.	18
ZSZYWANIE/DZIURKOWANIE WYDRUKÓW	20

2 UŻYTECZNE FUNKCJE DRUKOWANIA W SYSTEMIE WINDOWS

UŻYTECZNE FUNKCJE UMOŻLIWIAJĄCE PRZYGOTOWANIE BROSZUR I PLAKATÓW	22
• PRZYGOTOWANIE (I ZSZYWANIE) BROSZUR	22
• POWIĘKSZANIE MARGINESU (Przesunięcie marginesu)	23
• PRZYGOTOWANIE DUŻEGO PLAKATU (Drukowanie plakatu)	23
FUNKCJE REGULACJI WIELKOŚCI I ORIENTACJI WYDRUKU.	24
• OBRÓT DRUKOWANEGO OBRAZU O 180 STOPNI (Obrót o 180 stopni)	24
• POWIĘKSZANIE/POMNIEJSZANIE (Zoom/XY-Zoom)	24
• ODWRACANIE OBRAZU (Odbicie lustrzane) ...	25
USTAWIENIA WYDRUKÓW KOLOROWYCH	26
• REGULACJA JASNOŚCI I KONTRASTU OBRAZU (Dostosowanie koloru)	26

- DRUKOWANIE JASNYCH LITER LUB LINII
NA CZARNO (Tekst na czarno/ Grafika
wektorowa na czarno)
- DOPASOWANIE USTAWIEŃ KOLORÓW DO
TYPU OBRAZU (Typ obrazu)

FUNKCJE ŁĄCZENIA TEKSTU I OBRAZU

- DODAWANIE ZNAKU WODNEGO (Znak
wodny)
- WSTAWIANIE OBRAZU NA DRUKOWANYCH
DANYCH (Obraz pieczęci)
- TWORZENIE NAKŁADEK NA WYDRUKI
(Nakładki)

SPECJALNE FUNKCJE DRUKOWANIA

- DRUKOWANIE OKREŚLONYCH STRON NA
PAPIERZE RÓŻNEGO TYPU (Inny papier)
- DODAWANIE WKŁADEK PODCZAS
DRUKOWANIA NA FOLIACH (Wkładki z folii) ...
- DRUKOWANIE DUPLIKATU (Duplikat)
- DRUKOWANIE TEKSTU NA ZAKŁADKACH
(Drukowanie na papierze z zakładkami)

UŻYTECZNE FUNKCJE DRUKARKI.

- UŻYWANIE DWÓCH URZĄDZEŃ DO
WYKONYWANIA DUŻYCH WYDRUKÓW
(Tandem)
- FUNKCJA PRZECHOWYWANIA
DOKUMENTÓW (Przechowywanie
dokumentów)

ZAPISYWANIE CZĘSTO UŻYWANYCH

USTAWIEŃ DRUKU.

- ZACHOWYWANIE USTAWIEŃ PODCZAS
DRUKOWANIA.
- PRZYWOŁYWANIE ZAPISANYCH
USTAWIEŃ.

ZMIANA STANDARDOWYCH USTAWIEŃ

STEROWNIKA DRUKU

3 DRUKOWANIE W SYSTEMIE MACINTOSH

PODSTAWOWA PROCEDURA DRUKU.

- USTAWIENIA PAPIERU
- DRUKOWANIE
- WYBÓR PAPIERU

DRUKOWANIE Z WŁĄCZONĄ FUNKCJĄ

IDENTYFIKACJI UŻYTKOWNIKA

4 Drukowanie bez sterownika drukarki

BEZPOŚREDNI WYDRUK Z URZĄDZENIA	48
• BEZPOŚREDNI WYBÓR PLIKU NA SERWERZE FTP	48
• BEZPOŚREDNI WYDRUK PLIKU Z PAMIĘCI USB	50
BEZPOŚREDNI WYDRUK Z KOMPUTERA	52
• WYSŁANIE ZADANIA DRUKU	52
• DRUK PRZEZ FTP	52
• DRUK PRZEZ E-MAIL	53
DRUKOWANIE ZABEZPIECZONEGO PLIKU PDF	54

5 Zmiana kolejki zadań

ZMIANA PRIORYTETU ZADAŃ / ANULOWANIE ZADANIA DRUKU	55
• ZMIANA PRIORYTETU ZADAŃ	55
• ANULOWANIE ZADANIA DRUKU	56
ZMIANA FORMATU PAPIERU I KONTYNUACJA DRUKU PRZY BRAKU PAPIERU	57

6 Dane techniczne sterownika drukarki

LISTA PARAMETRÓW STEROWNIKA	58
--	-----------

INFORMACJE O NINIEJSZEJ INSTRUKCJI

Info

- Informacje cytowane w tej instrukcji nt. instalacji sterowników i oprogramowania, w pełnej formie znajdują się oddzielnej instrukcji instalacji oprogramowania.
- Informacje nt. Twojego systemu operacyjnego znajdziesz w instrukcji systemu operacyjnego w funkcji Help online.
- Objasnienia ekranów i procedur w niniejszej instrukcji dotyczą Windows® XP w środowisku Windows® i Mac OS X v10.3.9 w środowisku Macintosh. Ekran mogą się różnić w zależności od wersji systemu operacyjnego.
- Gdziekolwiek "MX-xxxx" pojawi się w tej instrukcji, zamień nazwę Twojego modelu w części "xxxx".
- Ta instrukcja zawiera odniesienia do funkcji faksu. Prosimy o zwrócenie uwagi, że funkcja faksu nie jest dostępna w niektórych krajach.
- Niniejsza instrukcja została przygotowana z należytą starannością. Jeśli masz jakieś uwagi dotyczące tej instrukcji, skontaktuj się z najbliższym autoryzowanym przedstawicielem.
- Ten produkt przeszedł dokładne procedury sprawdzające i kontrolę jakości. Gdyby jednak zostały odkryte jakieś wady, skontaktuj się ze swoim dealerem lub autoryzowanym serwisem.
- Oprócz przypadków przewidzianych przez prawo, SHARP nie jest odpowiedzialny za usterki powstałe w czasie użytkowania urządzenia lub jego opcji, lub usterki spowodowane nieprawidłową obsługą urządzenia i jego opcji, lub za jakiegokolwiek uszkodzenia powstałe w czasie użytkowania urządzenia.

Ostrzeżenie

- Reprodukacja, adaptacja lub tłumaczenie zawartości instrukcji bez uprzedniej pisemnej zgody jest zabronione, poza przypadkami zezwolenia zgodnymi z prawem autorskim.
- Wszystkie informacje zawarte w tej instrukcji mogą się zmienić bez uprzedniego powiadomienia.

Ilustracje, panel operacyjny i panel dotykowy przedstawiany w tej instrukcji

Urządzenia peryferyjne są generalnie wyposażeniem opcjonalnym, jakkolwiek niektóre modele posiadają pewne urządzenia peryferyjne w wyposażeniu standardowym.

Objasnienia w tej instrukcji zakładają, że prawa taca i podstawa/ podajnik na 2 x 500 arkuszy są już zainstalowane.

Przy opisie niektórych funkcji założono, że są zainstalowane urządzenia opcjonalne.

Ekran wyświetlacza, komunikaty i nazwy przycisków przedstawione w tej instrukcji mogą się różnić od rzeczywistych z powodu ulepszeń i modyfikacji produktu.

INSTRUKCJE DOSTARCZANE Z URZĄDZENIEM

Z urządzeniem są dostarczane instrukcje drukowane oraz zachowane na twardym dysku urządzenia w formacie PDF. W czasie korzystania z urządzenia przeczytaj instrukcję odpowiednią do funkcji, którą używasz.

Instrukcje drukowane

Nazwa instrukcji	Zawartość
Instrukcja bezpieczeństwa	Zawiera objaśnienia bezpiecznego korzystania z urządzenia oraz specyfikacje urządzenia i urządzeń opcjonalnych.
Instrukcja instalacji oprogramowania	Objaśnia jak zainstalować oprogramowanie i skonfigurować ustawienia aby używać urządzenie jako drukarkę lub skaner.
Instrukcja wprowadzająca	Ta instrukcja zawiera łatwe do zrozumienia opisy wszystkich funkcji urządzenia w jednym miejscu. Szczegółowe wyjaśnienia dotyczące każdej funkcji znajdują się w instrukcjach w formie pliku PDF.
Rozwiązywanie problemów	Omawia jak usunąć zacięcie papieru i dostarcza odpowiedzi na często zadawane pytania dotyczące obsługi urządzenia w każdym z trybów. Odnieś się do tej instrukcji gdy masz trudności z używaniem urządzenia.

Instrukcje obsługi w formie plików PDF

Instrukcje obsługi w formacie PDF dostarczają objaśnień procedur korzystania z urządzenia w każdym trybie. Aby mieć wgląd do instrukcji w formacie PDF należy pobrać ją z twardego dysku urządzenia. Procedura ładowania jest objaśniona w rozdziale "Jak pobrać instrukcje w formacie PDF" w Instrukcji wprowadzającej.

Nazwa instrukcji	Zawartość
Podręcznik użytkownika	Ta instrukcja dostarcza informacji nt. podstawowych operacji, jak uzupełniać papier i o konserwacji urządzenia.
Podręcznik kopiarki	Dostarcza szczegółowych objaśnień procedur korzystania z funkcji kopiowania.
Podręcznik drukarki (Niniejsza instrukcja)	Dostarcza szczegółowych objaśnień procedur korzystania z funkcji drukowania.
Podręcznik obsługi skanera	Dostarcza szczegółowych objaśnień procedur korzystania z funkcji skanera i faksu internetowego.
Podręcznik przechowywania dokumentów	Ta instrukcja dostarcza szczegółowych objaśnień procedur korzystania z funkcji przechowywania dokumentów. Funkcja przechowywania dokumentów pozwala zachować dane dokumentu zadania kopiowania, faksowania lub drukowania, w formie pliku na dysku twardym urządzenia. Plik, gdy jest taka potrzeba może zostać wywołany.
Podręcznik ustawień systemu	Ta instrukcja opisuje "Ustawienia systemu", które są używane do konfiguracji wielu parametrów, aby dopasować funkcjonalność urządzenia do potrzeb użytkowników. Aktualne ustawienia mogą być wyświetlone lub wydrukowane w "Ustawieniach systemu".

Ikony zastosowane w instrukcjach

Ikony w instrukcjach oznaczają następujące rodzaje informacji:

	Informuje o sytuacji, gdzie występuje ryzyko zniszczenia urządzenia lub jego usterki.		Oznacza nazwę ustawienia systemu i dostarcza krótkiego objaśnienia ustawienia. Szczegółowe informacje nt. każdego ustawienia systemu znajdziesz w Instrukcji Ustawień systemu. Gdy pojawia się "Ustawienia Systemu": Objaśnione są ogólne ustawienia. Gdy pojawia się "Ustawienia Systemu (Administrator)": Objaśnione są ustawienia, które mogą być konfigurowane tylko przez administratora.
	Dostarcza dodatkowych wyjaśnień dotyczących funkcji lub procedury.		
	Objaśnia jak skasować lub skorygować operację.		

FUNKCJA DRUKARKI

Opisywane urządzenie może być standardowo używane w środowisku Windows jako pełnokolorowa drukarka. Drukowanie z komputera umożliwi sterownik drukarki (PCL6 lub PCL5c), który należy zainstalować z dostarczonej w zestawie płyty CD-ROM.

Dostępne są również opcjonalne moduły rozszerzające, które umożliwiają korzystanie z urządzenia w różnych środowiskach komputerowych. Dzięki temu opisywane urządzenie może być używane z różnymi sterownikami opisanymi poniżej. Prosimy o wybranie odpowiedniego sterownika, zależnie od rodzaju zainstalowanego modułu rozszerzającego. Dostępne funkcje drukowania zależą od rodzaju sterownika.

 [LISTA PARAMETRÓW STEROWNIKA](#) (strona 58)

Środowisko	Środowisko	Uwagi
Windows	PCL6, PCL5c (dostarczane standardowo z urządzeniem)	Urządzenie jest zgodne z językami sterowania drukiem opracowane przez firmę Hewlett-Packard PCL6 i PCL5c. Zalecane jest korzystanie z sterownika PCL6. Jeśli jednak podczas korzystania ze starszego oprogramowania wystąpią problemy z wydrukiem przy pomocy sterownika PCL6, należy użyć sterownika PCL5c.
	PS (jeśli zainstalowany jest moduł PS3)	Ten sterownik drukarki jest zgodny z językiem opisu strony PostScript 3 opracowanym przez firmę Adobe Systems Incorporated i pozwala na używanie opisywanego urządzenia jako drukarki zgodnej ze standardem PostScript 3. (W celu użycia standardowego sterownika drukarki PS systemu Windows należy zainstalować plik PPD. Opis instalacji znajduje się w "Instrukcji instalacji oprogramowania".)
Macintosh		



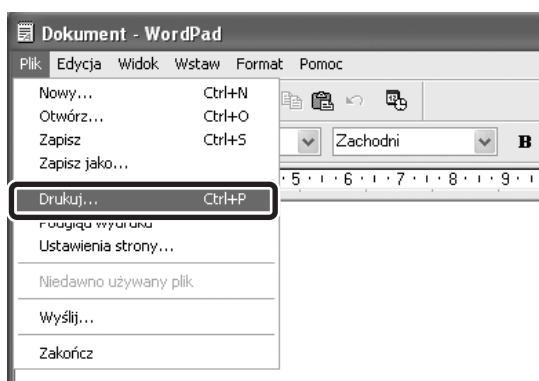
Zamieszczone w niniejszej instrukcji opisy drukowania w systemie Windows zawierają w ogólnym przypadku rysunki przedstawiające okna sterownika drukarki PCL6. Wygląd okien może się nieznacznie różnić w zależności od używanego sterownika drukarki.

1

DRUKOWANIE W SYSTEMIE WINDOWS

PODSTAWOWA PROCEDURA DRUKOWANIA

Poniżej przedstawione jest drukowanie dokumentu z programu "WordPad", który jest standardową aplikacją systemu Windows.



W programie WordPad z menu [Plik] wybierz polecenie [Drukuj].



Wygląd menu umożliwiającego wybór polecenia druku zależy od używanego oprogramowania.



Otwórz okno właściwości sterownika drukarki.

(1) Wybierz sterownik drukarki urządzenia.

- Jeśli sterowniki drukarki widoczne są jako ikony, kliknij ikonę sterownika, który ma być używany.
- Jeśli widoczna jest lista sterowników drukarki, wybierz z niej nazwę sterownika, który ma być używany.

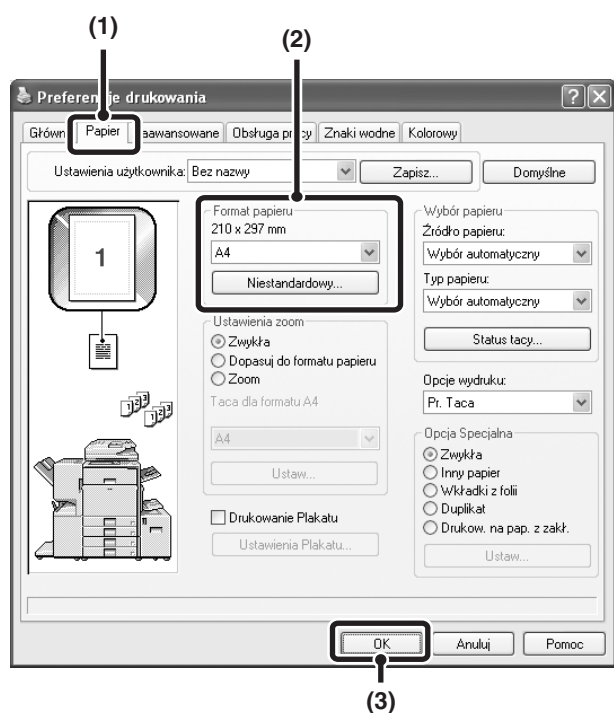
(2) Kliknij przycisk [Preferencje].

- W systemie Windows 98/Me/NT 4.0 kliknij przycisk [Właściwości].
- W systemie Windows 2000 przycisk [Preferencje] jest niewidoczny. Klikaj poszczególne karty w oknie "Drukuj", żeby wyregulować odpowiednie ustawienia.



Nazwa przycisku umożliwiającego otwarcie okna właściwości sterownika drukarki zależy od używanego oprogramowania (zazwyczaj jest to przycisk [Właściwości] lub [Preferencje drukowania]).

3



Wybierz ustawienia druku.

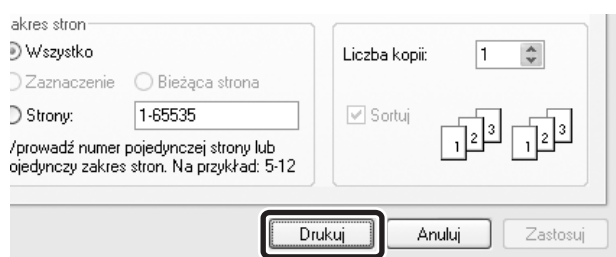
(1) Kliknij kartę [Papier].

(2) Wybierz rozmiar papieru.

Żeby wybrać ustawienia na innych kartach, kliknij nagłówek żądanej karty, a następnie wybierz żądane ustawienia.

(3) Kliknij przycisk [OK]

4



Kliknij przycisk [Drukuj].

Rozpocznie się wydruk.

W systemie Windows 98/Me/NT 4.0 kliknij przycisk [OK].



Wydruk zostanie dostarczony na półkę końcową i będzie on nieznacznie przesunięty względem poprzednio wydrukowanego dokumentu. (Inaczej niż w przypadku prawej półki.)

WYBÓR PAPIERU

W tej części znajduje się opis konfiguracji ustawienia "Wybór papieru" na karcie [Papier] w oknie właściwości sterownika drukarki.

Przed rozpoczęciem drukowania należy sprawdzić formaty, typy oraz ilość papieru w podajnikach urządzenia. Żeby wyświetlić ostatnie informacje o ustawieniach, kliknij przycisk [Status tacy...].

- **Jeśli w menu "Źródło papieru" wybrana jest opcja [Wybór automatyczny]**

Wybierany będzie automatycznie podajnik z papierem ustawionym w menu "Format papieru" i "Typ papieru" na karcie [Papier].

- **Jeśli w menu "Źródło papieru" wybrana jest opcja inna niż [Wybór automatyczny]**

Niezależnie od ustawienia "Format papieru" podczas drukowania będzie używany wybrany podajnik.

- **Jeśli wybrana będzie opcja [Podajnik boczny]**

Należy również wybrać ustawienie "Typ papieru" odpowiadające typowi papieru w bocznym podajniku.



- W podajniku bocznym można również umieszczać materiały nietypowe, takie jak pocztówki czy koperty. Opis wkładania papieru i innych materiałów do bocznego podajnika można znaleźć w "Podręczniku użytkownika" w rozdziale "WKŁADANIE PAPIERU DO PODAJNIKA BOCZNEGO".
- Jeśli ustawienie "Wykrywanie formatu papieru w bocznym podajniku" (fabrycznie wyłączone) lub "Wykrywanie typu papieru w podajniku" (fabrycznie włączone) będzie włączone w ustawieniach systemowych urządzenia, drukowanie nie zadziała, jeśli format lub rodzaj papieru ustawiony w sterowniku drukarki będzie inny niż format lub rodzaj papieru w ustawieniach bocznego podajnika.

- **Jeśli w menu "Typ papieru" wybrana jest opcja [Wybór automatyczny]**

Wybrany zostanie automatycznie papier standardowy lub przetworzony o formacie określonym w menu "Format papieru".

(Zgodnie z ustawieniem fabrycznym wybierany jest wyłącznie papier standardowy.)

- **Jeśli w menu "Typ papieru" wybrana jest opcja inna niż [Wybór automatyczny]**

Wybierany będzie automatycznie podajnik z papierem wybranym w menu "Format papieru" i "Typ papieru" na karcie [Papier].

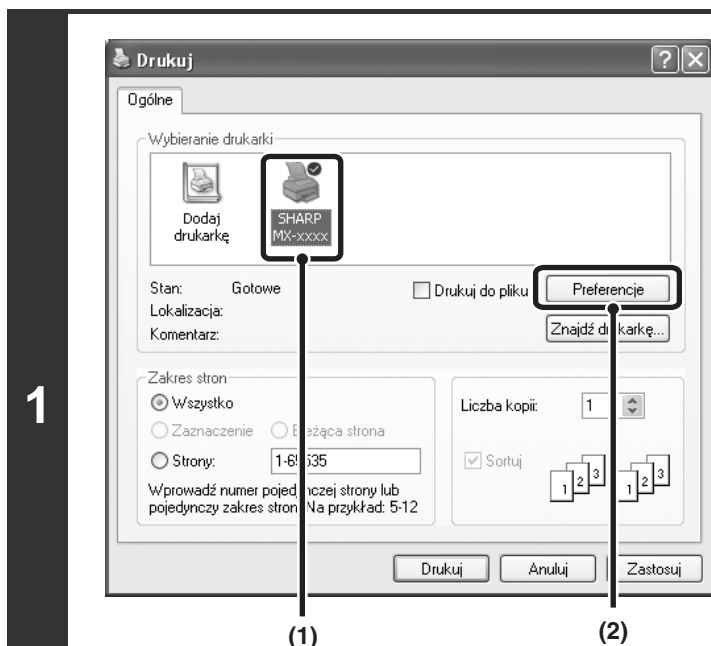


Ustawienia systemowe (ustawienia administratora): Wyklucz Podajnik Ręczny z Automatycznego Wyboru Papieru

Jeśli w menu "Wybór papieru" wybrana zostanie opcja "Wybór papieru", można określić, czy podajnik boczny (ręczny) ma być uwzględniany podczas automatycznego wyboru papieru. Zgodnie z ustawieniem fabrycznym ta opcja jest wyłączona i papier znajdujący się w bocznym podajniku będzie mógł zostać wybrany automatycznie. Jeśli do bocznego podajnika wkładane są regularnie materiały nietypowe, zalecane jest włączenie tego ustawienia.

DRUKOWANIE Z WŁĄCZONĄ FUNKCJĄ IDENTYFIKACJI UŻYTKOWNIKA

Jeśli w ustawieniach systemowych urządzenia włączona jest funkcja identyfikacji użytkownika, zanim będzie możliwe drukowanie, konieczne będzie podanie w oknie ustawień sterownika drukarki informacji o użytkowniku (loginu, hasła itp.). Podawane informacje zależą od sposobu identyfikacji, dlatego przed przystąpieniem do drukowania należy się porozumieć z administratorem urządzenia.

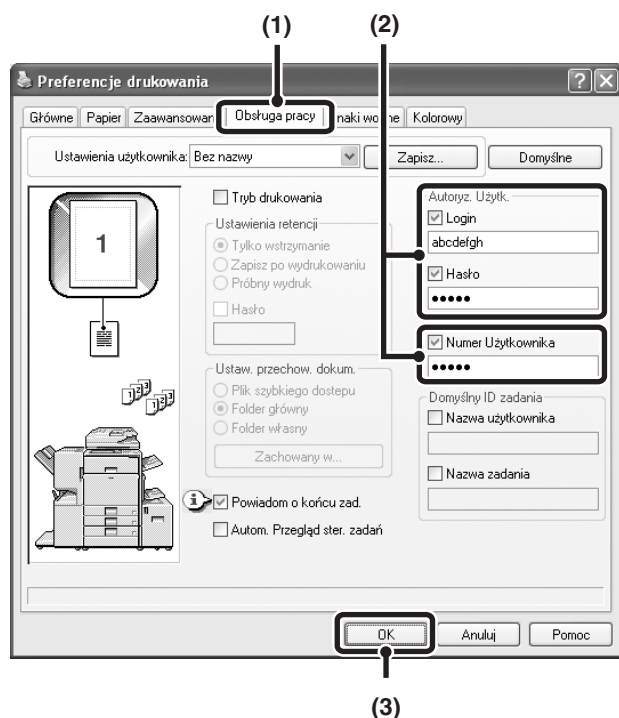


Otwórz okno ustawień sterownika drukarki z okna drukowania w używanej aplikacji.

- (1) Wybierz sterownik drukarki odpowiadający urządzeniu.
- (2) Kliknij przycisk [Preferencje].



Nazwa przycisku umożliwiającego otwarcie okna właściwości sterownika drukarki zależy od używanego oprogramowania (zazwyczaj jest to przycisk [Właściwości] lub [Preferencje drukowania]).



Wprowadź login i hasło.

(1) Kliknij kartę [Obsługa pracy].

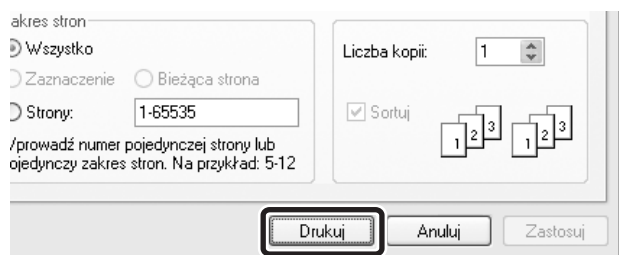
(2) Wprowadź dane użytkownika.

- Jeśli identyfikacja użytkownika odbywa się na podstawie loginu i hasła
Należy zaznaczyć pola wyboru [Login] i [Hasło], tak by pojawiły się w nich symbole zaznaczenia ☒ a następnie wprowadzić login i hasło. Hasło może mieć długość od 1 do 32 znaków.
- Jeśli identyfikacja użytkownika odbywa się na podstawie numeru
Kliknij pole wyboru [Numer użytkownika] ☒ i wprowadź numer (5 do 8 znaków).

(3) Kliknij przycisk [OK].



Jeśli okno potwierdzenia ma się pojawiać przed rozpoczęciem wydruku, należy zaznaczyć pole wyboru [Autom. Przegląd ster. zadań], tak by pojawił się w nim symbol zaznaczenia ☒.



Rozpocznij drukowanie.



- W normalnym przypadku drukowanie jest możliwe bez wprowadzania informacji o użytkowniku. (W takim przypadku liczba drukowanych stron jest dodawana w kolumnie "Inne". Jeśli zgodnie z ustawieniami systemowymi drukowanie ma być niedostępne dla osób nieupoważnionych, drukowanie się nie odbędzie, jeśli informacja o użytkowniku nie zostanie wprowadzona lub zostaną wprowadzone nieprawidłowe informacje.
- Funkcja identyfikacji użytkownika będzie niedostępna, jeśli zainstalowany będzie plik PPD* i używany będzie standardowy sterownik PS w systemie Windows. Z tego powodu drukowanie będzie niemożliwe, jeśli w ustawieniach systemowych włączona będzie funkcja uniemożliwiająca drukowanie osobom nieupoważnionym.

* Plik PPD umożliwia urządzeniu drukowanie przy pomocy standardowego sterownika PS systemu operacyjnego.



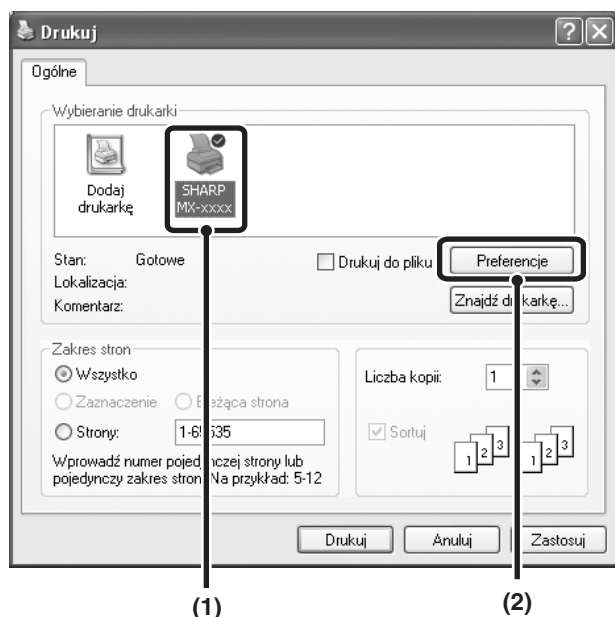
Ustawienia systemowe (ustawienia administratora): Wyłącz Drukowanie przez Nieprawidłowego Użytkownika

Ta funkcja służy do uniemożliwienia osobom nieupoważnionym drukowania przy pomocy opisywanego urządzenia. Jeśli ta funkcja zostanie włączona, drukowanie się nie odbędzie, jeśli informacja o użytkowniku nie zostanie wprowadzona lub zostaną wprowadzone nieprawidłowe informacje.

PRZEGLĄDANIE PLIKU POMOCY STEROWNIKA DRUKARKI

Dokonując ustawień w sterowniku drukarki można wyświetlić pomoc ekranową, w której znajdują się wyjaśnienia dotyczące poszczególnych funkcji.

1



Otwórz okno ustawień sterownika drukarki z okna drukowania w używanej aplikacji.

- (1) Wybierz sterownik drukarki odpowiadający urządzeniu.
- (2) Kliknij przycisk [Preferencje].



Nazwa przycisku umożliwiającego otwarcie okna właściwości sterownika drukarki zależy od używanego oprogramowania (zazwyczaj jest to przycisk [Właściwości] lub [Preferencje drukowania]).

2



Kliknij przycisk [Pomoc].

Pomoc błyskawiczna

Żeby wyświetlić informację na temat danego ustawienia, kliknij przycisk  znajdujący się w prawym górnym rogu okna, a następnie kliknij to ustawienie. Pomoc na temat tego ustawienia można również wyświetlić, klikając prawym przyciskiem to ustawienie, a następnie klikając menu pomocy, które się pojawi.

Ikona informacyjna

Pewne kombinacje ustawień dostępnych w oknie sterownika drukarki nie są dopuszczalne. Jeśli istnieje jakieś ograniczenie dotyczące wybranego ustawienia, koło ustawienia pojawi się ikona informacji (). Kliknij tę ikonę, żeby wyświetlić wyjaśnienie, dlaczego kombinacja ustawień jest niedopuszczalna.

DRUKOWANIE W KOLORZE

W tej części znajduje się opis ustawień "Trybu kolorowego" na karcie "Kolorowy" w oknie sterownika drukarki.

Następujące trzy ustawienia dostępne są dla trybu kolorowego:

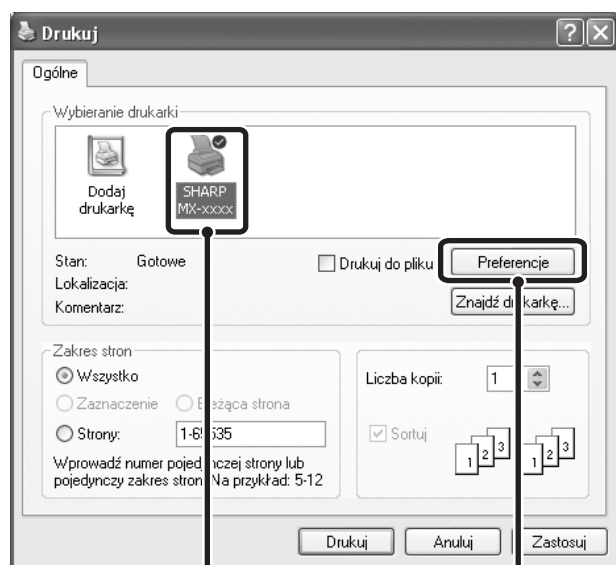
- Automatyczny:** Urządzenie automatycznie wykrywa, czy dana strona jest kolorowa czy czarno-biała i wykonuje wydruk z odpowiednimi ustawieniami. Strony zawierające kolory inne niż czarny i biały są drukowane z wykorzystaniem tonerów Y (Yellow), M (Magenta), C (Cyan) i Bk (Black). Strony z kolorami czarnym i białym są drukowane wyłącznie w wykorzystaniem toneru czarnego - Bk (Black). Jest to użyteczne, jeśli w dokumencie są zarówno strony czarno-białe jak i kolorowe, jednak szybkość druku jest mniejsza.
- Kolorowy:** Wszystkie strony są drukowane w kolorze. Zarówno strony kolorowe jak i czarno-białe są drukowane z wykorzystaniem tonerów Y (Yellow), M (Magenta), C (Cyan) i Bk (Black).
- Czarno-biały:** Wszystkie strony są drukowane na czarno-biało. Dane kolorowe, takie jak rysunki lub materiały do prezentacji są drukowane z wykorzystaniem wyłącznie czarnego toneru. Ten tryb pozwala na zaoszczędzenie toneru, gdy wydruki kolorowe nie są konieczne - np. podczas wydruków próbnych.



Jeśli dla sterownika drukarki PCL6 lub PCL5c określono ustawienie [Automatyczny]

Dane wydruku zawierające obrazy są liczone jako kolorowe, nawet jeśli są czarno-białe. Aby dane zawsze były liczone i drukowane jako czarno-białe, należy wybrać ustawienie [Czarno-Biały].

1



(1)

(2)

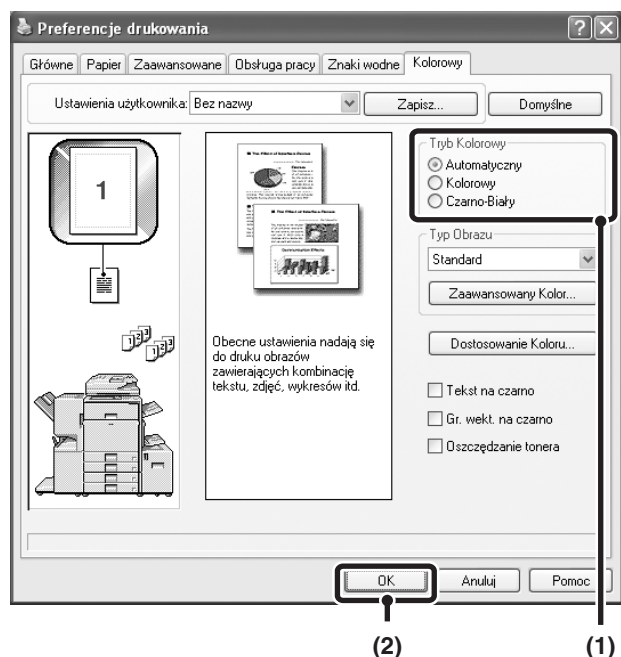
Otwórz okno ustawień sterownika drukarki z okna drukowania w używanej aplikacji.

- (1) Wybierz sterownik drukarki odpowiadający urządzeniu.
- (2) Kliknij przycisk [Preferencje].



Nazwa przycisku umożliwiającego otwarcie okna właściwości sterownika drukarki zależy od używanego oprogramowania (zazwyczaj jest to przycisk [Właściwości] lub [Preferencje drukowania]).

2

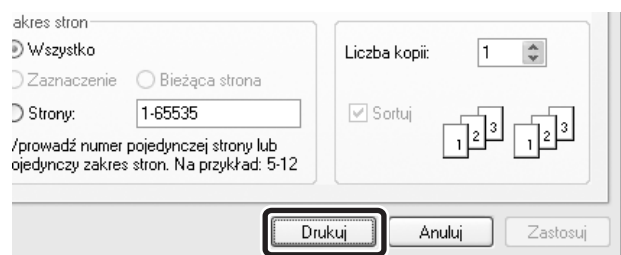


Wybierz tryb kolorowy.

(1) Wybierz odpowiedni "Tryb kolorowy".

(2) Kliknij przycisk [OK].

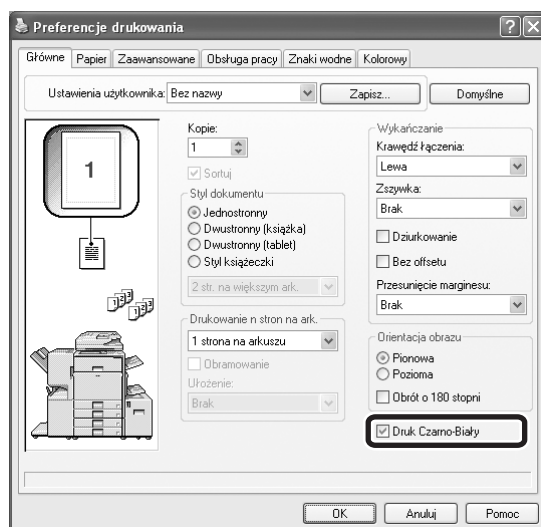
3



Rozpocznij drukowanie.

DRUKOWANIE CZARNO-BIAŁE

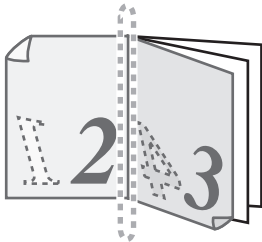
Tryb drukowania czarno-białego można wybrać zarówno na karcie [Główne] jak i na karcie [Kolorowy]. Kliknij pole wyboru [Druk czarno-biały] na karcie [Główne], tak by pojawił się w nim symbol zaznaczenia ☒.



Pole wyboru [Druk czarno-biały] na karcie [Główne] oraz ustawienie "Tryb kolorowy" na karcie [Kolorowy] są połączone. Zaznaczenie pola [Druk czarno-biały] ☒ na karcie [Główne] powoduje równocześnie wybór ustawienia [Czarno-biały] na karcie [Kolor].

DRUKOWANIE DWUSTRONNE

Opisywane urządzenie może drukować na obu stronach papieru. Ta funkcja jest użyteczna w wielu zastosowaniach i jest szczególnie przydatna podczas przygotowywania prostych broszur. Dwustronne drukowanie pozwala również zaoszczędzić papier.

Wyniki drukowania	
Dwustronny (książka)	Dwustronny (tablet)
	
Strony są drukowane w ten sposób, że można je zszyć z boku.	Strony są drukowane w ten sposób, że można je zszyć na górze.



(1)

(2)

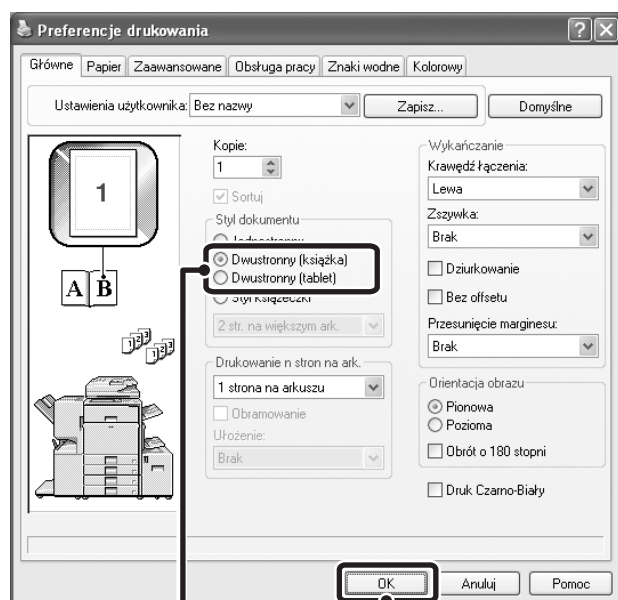
Otwórz okno ustawień sterownika drukarki z okna drukowania w używanej aplikacji.

- (1) Wybierz sterownik drukarki odpowiadający urządzeniu.
- (2) Kliknij przycisk [Preferencje].



Nazwa przycisku umożliwiającego otwarcie okna właściwości sterownika drukarki zależy od używanego oprogramowania (zazwyczaj jest to przycisk [Właściwości] lub [Preferencje drukowania]).

2



(1)

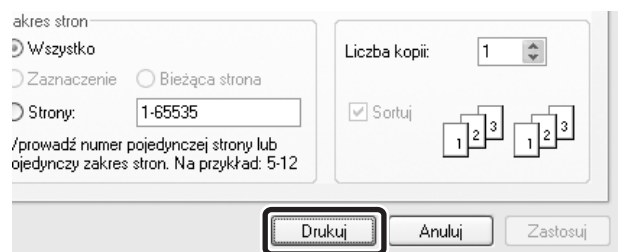
(2)

Wybierz wydruk dwustronny.

(1) Wybierz [Dwustronny(książka)] lub [Dwustronny(tablet)].

(2) Kliknij przycisk [OK].

3

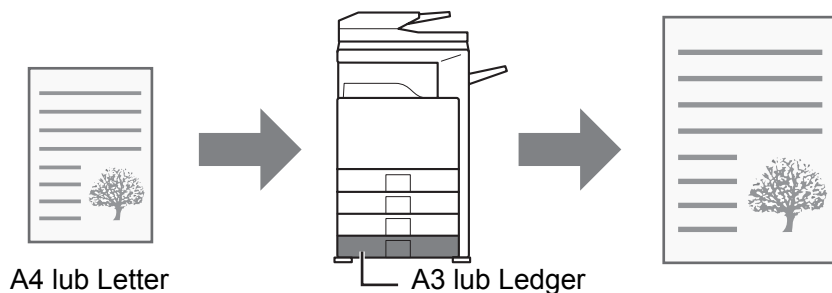


Rozpocznij drukowanie.

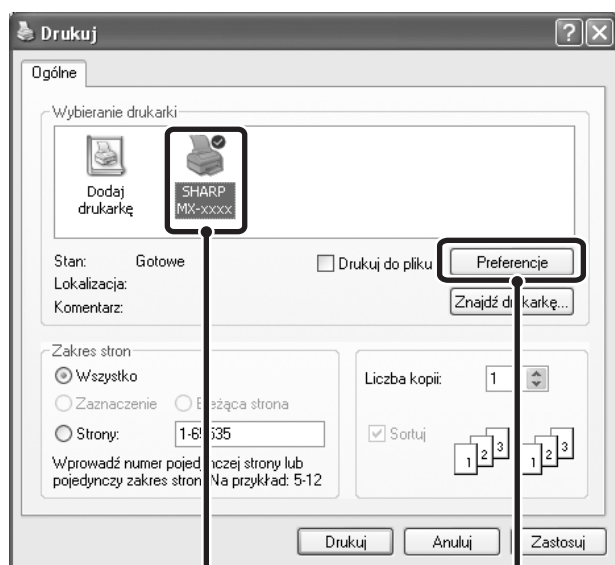
DOPASOWANIE DRUKOWANEGO OBRAZU DO FORMATU PAPIERU

Ta funkcja umożliwia automatyczne powiększanie lub pomniejszanie drukowanego obrazu do formatu papieru znajdującego się w urządzeniu.

Jest to szczególnie użyteczne gdy chcemy powiększyć dokument o formacie A4 lub Letter do formatu A3 lub Ledger, dzięki czemu staje się on bardziej czytelny, albo w przypadku, gdy papieru o formacie odpowiadającym formatowi dokumentu nie ma w urządzeniu.



W poniższym opisie przyjęto, że dokument o formacie A4 ma być wydrukowany na papierze o formacie A3.



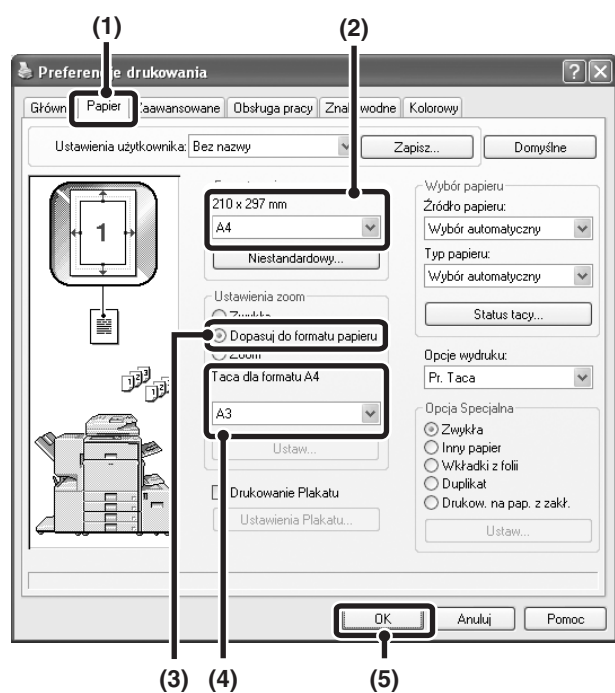
Otwórz okno ustawień sterownika drukarki z okna drukowania w używanej aplikacji.

- (1) Wybierz sterownik drukarki odpowiadający urządzeniu.
- (2) Kliknij przycisk [Preferencje].



Nazwa przycisku umożliwiającego otwarcie okna właściwości sterownika drukarki zależy od używanego oprogramowania (zazwyczaj jest to przycisk [Właściwości] lub [Preferencje drukowania]).

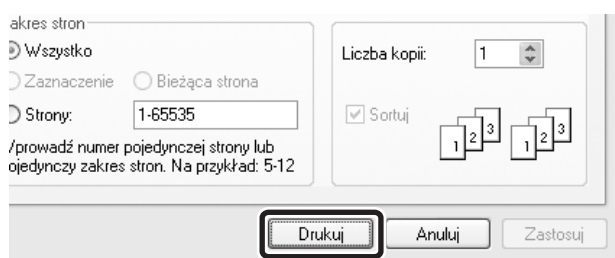
2



Włącz funkcję dopasowywania do formatu papieru.

- (1) Kliknij kartę [Papier].
- (2) Wybierz format drukowanego dokumentu (na przykład: A4).
- (3) Wybierz opcję [Dopasuj do formatu papieru].
- (4) Wybierz rzeczywisty format papieru, który ma być używany podczas drukowania (na przykład: A3).
- (5) Kliknij przycisk [OK].

3

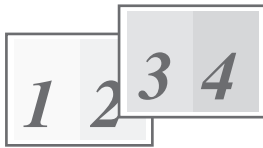
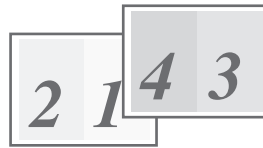
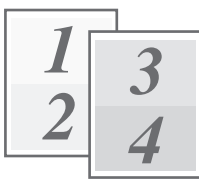


Rozpocznij drukowanie.

DRUKOWANIE WIELU STRON DOKUMENTU NA JEDNEJ STRONIE KARTKI

Ta funkcja umożliwia zmniejszenie formatu drukowanego dokumentu i wydrukowanie wielu stron na jednej kartce. Jest to szczególnie użyteczne, gdy chcemy wydrukować wiele obrazów (np. zdjęć) na jednej kartce oraz gdy chcemy zaoszczędzić papier. Ta funkcja może być również używana w połączeniu z trybem drukowania dwustronnego, co pozwoli zminimalizować zużycie papieru.

Poniżej pokazane są wyniki drukowania z funkcjami [2 strony na arkuszu] i [4 strony na arkuszu] wybranymi w menu "Ułożenie".

Liczba stron na arkuszu	Wynik wydruku			
	Z lewej do prawej	Z lewej do prawej	Z góry w dół - przy poziomej orientacji wydruku	
[2 strony na arkuszu]				
Liczba stron na arkuszu	W prawo i w dół	W dół i w prawo	W lewo i w dół	W dół i w lewo
[4 strony na arkuszu]				

 Kolejność w przypadku ustawień 6, 8, 9 i 16 stron na arkuszu, jest taka sama jak w przypadku ustawienia 4 strony na arkuszu. Ułożenie obrazów na stronie można obejrzeć na rysunku w oknie sterownika drukarki.



(1)

(2)

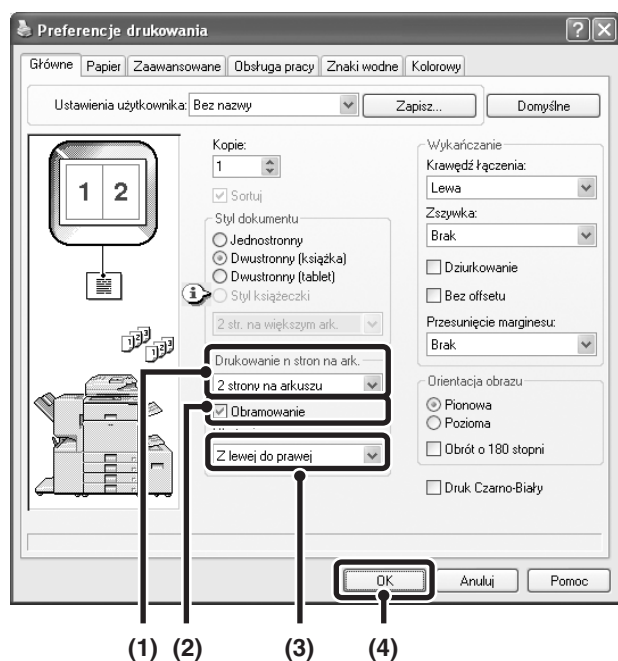
Otwórz okno ustawień sterownika drukarki z okna drukowania w używanej aplikacji.

- (1) Wybierz sterownik drukarki odpowiadający urządzeniu.
- (2) Kliknij przycisk [Preferencje].



Nazwa przycisku umożliwiającego otwarcie okna właściwości sterownika drukarki zależy od używanego oprogramowania (zazwyczaj jest to przycisk [Właściwości] lub [Preferencje drukowania]).

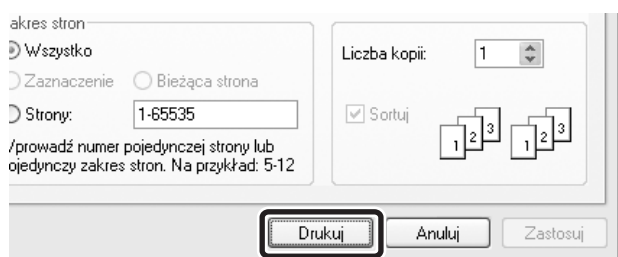
2



Wybierz funkcję drukowania wielu stron dokumentu na jednej stronie kartki.

- (1) Ustaw liczbę stron na kartkę.
- (2) Jeśli chcesz rozdzielić drukowane obrazy liniami, zaznacz opcję [Obramowanie], tak by pojawił się symbol zaznaczenia ☒.
- (3) Określ ułożenie stron.
- (4) Kliknij przycisk [OK].

3



Rozpocznij drukowanie.

ZSZYWANIE/DZIURKOWANIE WYDRUKÓW

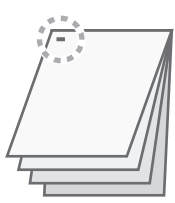
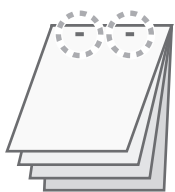
Zszywanie

Istnieje możliwość zszywania wykonanych wydruków.

Funkcja ta pozwala zaoszczędzić czas potrzebny na przygotowanie na przykład materiałów konferencyjnych.

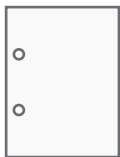
Opisywaną funkcję można wykorzystywać również w trybie drukowania dwustronnego, co pozwala przygotować materiały o profesjonalnym wyglądzie.

Istnieje możliwość określenia położenia i liczby punktów zszywania:

Zszywki	Lewa	Prawa	Góra
[1 zszywka]			
[2 zszywki]			

Dziurkowanie

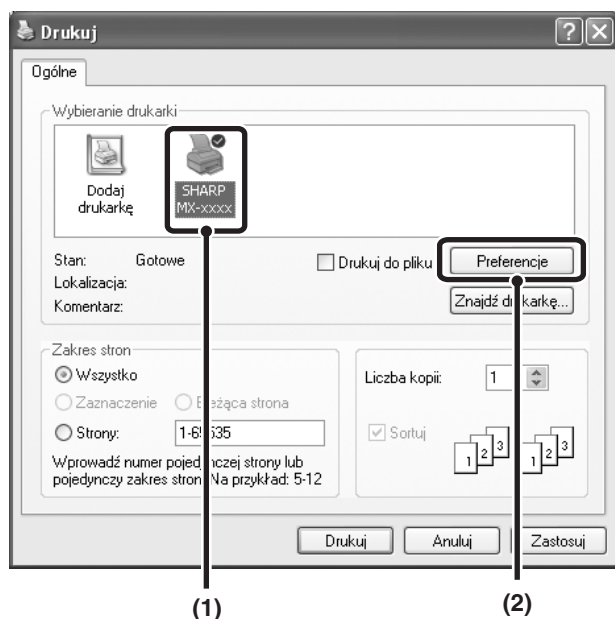
Jeśli wykonane wydruki mają być dziurkowane, należy zaznaczyć opcję [Dziurkowanie] ☒. Miejsce dziurkowania można ustawić przy pomocy opcji [Krawędź łączenia].

Lewa	Prawa	Góra
		



- Zszywanie jest możliwe, jeśli urządzenie jest wyposażone w finiszier lub finiszier siodłowy.
- Dziurkowanie jest możliwe, jeśli urządzenie jest wyposażone w finiszier lub finiszier siodłowy z zainstalowanym dodatkowo dziurkaczem.
- Liczba wykonywanych dziurek i odstęp między nimi zależy od rodzaju zainstalowanego modułu dziurkacza.
- Maksymalne ilości zszywanych arkuszy są następujące.
Gdy jest zainstalowany finiszier: 50 arkuszy (30 arkuszy formatu Foolscap, B4 lub większych formatów)
Gdy jest zainstalowany finiszier siodłowy: 30 arkuszy (25 arkuszy formatu Foolscap, B4 lub większych formatów)
- Funkcji zszywania i dziurkowania nie można używać równocześnie.
- Jeśli finiszier zostanie wyłączony przy pomocy ustawień systemowych urządzenia (ustawień administratora), funkcje zszywania i dziurkowania będą niedostępne.
- Jeśli zszywacz lub dziurkacz wyłączony przy pomocy ustawień systemowych urządzenia (ustawień administratora), funkcje zszywania lub dziurkowania będą niedostępne.
- Więcej informacji na temat zszywania broszur można znaleźć w opisie "[PRZYGOTOWANIE \(I ZSZYWANIE\) BROSZUR](#)" (strona 22).

1



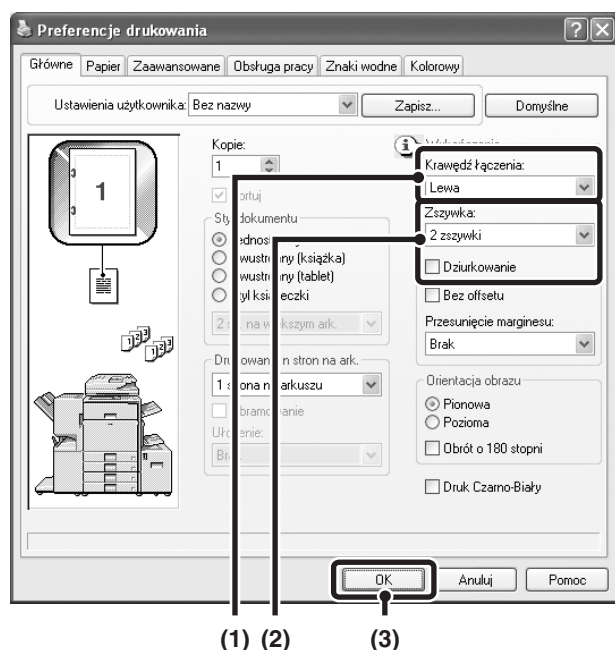
Otwórz okno ustawień sterownika drukarki z okna drukowania w używanej aplikacji.

- (1) Wybierz sterownik drukarki odpowiadający urządzeniu.
- (2) Kliknij przycisk [Preferencje].



Nazwa przycisku umożliwiającego otwarcie okna właściwości sterownika drukarki zależy od używanego oprogramowania (zazwyczaj jest to przycisk [Właściwości] lub [Preferencje drukowania]).

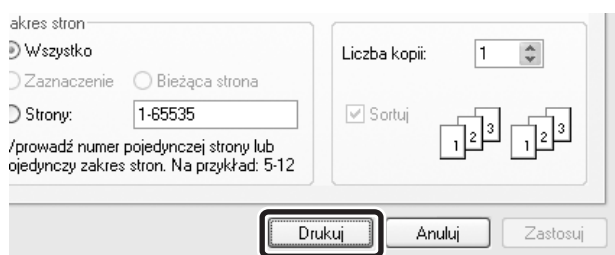
2



Włącz funkcję zszywania lub dziurkowania.

- (1) Określ położenie grzbietu.
- (2) Włącz funkcję zszywania lub dziurkowania.
 - W przypadku zszywania, wybierz liczbę zszywek w menu "Zszywka".
 - W przypadku dziurkowania, kliknij pole opcji [Dziurkacz], tak by pojawił się w nim symbol zaznaczenia ☒.
- (3) Kliknij przycisk [OK].

3



Rozpocznij drukowanie.

2

UŻYTECZNE FUNKCJE DRUKOWANIA W SYSTEMIE WINDOWS

W tym rozdziale opisane są różne użyteczne funkcje druku przydatne w specjalnych zastosowaniach. W opisach tych funkcji przyjęto, że okno właściwości sterownika drukarki zostało otwarte z okna drukowania używanej aplikacji i podstawowe ustawienia druku są już wybrane. Po zakończeniu ustawień należy powrócić do okna drukowania i rozpocząć wydruk.

 [PODSTAWOWA PROCEDURA DRUKOWANIA](#) (strona 6)

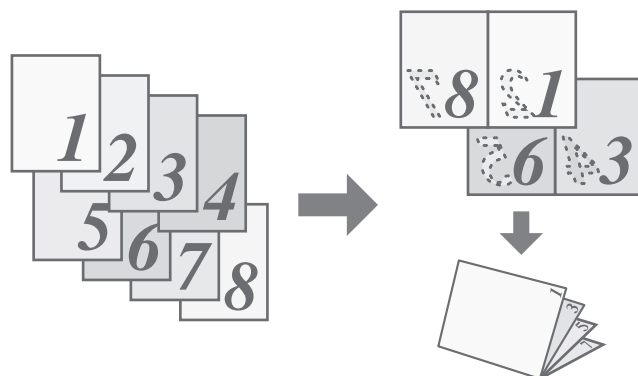


Szczegóły na temat ustawień sterownika drukarki związanych z poszczególnymi funkcjami można znaleźć w pomocy sterownika drukarki.

UŻYTECZNE FUNKCJE UMOŻLIWIAJĄCE PRZYGOTOWANIE BROSZUR I PLAKATÓW

PRZYGOTOWANIE (I ZSZYWANIE) BROSZUR

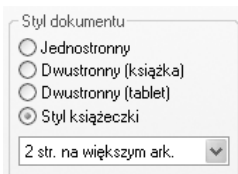
Funkcja przygotowania broszur pozwala drukować na przedniej i tylnej stronie każdej kartki w taki sposób, że po zagięciu powstaje broszura. Jest to użyteczne, jeśli drukowany dokument ma zostać złożony w broszurę. Jeśli w urządzeniu zainstalowany będzie finiszier siodłowy i wybrane zostaną funkcje drukowania broszur i zszywania, wykonane wydruki będą automatycznie zaginane na środku. Pozwoli to na natychmiastową dystrybucję wykonanych dokumentów bez konieczności wykonywania dodatkowych czynności.



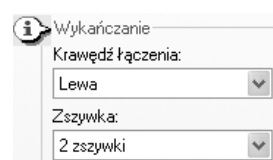
Wybór ustawień:

 Główne Papier Zaawansowane

Ustawienia dostępne są na karcie [Główne].



Wybierz [Styl książeczki].
Sposób drukowania można wybrać z rozwijanego menu.



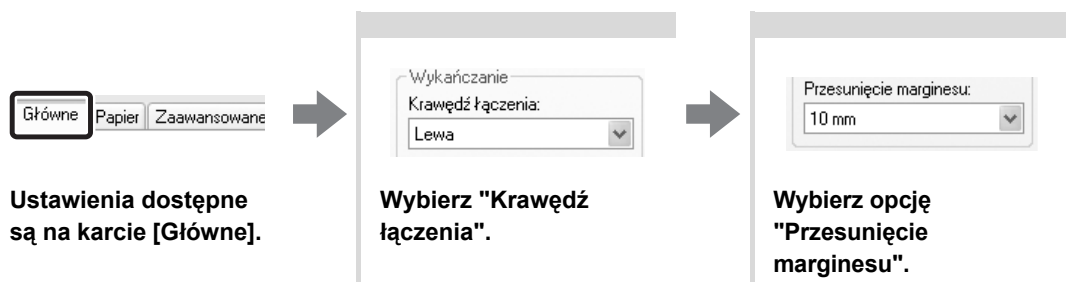
Wybierz "Krawędź łączenia".
Jeśli zainstalowany jest finiszier siodłowy, można wybrać opcję [2 zszywki].

POWIEKSZANIE MARGINESU (Przesunięcie marginesu)

Ta funkcja służy do przesunięcia drukowanego obrazu w celu zwiększenia marginesu przy lewej, prawej lub górnej krawędzi kartki. Jest to użyteczne, jeśli wydrukowany materiał ma być zszyty lub przedziurkowany, a miejsce łączenia wypada na zadrukowanym obszarze. Jeśli w urządzeniu zainstalowany jest finiszier lub finiszier siodłowy, można użyć opisywanej funkcji razem z funkcjami zszywania lub dziurkowania.

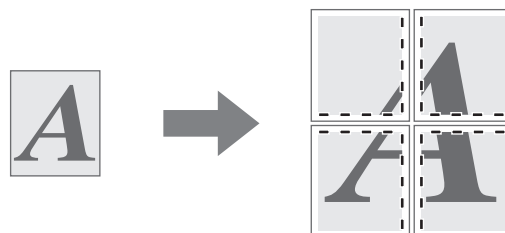


Wybór ustawień:



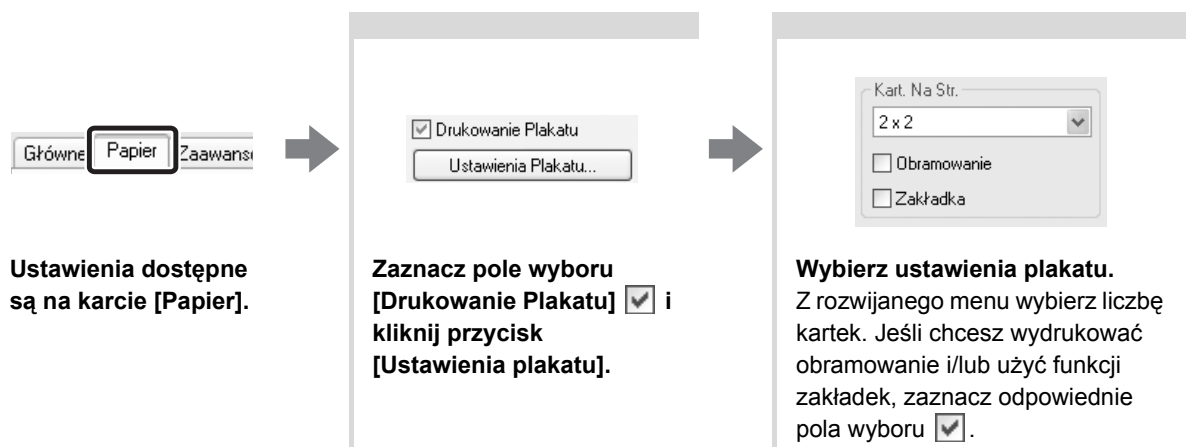
PRZYGOTOWANIE DUŻEGO PLAKATU (Drukowanie plakatu)

Jedna strona drukowanych danych może zostać powiększona i wydrukowana w częściach na wielu kartkach (4 (2x2), 9 (3 x 3) lub 16 kartkach). Umożliwia to późniejsze połączenie kartek i wykonanie dużego plakatu. Żeby ułatwić precyzyjne zestawienie stron, można wydrukować obramowania obrazu i nakładające się krawędzie (zakładki).



Wybór ustawień:

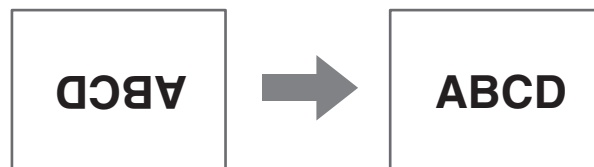
(Ta funkcja jest dostępna, jeśli używany jest sterownik drukarki PCL6 lub PS.)



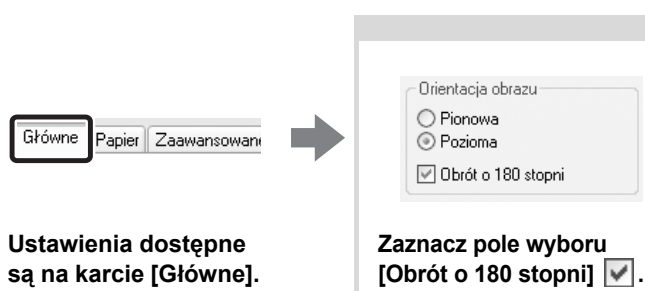
FUNKCJE REGULACJI WIELKOŚCI I ORIENTACJI WYDRUKU

OBRÓT DRUKOWANEGO OBRAZU O 180 STOPNI (Obrót o 180 stopni)

Ta funkcja umożliwia obrót drukowanego obrazu o 180 stopni, dzięki czemu możliwe jest jego prawidłowy wydruk na papierze, który może być włożony do podajnika tylko w jeden określony sposób (dotyczy to na przykład kopert lub papieru dziurkowanego).



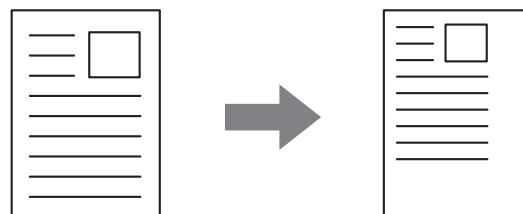
Wybór ustawień:



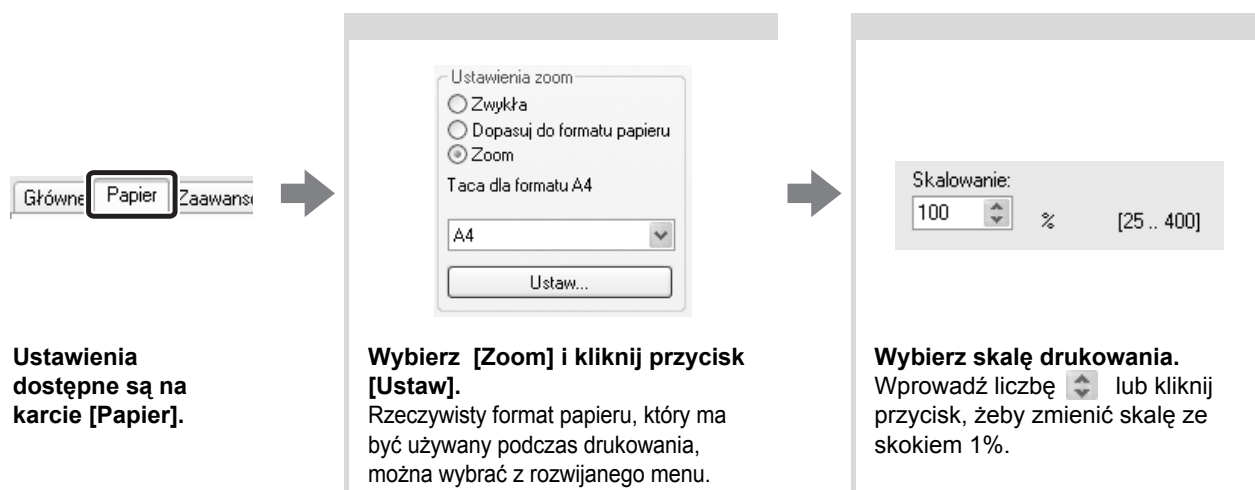
POWIĘKSZANIE/POMNIEJSZANIE (Zoom/XY-Zoom)

Ta funkcja umożliwia powiększenie lub pomniejszenie obrazu w wybranym stopniu. Pozwala to na dodawanie marginesów na kartce poprzez nieznacznie zmniejszenie obrazu, a także na powiększenie małego obrazu.

Podczas korzystania ze sterownika drukarki PS można niezależnie regulować skalę drukowania w pionie i poziomie, zmieniając proporcje obrazu. (XY-Zoom)

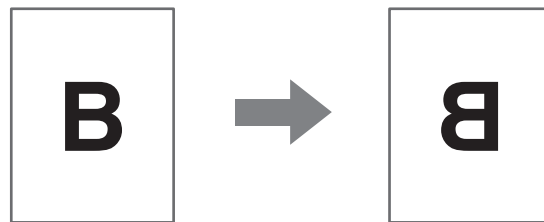


Wybór ustawień:



ODWRACANIE OBRAZU (Odbicie lustrzane)

Istnieje możliwość odwrócenia obrazu i wydrukowania go w odbiciu lustrzanym. Ta funkcja jest użyteczna przy drukowaniu projektu drzeworytu lub pieczęci.

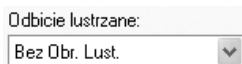


Wybór ustawień:

(Ta funkcja jest dostępna, jeśli używany jest sterownik drukarki PS.)



Ustawienia dostępne są na karcie [Zaawansowane].



Wybierz ustawienia drukowania w odbiciu lustrzanym.

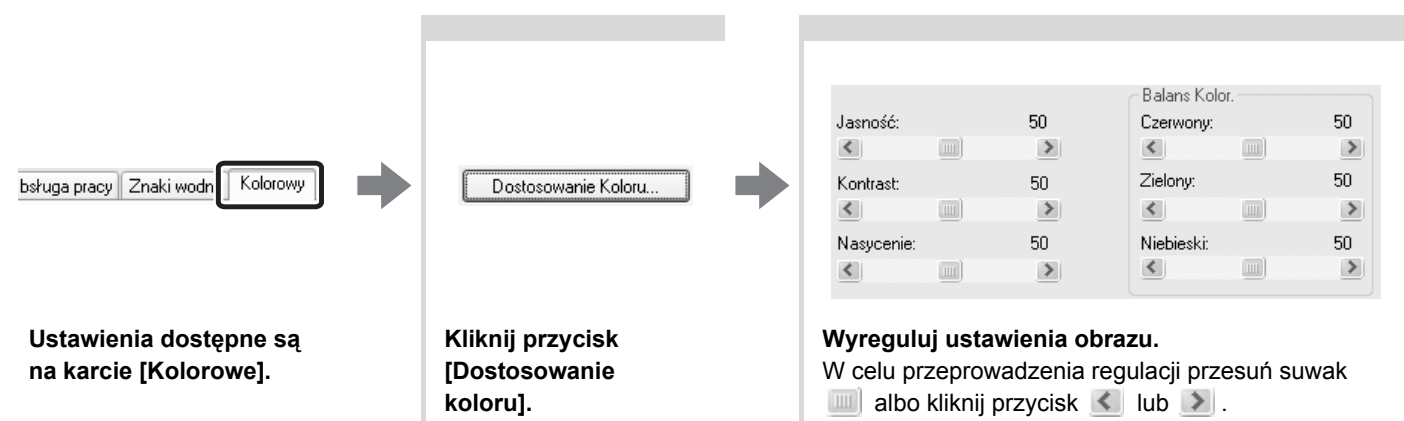
Jeśli obraz ma być odwrócony w poziomie, wybierz [Poziome]. Jeśli chcesz odwrócić obraz w pionie, wybierz [Pionowe].

USTAWIENIA WYDRUKÓW KOŁOROWYCH

REGULACJA JASNOŚCI I KONTRASTU OBRAZU (Dostosowanie koloru)

Podczas drukowania zdjęć i innych obrazów istnieje możliwość regulacji kontrastu i jasności obrazu. Ustawienia mogą być używane do przeprowadzania prostych korekcji, bez konieczności korzystania z oprogramowania do edycji obrazu w komputerze.

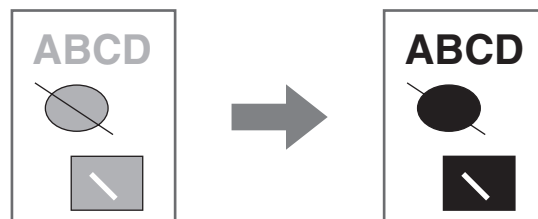
Wybór ustawień:



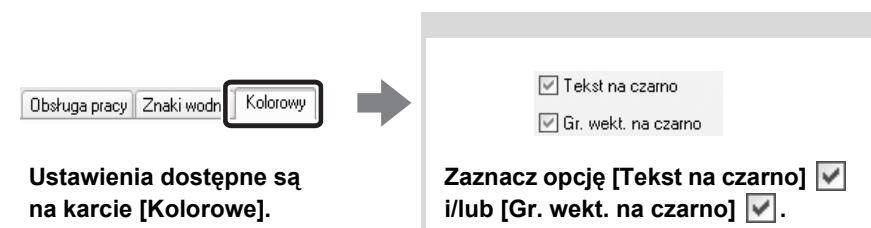
DRUKOWANIE JASNYCH LITER LUB LINII NA CZARNO (Tekst na czarno/ Grafika wektorowa na czarno)

Podczas drukowania kolorowych obrazów w odcieniach szarości, bardzo jasne teksty i linie zostaną wydrukowane na czarno. (Dane rastrowe - np. bitmapy nie mogą być regulowane.). Pozwala to na wyraźny wydruk jasnych kolorowych tekstów podczas drukowania w odcieniach szarości.

- Opcja [Tekst na czarno] umożliwia wydrukowanie na czarno wszystkich innych tekstów niż białe.
- [Gr. wekt. na czarno] umożliwia wydrukowanie na czarno wszystkich rysunków wektorowych innych niż białe.



Wybór ustawień:



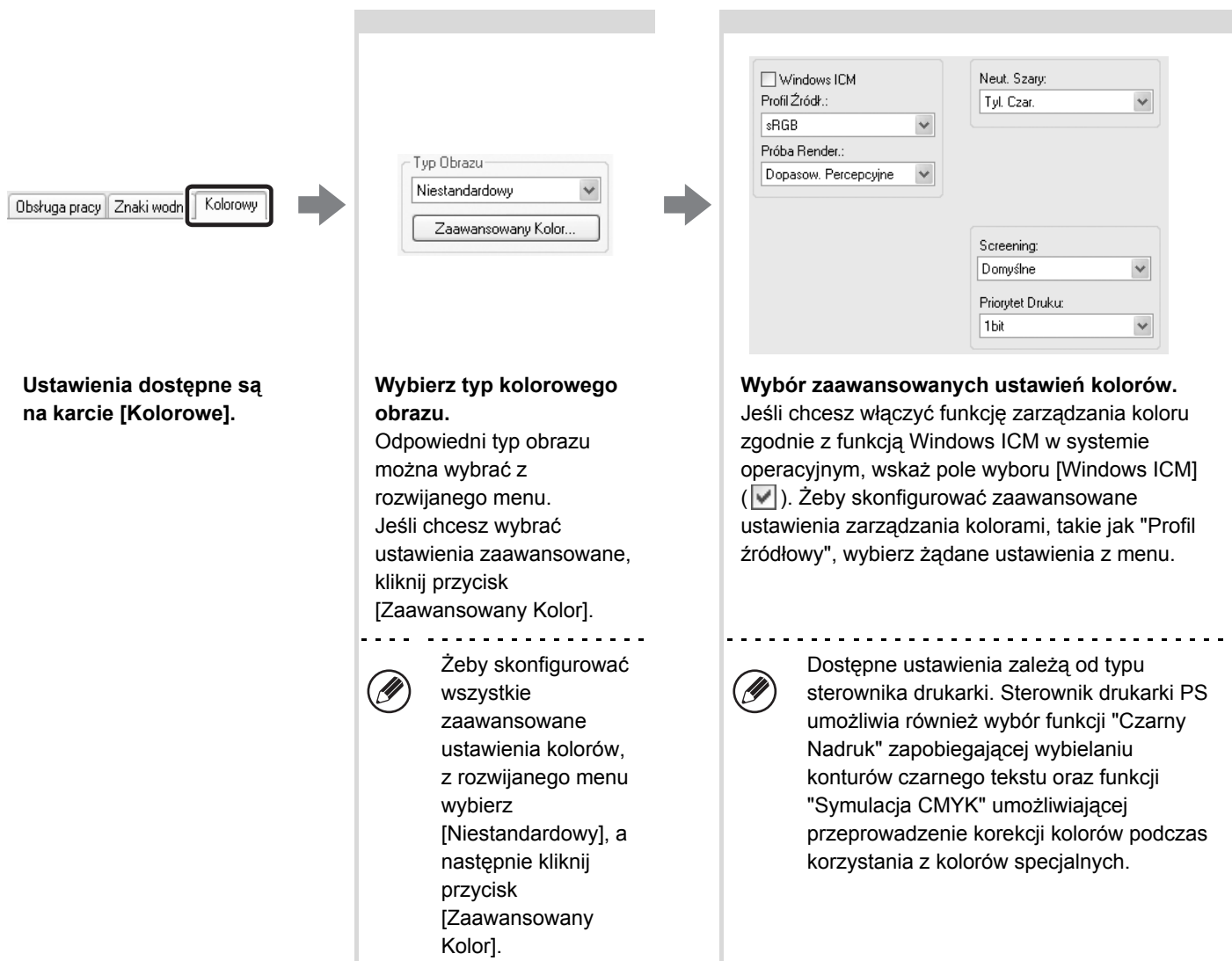
DOPASOWANIE USTAWIEŃ KOLORÓW DO TYPU OBRAZU (Typ obrazu)

W sterowniku drukarki dostępne są predefiniowane ustawienia kolorów odpowiednie do typu drukowanych obrazów [Grafika], [Foto] i inne. Umożliwia to wykonywanie wydruków o najbardziej odpowiednich odcieniach. Jeśli chcesz wybrać ustawienia zaawansowane, kliknij przycisk [Zaawansowany Kolor]. Zaawansowane ustawienia koloru umożliwiają dopasowanie ustawień do przeznaczenia kolorowych wydruków - są to ustawienia zarządzania kolorami pozwalające wyregulowanie wyrazistości kolorów.

Na kracie zaawansowanych ustawień kolorów dostępne są następujące ustawienia:

- Pole wyboru [Windows ICM]: sposób zarządzania kolorami
- "Profil Źródł.": wybierz profil kolorów używany do wyświetlania obrazu na ekranie komputera.
- "Próba Render.": standardowa wartość użyta w czasie konwertowania równowagi kolorów obrazu wyświetlanego na ekranie komputera na równawagę kolorów, która może być wydrukowana przez urządzenie.
- "Screening": wybierz optymalny sposób przetwarzania drukowanego obrazu.
- "Neut. Szary": wybierz kolor toneru używanego do drukowania szarych obszarów.
- "Priorytet Druku": określ, czy priorytet ma mieć jakość obrazu, czy szybkość druku.

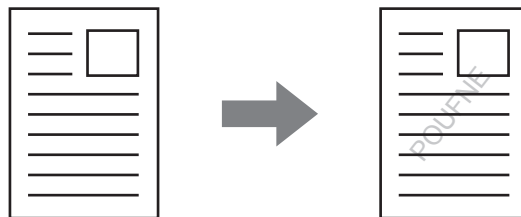
Wybór ustawień:



FUNKCJE ŁĄCZENIA TEKSTU I OBRAZU

DODAWANIE ZNAKU WODNEGO (Znak wodny)

W tle drukowanego dokumentu można umieścić jasny, przypominający cień, tekst spełniający rolę znaku wodnego. Istnieje możliwość regulacji wielkości, koloru, gęstości i kąta ułożenia znaku wodnego. Treść nadruku można wybrać z predefiniowanej listy lub wprowadzić własnoręcznie.



Wybór ustawień:



Ustawienia dostępne są na karcie [Znaki wodne].

Wybierz ustawienia znaku wodnego.

Wybierz zapisany znak wodny z rozwijanego menu. Możesz kliknąć przycisk [Edytuj], żeby zmienić kolor czcionki i wybrać inne szczegółowe ustawienia.

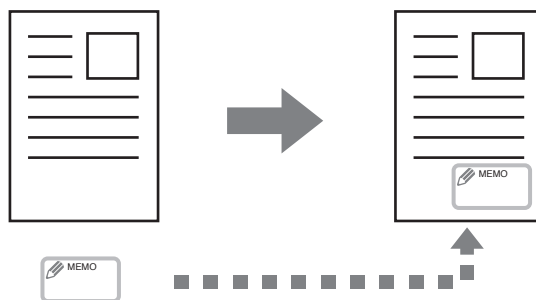


Jeśli chcesz utworzyć nowy znak wodny...

Wprowadź treść nadruku w polu tekstowym i kliknij przycisk [Dodaj].

WSTAWIANIE OBRAZU NA DRUKOWANYCH DANYCH (Obraz pieczęci)

Istnieje możliwość wstawienia na drukowanych danych bitmapy lub obrazu JPEG zapisanego w komputerze. Istnieje możliwość regulacji wielkości, położenia i kąta obrazu. Ta funkcja umożliwia "stemplowanie" drukowanych danych przy pomocy często używanego obrazu lub ikony własnego projektu.



Wybór ustawień:

(Ta funkcja jest dostępna, jeśli używany jest sterownik drukarki PCL6 lub PS.)

Obsługa prac

Znaki wodne

olor

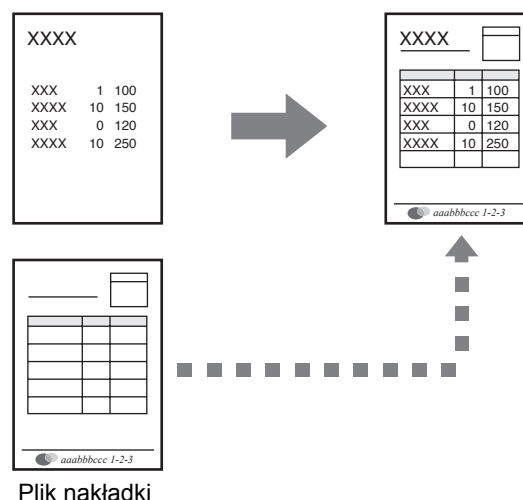
Ustawienia dostępne są na karcie [Znaki wodne].

Wybierz ustawienia funkcji stemplowania.
Wybierz zapisany obraz z rozwijanego menu.

Jeśli chcesz utworzyć nowy obraz...
Wybierz plik z obrazem, a następnie kliknij przycisk [Dodaj].

TWORZENIE NAKŁADEK NA WYDRUKI (Nakładki)

Dokumenty mogą być drukowane na uprzednio przygotowanych nakładkach. Wykorzystując tabelki lub dekoracyjne ramki przygotowane w programach innych niż aplikacje tekstowe, a następnie rejestrując je jako pliki nakładek, można wykonywać atrakcyjne wydruki bez wykonywania skomplikowanych operacji.



Wybór ustawień:

Tworzenie nakładki

Papier Zaawansowane Drukuj

Ustawienia dostępne są na karcie **[Zaawansowane]**.

Ustawienia sterownika drukarki należy konfigurować spod aplikacji używanej do przygotowania nakładki.

Nakładki

Brak nakładki

Edytuj...

Kliknij przycisk **[Edytuj]**.

Nakładki

Brak nakładki

Ładuj nakładkę...

Utwórz nakładkę...

Usuń

☐ Szukaj nakładki strony

Przygotuj plik nakładki.

Kliknij przycisk **[Utwórz nakładkę...]** i podaj nazwę pliku, który ma być używany jako nakładka, którą chcesz utworzyć. Plik zostanie utworzony po zakończeniu ustawień i rozpoczęciu drukowania.



- Po rozpoczęciu drukowania pojawi się prośba o potwierdzenie. Nakładka zostanie utworzona dopiero po kliknięciu przycisku **[Tak]**.
- Żeby zarejestrować wcześniej utworzony plik nakładki, kliknij przycisk **[Ładuj nakładkę]**.

Drukowanie z nakładką

Papier Zaawansowane Drukuj

Ustawienia dostępne są na karcie **[Zaawansowane]**.

Ustawienia sterownika drukarki należy konfigurować spod aplikacji używanej do wydrukowania dokumentu z nakładką.

Nakładki

Brak nakładki

Edytuj...

Wybierz plik nakładki.

Uprzednio utworzony plik nakładki można wybrać z rozwijanego menu.

SPECJALNE FUNKCJE DRUKOWANIA

Funkcje drukowania związane ze specjalnymi zastosowaniami można znaleźć w polu "Opcja Specjalna" na karcie [Papier] w oknie właściwości sterownika drukarki.

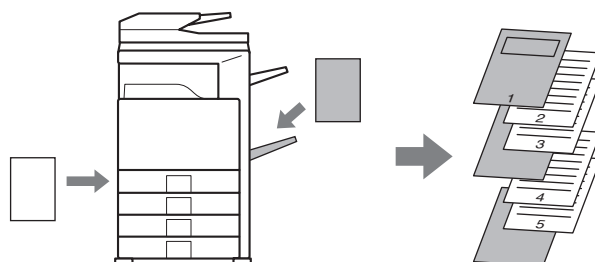
Kliknij przycisk [Ustawienia], żeby wyświetlić okno ustawień wybranej funkcji drukowania.



- Jeśli nie chcesz używać żadnej z funkcji specjalnych z menu "Opcja Specjalna", wybierz ustawienie [Zwykła].
- Dostępne funkcje zależą od typu sterownika drukarki.

DRUKOWANIE OKREŚLONYCH STRON NA PAPIERZE RÓŻNEGO TYPU (Inny papier)

Przednia i tylna okładka oraz wybrane strony dokumentu mogą być drukowane na papierze różniącym się od pozostałych kartek. Tej funkcji należy używać w celu drukowania przednich i tylnych okładek na grubszym papierze lub dodawania kolorowych wkładek lub kartek innego typu na określonych stronach. Istnieje również możliwość wstawiania wkładek bez nadruku.



Wybór ustawień

Główne Papier Zaawans

Ustawienia dostępne są na karcie [Papier].

Opcja Specjalna

☐ Zwykła

☒ Inny papier

☐ Wkładki z folii

☐ Duplikat

☐ Drukow. na pap. z zakł.

Ustaw...

Wybierz opcję [Inny papier] i kliknij przycisk [Ustaw].

Ustawienia użytkownika

Bez innego papieru

Zapisz

Wprowadź położenie

☐ Okł. przód

☐ Okł. tył

☐ Inna strona

Numerzy stron wprowadź oddzielając je przecinkami.
Zakresy stron należy oddzielać myślnikiem.
Dla przykładu: 1,2,3,5-10

Wybór papieru

Źródło papieru:

Podajnik boczny

Typ papieru:

Zwykły

Sposób drukowania:

Jednostronny

Dodaj

Informacje

Strona Sposób drukowania Źródło papieru Typ papieru

Wybierz ustawienia.

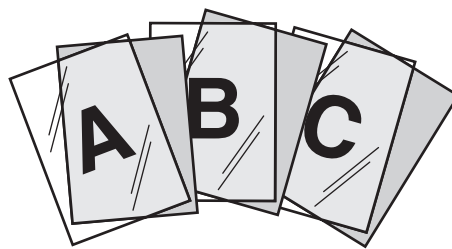
Istnieje możliwość wyboru ustawień papieru, miejsca wstawienia oraz sposobu wydruku. Ustawienia skonfigurowane w tym miejscu można dodać, klikając przycisk [Dodaj]. Zachowane ustawienia można sprawdzić na liście "Informacje". Ustawienia są dodawane do tej listy podczas zachowywania. Po zakończeniu ustawień należy kliknąć przycisk [Zapisz].



Jeśli w polu "Źródło papieru" zostanie wybrana opcja [Podajnik boczny], należy pamiętać o dokonaniu odpowiedniego wyboru w polu "Typ papieru".

DODAWANIE WKŁADEK PODCZAS DRUKOWANIA NA FOLIACH (Wkładki z folii)

Podczas drukowania na folii ta funkcja pozwala zapobiec sklejaniu się poszczególnych arkuszy folii ze sobą dzięki wsuwaniu pomiędzy nie kartek niezadrukowanego papieru. Istnieje również możliwość drukowania takiej samej zawartości na poszczególnych wkładkach, co na odpowiadających im foliach.



Wybór ustawień:



Ustawienia dostępne są na karcie [Papier].



Wybierz opcję [Wkładki z folii] i kliknij przycisk [Ustaw].



Wybierz ustawienia trybu drukowania na foliach.

Jeśli na folii i odpowiadającej jej wkładce ma być drukowana ta sama zawartość, zaznacz pole wyboru [Z nadrukiem] ☒.

Dokonaj odpowiednich ustawień papieru.

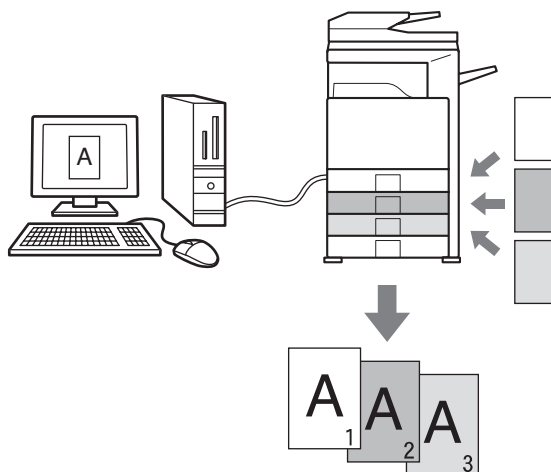


Jeśli w polu "Źródło papieru" zostanie wybrana opcja [Podajnik boczny], należy pamiętać o dokonaniu odpowiedniego wyboru w polu "Typ papieru".

DRUKOWANIE DUPLIKATU (Duplikat)

Ta funkcja służy do wykonania dodatkowej kopii drukowanych danych na papierze o tym samym formacie, ale pobieranym z innego podajnika.

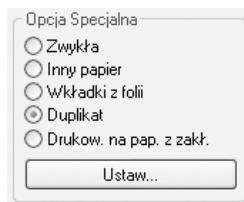
Na przykład jeśli funkcja drukowania duplikatu zostanie wybrana, a w podajniku 1 będzie się znajdował papier standardowy, a w podajniku 2 papier kolorowy, będzie można uzyskać dodatkowe wydruki podobne do kopii wykonywanych na kalce, wywołując tylko jedno polecenie druku. W innym przypadku jeśli w podajniku 1 będzie papier standardowy, a w podajniku 2 - papier przetworzony, funkcja duplikatu pozwoli na równoczesny wydruk jednej wersji do prezentacji, a drugiej - jako kopii zapasowej.



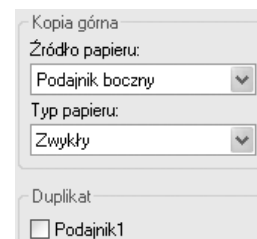
Wybór ustawień:



Ustawienia dostępne są na karcie [Papier].



Wybierz opcję [Duplikat] i kliknij przycisk [Ustaw].



Dokonaj ustawień funkcji duplikatu.

Wybierz podajnik dla pierwszej kopii ("Kopia górna"), a następnie wybierz podajnik dla duplikatu (lub duplikatów) w polu "Duplikat".



Jeśli wybrany został podajnik boczny, należy pamiętać o dokonaniu odpowiedniego wyboru w polu "Typ papieru".

DRUKOWANIE TEKSTU NA ZAKŁADKACH (Drukowanie na papierze z zakładkami)

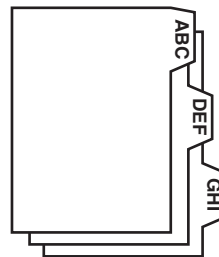
Ta funkcja służy do wykonywania nadruków na zakładkach odpowiedniego papieru.

Drukowanie danych na zakładki przygotowanych w sterowniku drukarki (tylko sterownik PCL6)

Wprowadź tekst w polu [Drukow. na pap. z zakł.] na karcie [Papier] w oknie właściwości sterownika drukarki, dokonaj szczegółowych ustawień - ustal wielkość zakładki, położenie początkowe, odległość pomiędzy zakładkami i podaj numery stron, na których wstawione mają być zakładki.

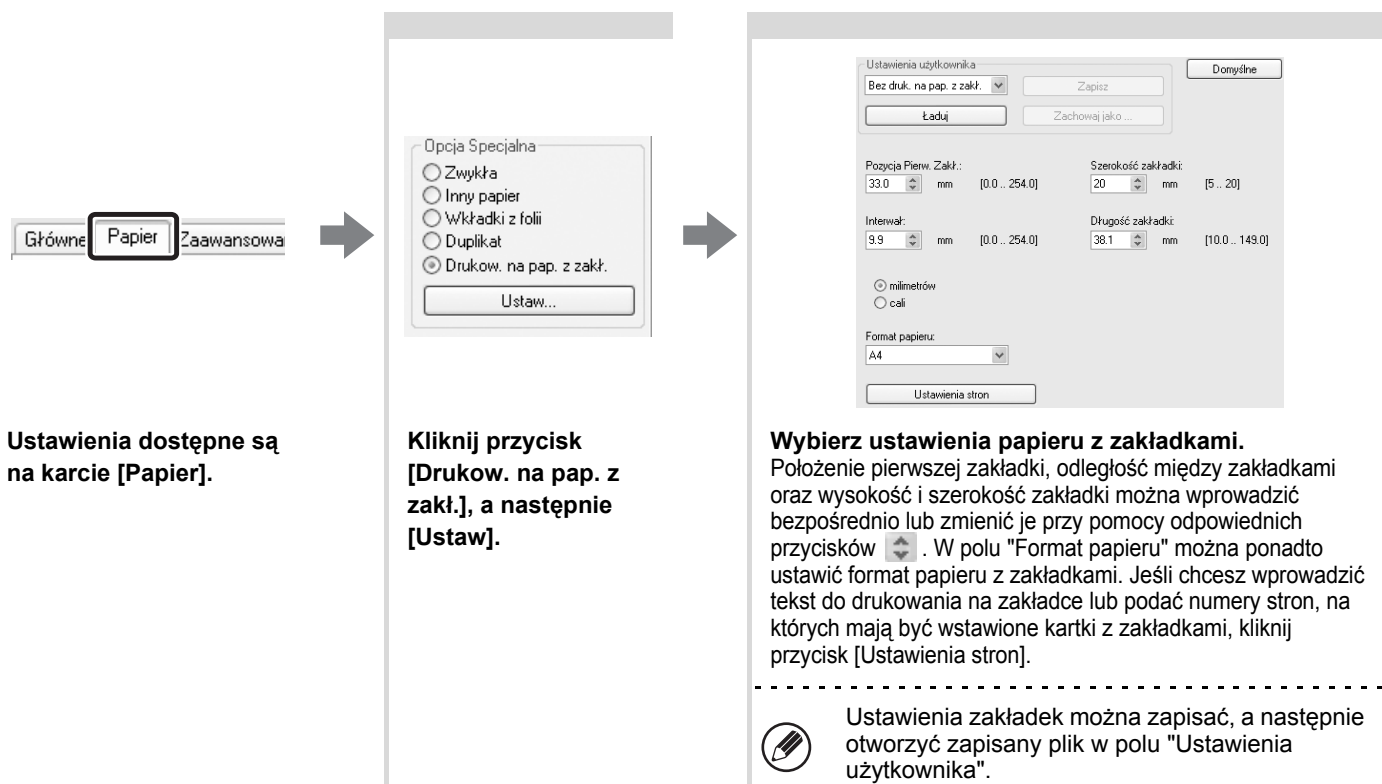
Drukowanie danych na zakładki przygotowanych w innej aplikacji

Po przygotowaniu w odpowiedniej aplikacji tekstu, który ma być drukowany na zakładkach, użyj opcji [Ustaw. papieru z zakł.] na karcie [Zaawansowane] w oknie właściwości sterownika drukarki, żeby określić, jaki ma być stopień przesunięcia tekstu drukowanego na zakładce.

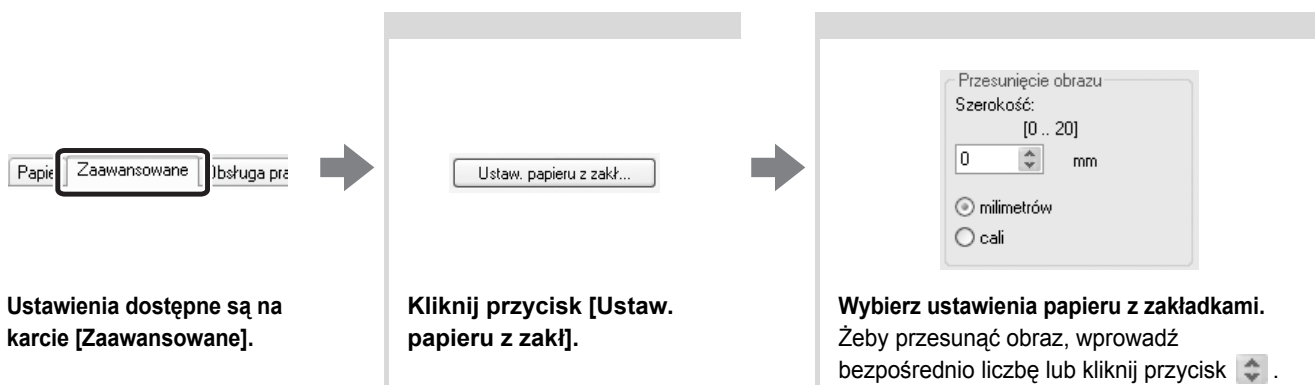


Wybór ustawień:

Drukowanie zakładek utworzonych w sterowniku drukarki (tylko PCL6)



Drukowanie zakładek utworzonych w innej aplikacji



UŻYTECZNE FUNKCJE DRUKARKI

UŻYWANIE DWÓCH URZĄDZEŃ DO WYKONYWANIA DUŻYCH WYDRUKÓW (Tandem)

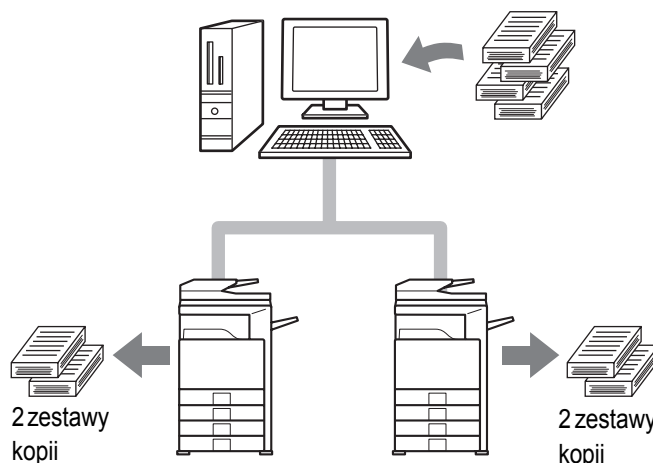
Opisywana funkcja wymaga dwóch urządzeń. Umożliwia ona podział dużego zadania druku pomiędzy dwa urządzenia podłączone do sieci.

Dwa urządzenia drukują równocześnie po połowie zadania, skracając czas drukowania dużych zestawów dokumentów.

Żeby możliwe było korzystanie z tej funkcji, w ustawieniu systemowym drukarki "Ustawienia Połączenia Tandem" musi być podany numer IP urządzenia dodatkowego. Operację tę można przeprowadzić automatycznie, klikając przycisk [Automatyczna konfiguracja] na karcie [Konfiguracja] w oknie właściwości sterownika drukarki.

Funkcja drukowania w tandemie jest dostępna tylko wtedy, gdy sterownik drukarki został zainstalowany zgodnie z procedurą standardową lub indywidualną przy wybranej opcji "LPR Direct".

Przykład: drukowanie 4 zestawów kopii



Wybór ustawień:

Papier Zaawansowane Usługa prac

Ustawienia dostępne są na karcie [Zaawansowane].

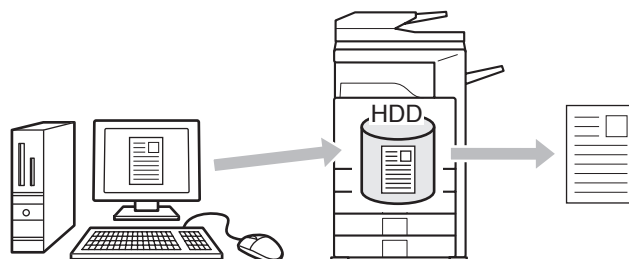
☒ Drukowanie tandem

Wybierz opcję [Drukowanie tandem] ☒.

FUNKCJA PRZECHOWYWANIA DOKUMENTÓW

(Przechowywanie dokumentów)

Ta funkcja służy do przechowywania zadań druku w postaci plików na twardym dysku urządzenia, dzięki czemu zadanie druku może być wywołane w odpowiednim momencie z panelu sterowania. Istnieje możliwość wyboru folderu do zapisu, co pozwala zapobiec pomieszaniu plików różnych użytkowników. Można również zaprogramować hasło (od 5 do 8 cyfr), żeby zabezpieczyć dane przed dostępem osób niepowołanych. Żeby wydrukować plik zabezpieczony hasłem, konieczne jest wprowadzenie hasła na panelu sterowniczym urządzenia.



"Tylko wstrzymanie"

To ustawienie służy do zachowania zadania druku na twardym dysku urządzenia bez drukowania.

"Zapisz po wydrukowaniu"

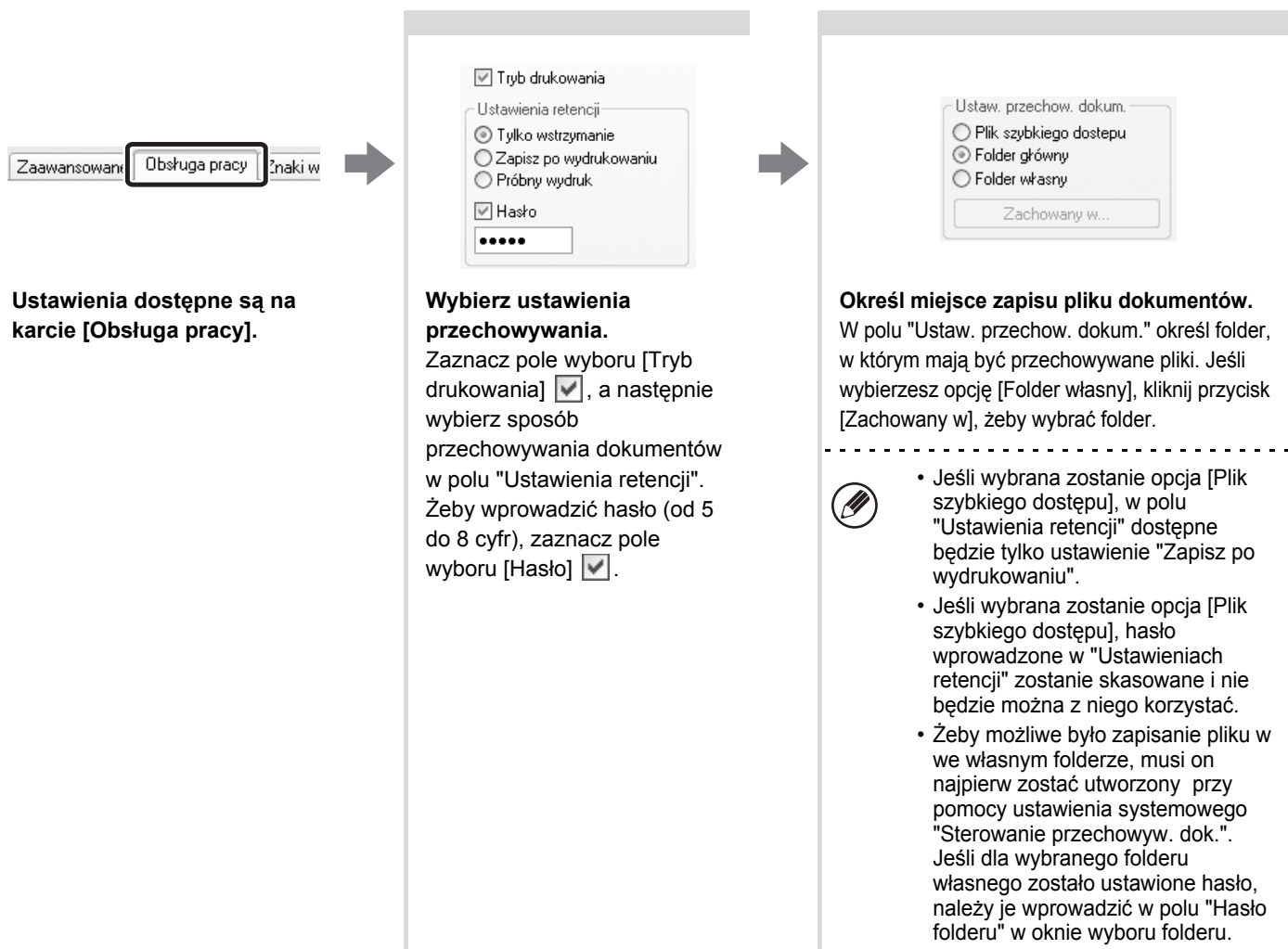
To ustawienie służy do zachowania wydrukowanego zadania na twardym dysku urządzenia.

"Próbny wydruk"

Po wysłaniu zadania druku do urządzenia wydrukowany zostanie tylko jeden zestaw kopii. Po sprawdzeniu zawartości wydruku można wydrukować pozostałe zestawy z panelu sterowania urządzenia. Pozwala to zapobiec wykonywaniu nadmiernej liczby błędnych wydruków.

Opis druku plików zapisanych na twardym dysku urządzenia można znaleźć w Instrukcji zarządzania plikami dokumentów.

Wybór ustawień:



Ustawienia dostępne są na karcie [Obsługa pracy].

Wybierz ustawienia przechowywania.

Zaznacz pole wyboru [Tryb drukowania] ☒, a następnie wybierz sposób przechowywania dokumentów w polu "Ustawienia retencji". Żeby wprowadzić hasło (od 5 do 8 cyfr), zaznacz pole wyboru [Hasło] ☒.

Określ miejsce zapisu pliku dokumentów.

W polu "Ustaw. przechow. dokum." określ folder, w którym mają być przechowywane pliki. Jeśli wybierzesz opcję [Folder własny], kliknij przycisk [Zachowany w...], żeby wybrać folder.



- Jeśli wybrana zostanie opcja [Plik szybkiego dostępu], w polu "Ustawienia retencji" dostępne będzie tylko ustawienie "Zapisz po wydrukowaniu".
- Jeśli wybrana zostanie opcja [Plik szybkiego dostępu], hasło wprowadzone w "Ustawieniach retencji" zostanie skasowane i nie będzie można z niego korzystać.
- Żeby możliwe było zapisanie pliku w we własnym folderze, musi on najpierw zostać utworzony przy pomocy ustawienia systemowego "Sterowanie przechowyw. dok.". Jeśli dla wybranego folderu własnego zostało ustawione hasło, należy je wprowadzić w polu "Hasło folderu" w oknie wyboru folderu.

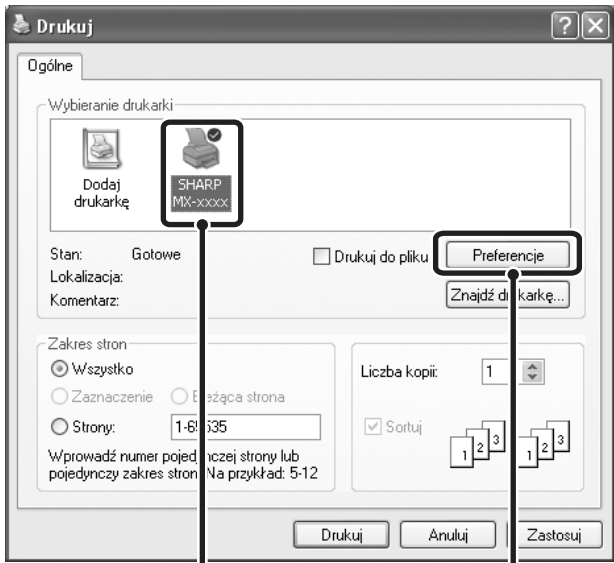
ZAPISYWANIE CZĘSTO UŻYWANYCH USTAWIEŃ DRUKU

Ustawienia wybrane na poszczególnych kartach w oknie właściwości sterownika drukarki mogą zostać zachowane jako ustawienia użytkownika. Zapisanie po wybraną nazwą często używanych ustawień lub złożonych ustawień kolorów pozwala na ich szybkie przywoływanie, jeśli znowu będą potrzebne.

ZACHOWYWANIE USTAWIEŃ PODCZAS DRUKOWANIA

Ustawienia można zachować na dowolnej karcie w oknie sterownika drukarki. W trakcie procedury zapisu na ekranie pojawia się lista z ustawieniami z poszczególnych kart, co pozwala na ich sprawdzenie przed zapisaniem.

1



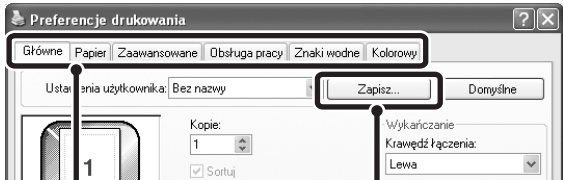
Otwórz okno ustawień sterownika drukarki z okna drukowania w używanej aplikacji.

- (1) Wybierz sterownik drukarki odpowiadający urządzeniu.
- (2) Kliknij przycisk [Preferencje].



Nazwa przycisku umożliwiającego otwarcie okna właściwości sterownika drukarki zależy od używanego oprogramowania (zazwyczaj jest to przycisk [Właściwości] lub [Preferencje drukowania]).

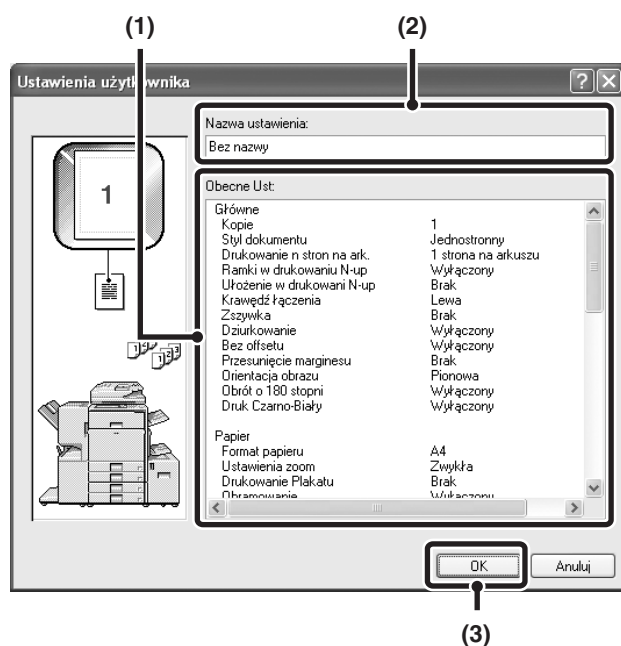
2



Zapisz ustawienia druku.

- (1) Dokonaj ustawień na poszczególnych kartach.
- (2) Kliknij przycisk [Zapisz].

3



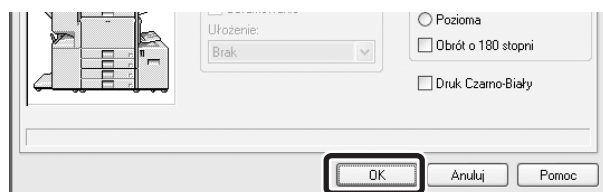
Sprawdź i zapisz ustawienia.

(1) Sprawdź wyświetlane ustawienia.

(2) Wprowadź nazwę ustawień (maksymalnie 20 znaków).

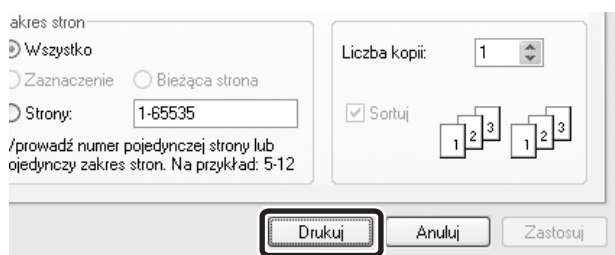
(3) Kliknij przycisk [OK].

4



Kliknij przycisk [OK].

5



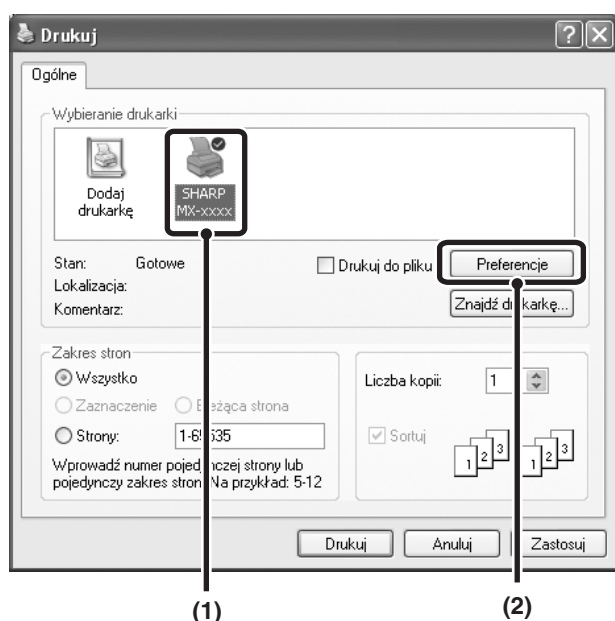
Rozpocznij drukowanie.



- Istnieje możliwość zachowania do 30 zestawów ustawień.
- Poniższe ustawienia nie mogą być zapisywane:
 - Znak wodny utworzony przez użytkownika.
 - Ustawienia wkładek.
 - Plik nakładki.
 - Ustawienia drukowania zakładki na karcie [Papier] (tylko sterownik PCL6).
 - Login, hasło, nazwa użytkownika i nazwa zadania wprowadzona na karcie [Obsługa pracy].

PRZYWOŁYWANIE ZAPISANYCH USTAWIEŃ

1



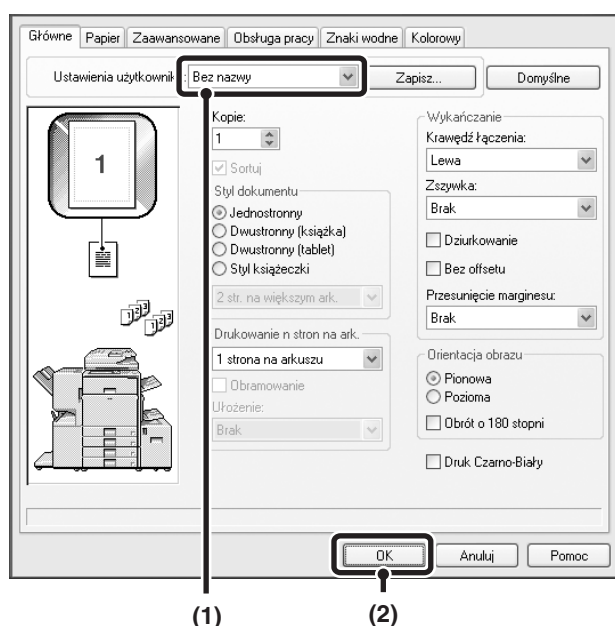
Otwórz okno ustawień sterownika drukarki z okna drukowania w używanej aplikacji.

- (1) Wybierz sterownik drukarki odpowiadający urządzeniu.
- (2) Kliknij przycisk [Preferencje].



Nazwa przycisku umożliwiającego otwarcie okna właściwości sterownika drukarki zależy od używanego oprogramowania (zazwyczaj jest to przycisk [Właściwości] lub [Preferencje drukowania]).

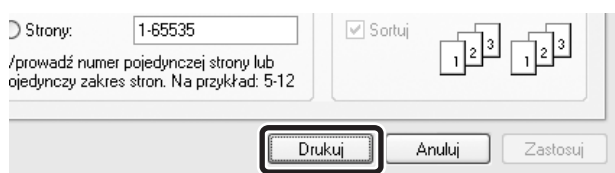
2



Wybierz ustawienia druku.

- (1) Wybierz ustawienia, które chcesz przywołać.
- (2) Kliknij przycisk [OK].

3



Rozpocznij drukowanie.

Usuwanie zachowanych ustawień

W punkcie 2 powyższego opisu wybierz ustawienia, które chcesz usunąć, a następnie kliknij przycisk [Usuń].

ZMIANA STANDARDOWYCH USTAWIEŃ STEROWNIKA DRUKU

Postępując według poniższego opisu można zmienić standardowe ustawienia sterownika druku. Ustawienia wybrane zgodnie z poniższym opisem zostaną zachowane i będą standardowo wybierane podczas wywoływania polecenia druku z używanej aplikacji. (Ustawienia wybrane w oknie sterownika drukarki wywołanym bezpośrednio z aplikacji obowiązują tylko do momentu zamknięcia tej aplikacji.)

1



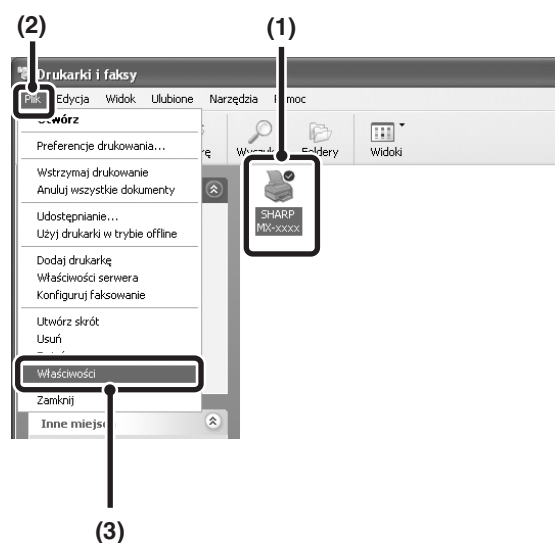
Kliknij przycisk [Start], a następnie kliknij [Drukarki i faksy].

W systemie Windows 98/Me/NT 4.0/2000 kliknij przycisk [Start], wybierz [Ustawienia], a następnie kliknij [Drukarki].



Jeśli opcja [Drukarki i faksy] nie pojawia się w menu [Start] w systemie Windows XP, kliknij przycisk [Start], kliknij [Panel sterowania], kliknij [Drukarki i inne urządzenia], a następnie kliknij [Drukarki i faksy].

2



Otwórz okno właściwości drukarki.

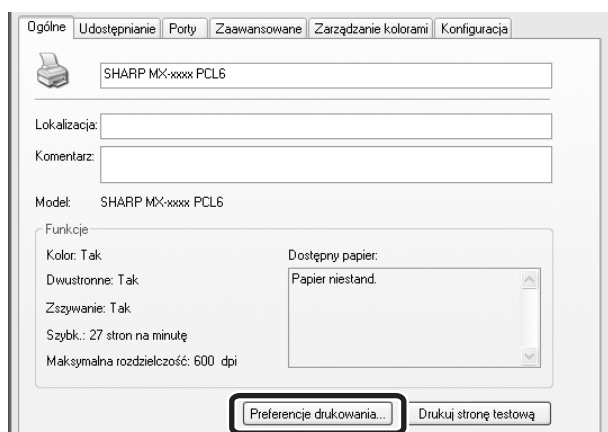
(1) Kliknij ikonę sterownika drukarki odpowiadającą opisywanemu urządzeniu.

(2) Kliknij menu [Plik].

(3) Wybierz [Właściwości].

W systemie Windows NT 4.0 wybierz [Domyślne ustawienia dokumentu] z menu [Plik], żeby otworzyć okno właściwości sterownika drukarki. Idź do punktu 4.

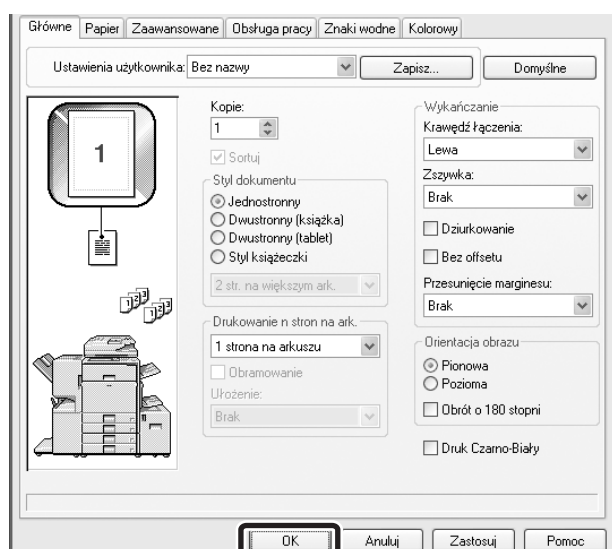
3



Kliknij przycisk [Preferencje drukowania] na karcie [Ogólne].

W systemie Windows 98/Me kliknij kartę [Ustawienia].

4



Skonfiguruj ustawienia i kliknij przycisk [OK].

Opis ustawień można znaleźć w pomocy sterownika drukarki.

3

DRUKOWANIE W SYSTEMIE MACINTOSH

PODSTAWOWA PROCEDURA DRUKU

Poniżej przedstawione jest drukowanie dokumentu z programu "TextEdit", który jest standardową aplikacją systemu Mac OS X.



Żeby możliwe było wykorzystywanie opisywanego urządzenia jako drukarki w systemie Macintosh, w musi być w nim zainstalowany moduł PS3 i urządzenie musi być podłączone do sieci. Opis instalacji pliku PPD i ustawień sterownika znajduje się w "Instrukcji konfiguracji oprogramowania".

USTAWIENIA PAPIERU

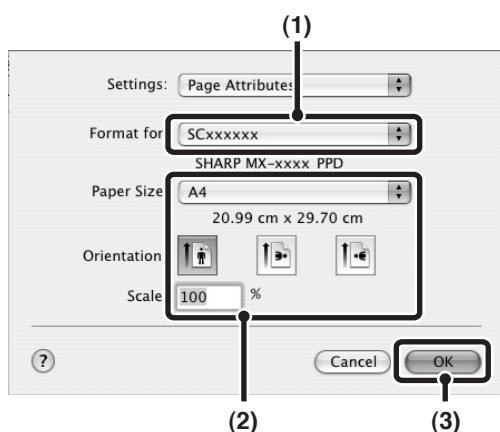
Przed wywołaniem polecenia druku należy wybrać ustawienia papieru.

1



Z menu [File] aplikacji TextEdit wybierz polecenie [Page Setup].

2



Wybierz ustawienia papieru.

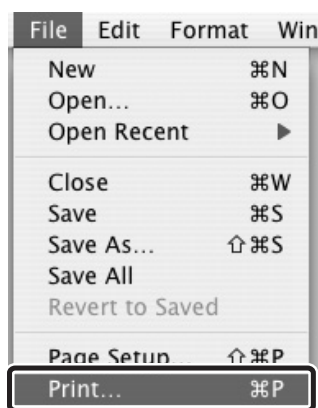
- (1) Upewnij się, że wybrano odpowiednią drukarkę.
- (2) Wybierz ustawienia papieru.
Można wybrać format i orientację papieru skalę wydruku.
- (3) Kliknij przycisk [OK].



- Nazwa urządzenia widoczna w polu "Format for" ma zazwyczaj postać [SCxxxxxx]. ("xxxxxx" jest sekwencją znaków zależną od modelu urządzenia.)
- Zawartość okien dialogowych i sposób zmiany ustawień zależą od systemu operacyjnego, wersji sterownika drukarki i używanej aplikacji.

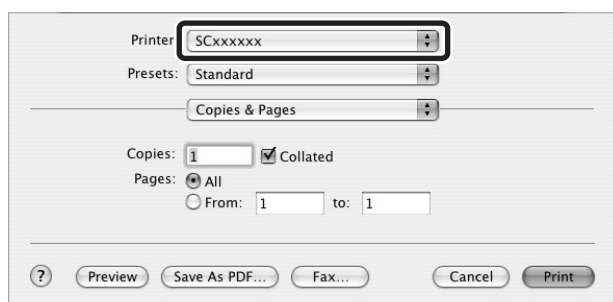
DRUKOWANIE

1



Z menu [File] aplikacji TextEdit wybierz polecenie [Print].

2

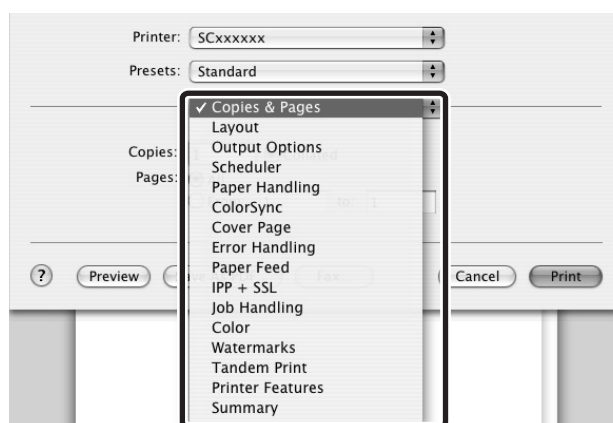


Upewnij się, że wybrana została odpowiednia drukarka.



- Nazwa urządzenia widoczna w menu "Printer" ma zazwyczaj postać [SCxxxxxx]. ("xxxxxx" jest sekwencją znaków zależną od modelu urządzenia.)
- Zawartość okna dialogowego zależy od systemu operacyjnego, wersji sterownika drukarki i używanej aplikacji.

3

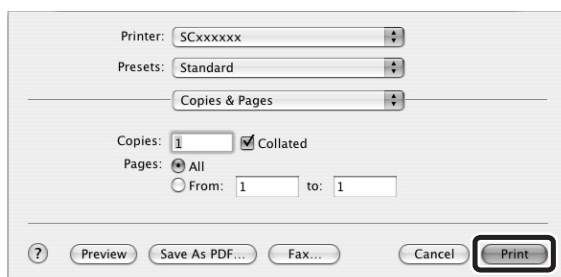


Wybierz ustawienia druku.

Kliknij przycisk obok pola [Copies & Pages] (pola [General] w systemach Mac OS 9.0 do 9.2.2) i wybierz ustawienia, które chcesz skonfigurować w rozwijanym menu. Dla każdego z wybranych ustawień pojawi się odpowiednie okno .



Dostępne ustawienia zależą od systemu operacyjnego, wersji sterownika drukarki i używanej aplikacji.



**Kliknij przycisk [Print].
Rozpocznie się drukowanie.**



Wydruk zostanie dostarczony na półkę końcową i będzie on nieznacznie przesunięty względem poprzednio wydrukowanego dokumentu. (Inaczej niż w przypadku prawej półki.)

WYBÓR PAPIERU

W tej części opisane są ustawienia [Paper Feed] ([Paper Source] z grupy "General" w systemach Mac OS 9.0 do 9.2.2) w oknie ustawień druku.

- **Jeśli wybrana jest opcja [Auto Select]**

Wybierany będzie automatycznie podajnik z papierem ustawionym w menu "Paper Size" w oknie ustawień strony.

- **Jeśli wybrany jest podajnik papieru**

Wybrany podajnik będzie używany podczas drukowania niezależnie od ustawienia "Paper Size" w oknie ustawień strony. Istnieje również możliwość ustawienia typu papieru w podajniku bocznym. Sprawdź zawartość bocznego podajnika i upewnij się, że znajduje się w nim papier żądanego typu, a następnie wybierz odpowiednie ustawienie papieru w podajniku bocznym.



- W podajniku bocznym można również umieszczać materiały nietypowe, takie jak pocztówki czy koperty. Opis wkładania papieru i innych materiałów do bocznego podajnika można znaleźć w "Podręczniku użytkownika" w rozdziale "WKŁADANIE PAPIERU DO PODAJNIKA BOCZNEGO".
- Jeśli ustawienie "Wykrywanie formatu papieru w bocznym podajniku" (fabrycznie wyłączone) lub "Wykrywanie typu papieru w podajniku" (fabrycznie włączone) będzie włączone w ustawieniach systemowych urządzenia, drukowanie nie zadziała, jeśli format lub rodzaj papieru ustawiony w sterowniku drukarki będzie inny niż format lub rodzaj papieru w ustawieniach bocznego podajnika.

- **Jeśli wybrany jest typ papieru**

Wybierany będzie automatycznie podajnik z papierem o formacie i typie ustawionym w menu "Paper Size" w oknie ustawień strony.



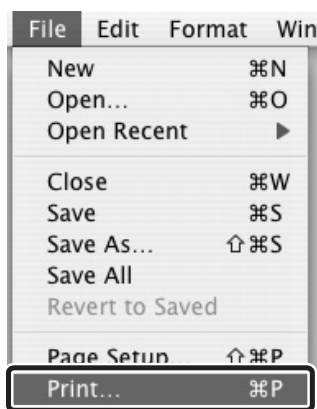
Ustawienia systemowe (ustawienia administratora): Wyklucz Podajnik Ręczny z Automatycznego Wyboru Papieru

Jeśli wybrana zostanie opcja [Auto Select], można określić, czy podajnik boczny (ręczny) ma być uwzględniany podczas automatycznego wyboru papieru. Zgodnie z ustawieniem fabrycznym ta opcja jest wyłączona i papier znajdujący się w bocznym podajniku będzie mógł zostać wybrany automatycznie. Jeśli do bocznego podajnika wkładane są regularnie materiały nietypowe, zalecane jest włączenie tego ustawienia.

DRUKOWANIE Z WŁĄCZONĄ FUNKCJĄ IDENTYFIKACJI UŻYTKOWNIKA

Jeśli w ustawieniach systemowych urządzenia włączona jest funkcja identyfikacji użytkownika, zanim będzie możliwe drukowanie, konieczne będzie podanie w oknie ustawień sterownika drukarki informacji o użytkowniku (loginu, hasła itp.). Podawane informacje zależą od sposobu identyfikacji, dlatego przed przystąpieniem do drukowania należy się porozumieć z administratorem urządzenia.

1

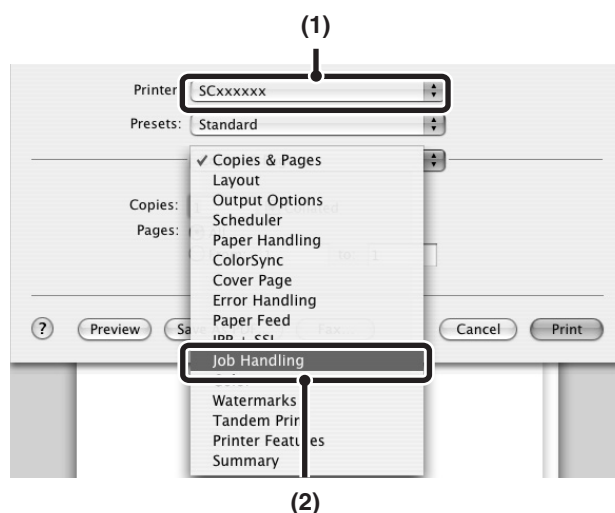


Z menu [File] aplikacji wybierz polecenie [Print].



Wygląd menu umożliwiającego wybór polecenia druku zależy od używanego oprogramowania.

2



Wyświetl okno obsługi pracy.

(1) Upewnij się, że wybrana jest odpowiednia nazwa urządzenia.

(2) Wybierz [Job Handling].

W Mac OS 9.0 do 9.2.2, wybierz [User Authentication].



- Nazwa urządzenia widoczna w polu "Printer" ma zazwyczaj postać [SCxxxxxx]. ("xxxxxx" jest sekwencją znaków zależną od modelu urządzenia.)
- Zawartość okna dialogowego i sposób zmiany ustawień zależy od systemu operacyjnego, wersji sterownika drukarki i używanej aplikacji.

Printer: SCxxxxxx

Presets: Standard

Job Handling

Document Filing Settings

☒ Normal Print

☐ Quick File

☐ Main Folder

☐ Custom Folder

Stored to...

Retention Settings

☒ Hold Only

☐ Hold After Print

☐ Sample Print

Password:

User Authentication

Login Name:

Password:

User Number

Job ID

User Name:

Job Name:

Print

(1) (2)

Rozpocznij drukowanie.

(1) Wprowadź dane użytkownika.

- Jeśli identyfikacja użytkownika odbywa się na podstawie loginu i hasła, należy w polach "Login Name" i "Password" wprowadzić odpowiednie informacje (od 1 do 32 znaków).
- Jeśli identyfikacja użytkownika odbywa się na podstawie numeru, wprowadź numer (5 do 8 znaków) w polu "User number".

(2) Kliknij przycisk [Print].



Po wprowadzeniu loginu i hasła lub numeru użytkownika można kliknąć przycisk kłódki . Pozwoli to uprościć czynności przy następnym wydruku z tymi samymi danymi użytkownika.



- W normalnym przypadku drukowanie jest możliwe bez wprowadzania informacji o użytkowniku. (W takim przypadku liczba drukowanych stron jest dodawana w kolumnie "Inne". Jeśli zgodnie z ustawieniami systemowymi drukowanie ma być niedostępne dla osób nieupoważnionych, drukowanie się nie odbędzie, jeśli informacja o użytkowniku nie zostanie wprowadzona lub zostaną wprowadzone nieprawidłowe informacje.
- W systemie Mac OS X v10.1.5 funkcja identyfikacji użytkownika jest niedostępna. Z tego powodu drukowanie będzie niemożliwe, jeśli w ustawieniach systemowych włączona będzie funkcja uniemożliwiająca drukowanie osobom nieupoważnionym.



Ustawienia systemowe (ustawienia administratora): Wyłącz Drukowanie przez Nieprawidłowego Użytkownika

Ta funkcja służy do uniemożliwienia osobom nieupoważnionym drukowania przy pomocy opisywanego urządzenia. Jeśli ta funkcja zostanie włączona, drukowanie się nie odbędzie, jeśli informacja o użytkowniku nie zostanie wprowadzona lub zostaną wprowadzone nieprawidłowe informacje.

4

DRUKOWANIE BEZ STEROWNIKA DRUKARKI

Jeśli w używanym komputerze nie ma sterownika drukarki lub jeśli aplikacja używana do otwierania pliku do druku jest niedostępna, można wysłać dane bezpośrednio do urządzenia bez używania sterownika drukarki.

Poniżej podane są typy plików (i odpowiadające im rozszerzenia), które można drukować bezpośrednio.

Typ pliku	TIFF	JPEG	PCL	PDF/ zakodowany PDF	PS
Rozszerzenie	tiff, tif	jpeg, jpg, jpe, jfif	pcl	pdf	ps



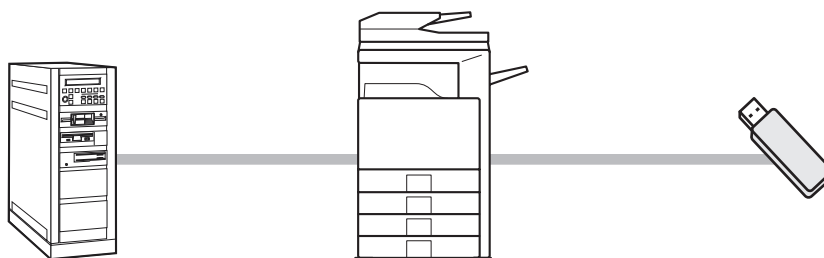
• Jeśli nie zainstalowano zestawu PS3

Dane wydruku zawierające obrazy są liczone jako kolorowe, nawet jeśli są czarno-białe. Aby dane zawsze były liczone i drukowane jako czarno-białe, należy wybrać ustawienie drukowania czarno-białego.

- Żeby możliwe było drukowanie plików PDF i PS, w urządzeniu musi być zainstalowany moduł PS3.
- W zależności od typu pliku, prawidłowy wydruk niektórych plików wymienionych powyżej może być niemożliwy.

BEZPOŚREDNI WYDRUK Z URZĄDZENIA

Z panelu sterowania opisywanego urządzenia można z pominięciem sterownika drukarki wybrać plik do druku zapisany na serwerze FTP lub w pamięci USB.



BEZPOŚREDNI WYBÓR PLIKU NA SERWERZE FTP

Jeśli adres serwera FTP został podany na stronie WWW urządzenia, można będzie wybrać i wydrukować plik zapisany na tym serwerze. Pozwala to zaoszczędzić czas potrzebny do pobrania pliku i wydrukowania go z komputera.



Żeby skonfigurować ustawienia serwera FTP, kliknij przycisk [Ustawienia Aplikacji], a następnie [Ustawienia drukowania FTP] w menu na stronie WWW i skonfiguruj ustawienia "Ustawienia Drukowania z FTP w Panelu Sterowania".

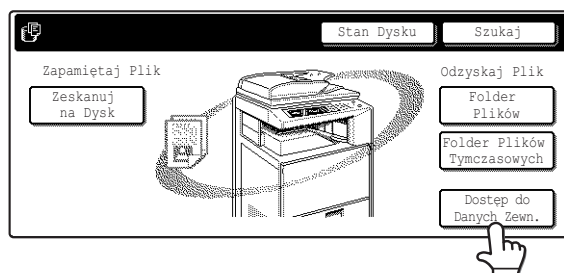
1

PRZECH.DOKUM.



Naciśnij przycisk [PRZECH. DOKUM.].

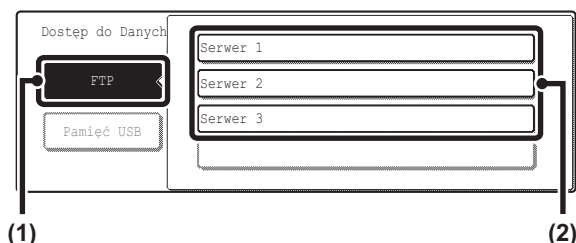
2



Wskaż przycisk [Dostęp do Danych Zewn.].

Przycisk [Dostęp do Danych Zewn.] będzie niedostępny, jeśli serwer FTP nie będzie skonfigurowany.

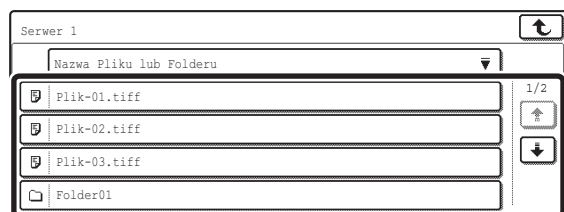
3



Połącz się z serwerem FTP.

- (1) Wskaż przycisk [FTP].
- (2) Wskaż przycisk serwera FTP, z którym chcesz się połączyć.

4



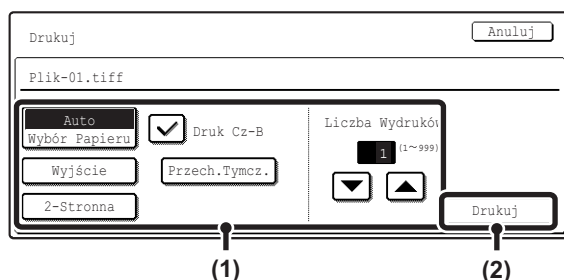
Wskaż przycisk pliku do wydrukowania.

- Po lewej stronie przycisków odpowiadających plikom do wydrukowania widoczna będzie ikona .
- Po lewej stronie przycisków odpowiadających folderom na serwerze FTP widoczna jest ikona . Żeby wyświetlić zawartość danego folderu, wskaż odpowiadający mu przycisk.



- Możliwe jest wyświetlenie do 100 przycisków odpowiadających plikom i folderom.
- Wskaż przycisk , żeby przejść na wyższy poziom folderów.
- Podczas przechodzenia na niższy poziom w strukturze folderów, w prawym górnym rogu okna pojawia się przycisk . Wskaż ten przycisk, żeby przejść do głównego folderu (najwyższy poziom w strukturze folderów na wybranym serwerze FTP).
- Wskaż przycisk [Nazwa Pliku lub Folderu] (lub przycisk [Nazwa Pliku]), żeby zmienić kolejność plików i folderów wyświetlanych na ekranie. Każde wskazanie przycisku przełącza pomiędzy kolejnością rosnącą i malejącą.

5



Wydrukuj wybrany plik.

- (1) Określ warunki druku.

Jeśli w punkcie 4 wybrany został plik (PCL lub PS) z ustawieniami druku, ustawienia te zostaną wybrane.

- (2) Wskaż przycisk [Drukuj].

Drukowanie się rozpocznie. Po pojawieniu się na ekranie komunikatu "Praca została zapisana." wskaż przycisk [OK].



Jeśli wybrany zostanie plik PDF zabezpieczony hasłem, żeby rozpocząć drukowanie należy wprowadzić hasło w oknie stanu zadań.

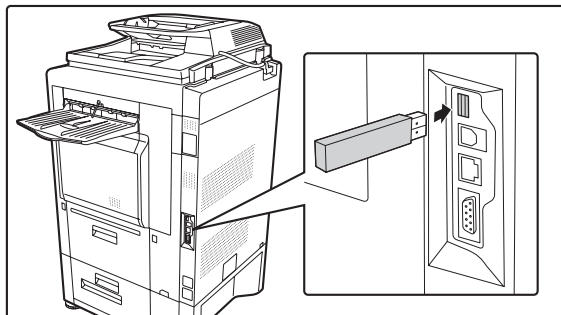
 [DRUKOWANIE ZABEZPIECZONEGO PLIKU PDF](#) (strona 54)

BEZPOŚREDNI WYDRUK PLIKU Z PAMIĘCI USB

Istnieje możliwość wydruku pliku zapisanego w pamięci USB podłączonej do urządzenia bez korzystania ze sterownika drukarki, poprzez wysłanie odpowiedniego polecenia z panelu sterowania.

Jeśli w komputerze nie ma zainstalowanego sterownika drukarki, można skopiować plik na dostępną w sprzedaży pamięć USB i podłączyć ją do opisywanego urządzenia, żeby bezpośrednio wydrukować plik.

1



Podłącz pamięć USB do urządzenia.



- Jeśli do urządzenia jest podłączony rozdzielnik USB, pamięć USB należy podłączyć do rozdzielnika.
- Jeśli do rozdzielnika będzie podłączona inna pamięć USB, plik nie będzie widoczny prawidłowo. Odłącz wszystkie pozostałe pamięci USB przed podłączeniem właściwej pamięci USB.
- Szczegółowe informacje na temat odpowiednich pamięci USB można uzyskać od sprzedawcy urządzenia.

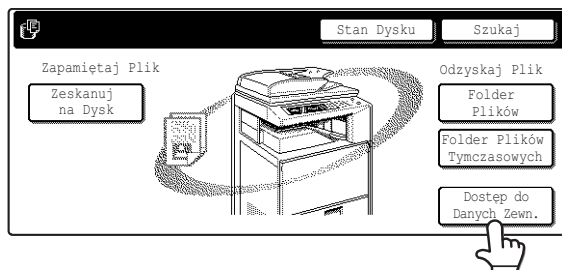
2

PRZECH. DOKUM.



Naciśnij przycisk [PRZECH. DOKUM.].

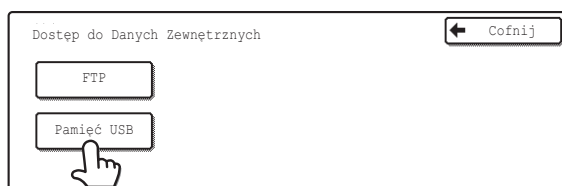
3



Wskaż przycisk [Dostęp do Danych Zewn.].

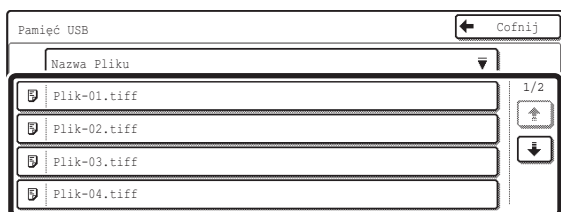
Jeśli pamięć USB nie będzie podłączona prawidłowo, przycisk [Dostęp do Danych Zewn.] będzie niedostępny.

4



Wskaż przycisk [Pamięć USB].

5



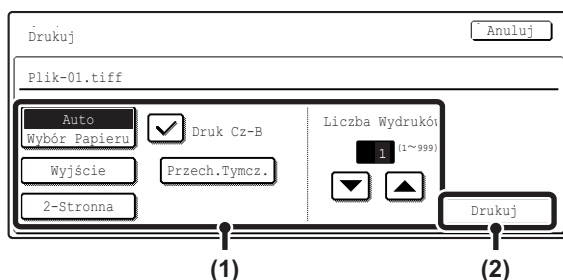
Wskaż przycisk odpowiadający plikowi do druku.

Możliwe jest wyświetlenie do 100 plików do druku zapisanych w pamięci USB.



- Żeby powrócić do okna pokazanego w punkcie 4, wskaż przycisk [Cofnij].
- Pliki zapisane w podfolderze pamięci USB będą niedostępne.
- Wskaż przycisk [Nazwa Pliku], żeby zmienić kolejność plików wyświetlanych na ekranie. Każde wskazanie przycisku przełącza pomiędzy kolejnością rosnącą i malejącą.

6



Wydrukuj wybrany plik.

(1) Określ warunki druku.

Jeśli w punkcie 5 wybrany został plik (PCL lub PS) z ustawieniami druku, ustawienia te zostaną wybrane.

(2) Wskaż przycisk [Drukuj].

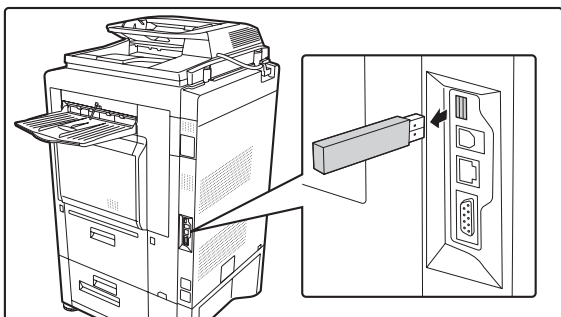
Drukowanie się rozpocznie. Po pojawieniu się na ekranie komunikatu "Praca została zapisana." wskaż przycisk [OK].



Anulowanie drukowania...

Żeby anulować drukowanie w trakcie przesyłania pliku, wskaż przycisk [Anuluj] w oknie, które pojawi się na ekranie dotykowym.

7



Odłącz pamięć USB od urządzenia.



Jeśli wybrany zostanie plik PDF zabezpieczony hasłem, żeby rozpocząć drukowanie należy wprowadzić hasło w oknie stanu zadań.

DRUKOWANIE ZABEZPIECZONEGO PLIKU PDF (strona 54)

BEZPOŚREDNI WYDRUK Z KOMPUTERA

Istnieje możliwość takiej konfiguracji ustawień na stronach WWW urządzenia, które pozwolą na bezpośredni wydruk danych z komputera, bez konieczności korzystania ze sterownika drukarki.

WYSŁANIE ZADANIA DRUKU

Istnieje możliwość bezpośredniego wyboru pliku do wydruku bez korzystania ze sterownika drukarki.

W ten sposób można drukować nie tylko pliki znajdujące się w Twoim komputerze, ale również pliki w innych komputerach, do których można uzyskać dostęp poprzez sieć. Żeby bezpośrednio wydrukować plik w komputerze, kliknij kolejno polecenia [Operacje na Dokumentach] i [Przekazać zadanie druku] na stronie WWW urządzenia.

DRUK PRZEZ FTP

Istnieje możliwość wydrukowania pliku z komputera poprzez proste przeciąganie i upuszczanie ikon plików na ikonie serwera FTP urządzenia.

- **Konfiguracja ustawień**

Żeby umożliwić wydruk przez FTP, kliknij kolejno polecenia [Ustawienia Aplikacji] i [Konfiguracja druku FTP] na stronie WWW urządzenia, włącz opcję druku przez FTP w "Ustawieniach drukowania z FTP w Stacji Roboczej" i podaj numer portu (niezbędne są uprawnienia administratora).

- **Przeprowadzanie druku przez FTP**

Wpisz "ftp://", a następnie adres IP urządzenia w pasku adresu przeglądarki WWW, tak jak pokazano poniżej.

(Przykład)

ftp://192.168.1.28

Przeciągnij i upuść pliki do druku do folderu "lp" widocznego w przeglądarce WWW. Rozpocznie się automatyczny wydruk pliku.



Jeśli wybrany został plik (PCL lub PS) z ustawieniami druku, ustawienia te zostaną wybrane.

DRUK PRZEZ E-MAIL

Istnieje możliwość ustawienia kontra e-mail w urządzeniu, dzięki czemu będzie się ono okresowo łączyło z serwerem pocztowym i automatycznie drukowało odebrane załączniki bez korzystania ze sterownika drukarki.

• Konfiguracja ustawień

Żeby korzystać z funkcji druku przez e-mail należy najpierw skonfigurować konto e-mail w urządzeniu. Żeby skonfigurować konto, kliknij kolejno polecenia [Ustawienia Aplikacji] i [Ustawienia Drukowania E-mail] na stronie WWW urządzenia (niezbędne są uprawnienia administratora).

• Przeprowadzanie druku przez e-mail

Żeby wydrukować plik poprzez e-mail, należy użyć programu pocztowego w komputerze i wysłać plik jako załącznik na adres e-mail urządzenia.

W treści wiadomości e-mail można wpisać polecenia sterujące, żeby określić liczbę kopii i sposób druku. Polecenia należy wprowadzać w formacie "polecenie = wartość".

Można wprowadzić następujące polecenia:

Funkcja	Nazwa polecenia	Wartości
Liczba kopii	COPIES	Od 1 do 999
Zszywanie	JOBSTAPLE	STAPLENO, STAPLELEFT, STAPLETWO
Dziurkowanie	PUNCH	OFF, ON
Sortowanie	COLLATE	OFF, ON
Druk dwustronny	DUPLEX	OFF, TOP, LEFT, RIGHT
Numer konta*	ACCOUNTNUMBER	Liczba (od 5 do 8 znaków)
Typ pliku	LANGUAGE	PCL, PCLXL, POSTSCRIPT, PDF, TIFF, JPG
Papier	PAPER	Nazwa papieru (A4, LETTER itp.)
Przechowywanie dokumentów	FILE	OFF, ON
	FOLDERNAME	30 Nazwa folderu (30 znaków)
Plik szybkiego dostępu	QUICKFILE	OFF, ON
Półka końcowa	OUTTRAY	CENTER, RIGHT, FINISHER (finiszer)
Wydruk czarno-biały	B/W PRINT	OFF, ON

Przykład

```
COPIES=2
DUPLEX=LEFT
ACCOUNTNUMBER=11111
PAPER=A4
B/W PRINT=ON
```

* Może zostać pominięte poza przypadkiem autoryzacji przy pomocy numeru użytkownika.



- Polecenia należy wprowadzać w formacie tekstowym. Polecenia wprowadzone w formacie RTF (HTML) będą pomijane.
- Żeby uzyskać listę poleceń sterujących, należy wpisać polecenie "Config" w treści wiadomości e-mail.
- Jeśli wiadomość e-mail zostanie wysłana bez żadnej dodatkowej treści, drukowanie będzie się odbywało zgodnie z ustawieniami systemowymi ("Ustawienia domyślne"). Jeśli wysłany zostanie plik (PCL lub PS) z ustawieniami druku, ustawienia te zostaną wybrane.
- Do drukowania plików PDF i PS niezbędny jest moduł PS3.
- Typ pliku należy podać w celu określenia języku opisu strony. W normalnym przypadku nie ma konieczności podawania typu pliku.

DRUKOWANIE ZABEZPIECZONEGO PLIKU PDF

Zakodowany plik PDF pozwala na ochronę zapisanych w nim danych i wymaga podania hasła umożliwiającego jego wydrukowanie lub edycję. Żeby bezpośrednio wydrukować zabezpieczony plik PDF poprzez serwer FTP lub z pamięci USB, należy wykonać czynności opisane poniżej w celu podania hasła i rozpoczęcia wydruku.



Do korzystania z tej funkcji niezbędny jest moduł PS3.

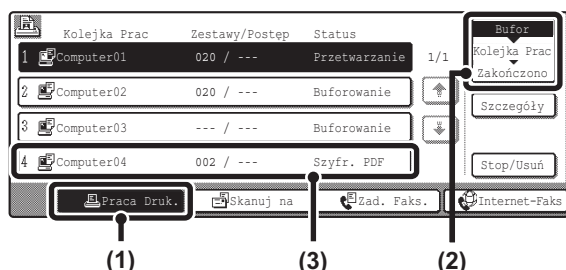
1

STATUS ZADANIA



Naciśnij przycisk [STATUS ZADANIA].

2



Wybierz zabezpieczony plik PDF.

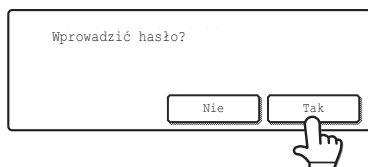
(1) Wskaż przycisk [Praca Druk.].

(2) Zmień tryb stanu zadań na [Bufor].

Tryb będzie się zmieniał przy każdym wskazaniu przycisku. Aktualnie wybrany tryb będzie podświetlony.

(3) Wskaż przycisk zadania druku odpowiadający plikowi PDF zabezpieczonemu hasłem.

3



Wskaż przycisk [Tak].

Pojawi się okno do wpisywania tekstu. Wprowadź hasło (maksymalnie 32) znaki i wskaż przycisk [OK]. Status zadania zmieni się na [Kolejka prac].



Jeśli ustawione zostało hasło główne i dodatkowe (służące do otwierania pliku), należy wprowadzić hasło główne.



- Żeby wydrukować plik PDF przy pomocy sterownika drukarki, otwórz plik w komputerze i wprowadź hasło.
- Drukowanie będzie niemożliwe, jeśli prawidłowe hasło do zabezpiezonego pliku PDF będzie niedostępne. Żeby usunąć zadanie z kolejki prac, wskaż przycisk [Nie] w oknie pokazanym w punkcie 3 i wskaż przycisk [Stop/Usuń].
- Można drukować zakodowane pliki PDF w wersji 1.5 (Adobe® Acrobat® 6.0) i wcześniejszych.

5 ZMIANA KOLEJKI ZADAŃ

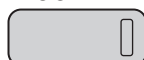
ZMIANA PRIORYTETU ZADAŃ / ANULOWANIE ZADANIA DRUKU

ZMIANA PRIORYTETU ZADAŃ

Jeśli urządzenie jest w trakcie kopiowania lub drukowania odebranego faksu lub wykonuje inne zadanie, można nadać wyższy priorytet zadaniu druku i wykonać je przed innymi zadaniami.

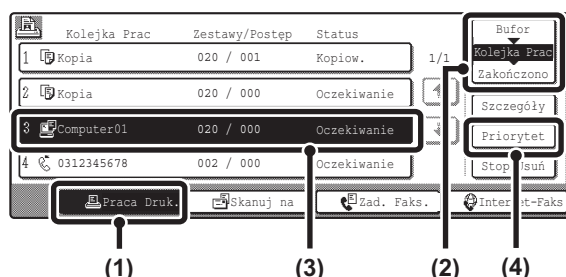
1

STATUS ZADANIA



Naciśnij przycisk [STATUS ZADANIA].

2



Nadaj wyższy priorytet żadanemu
zadaniu.

(1) Wskaż przycisk [Praca Druk.].

(2) Zmień tryb stanu zadań na [Bufor].

Tryb będzie się zmieniał przy każdym wskazaniu przycisku. Aktualnie wybrany tryb będzie podświetlony.

(3) Wskaż przycisk odpowiadający zadaniu druku, któremu chcesz nadać wyższy priorytet.

(4) Wskaż przycisk [Priorytet].

Wykonywany wydruk zostanie zatrzymany i rozpocznie się wydruk zadania wybranego w punkcie (3).



Żeby wyświetlić informacje na temat druku wybranego zadania, wskaż przycisk [Szczegóły].

ANULOWANIE ZADANIA DRUKU

Istnieje możliwość anulowania zadania w trakcie druku, zadania oczekującego na wydruk lub zadania buforowanego.

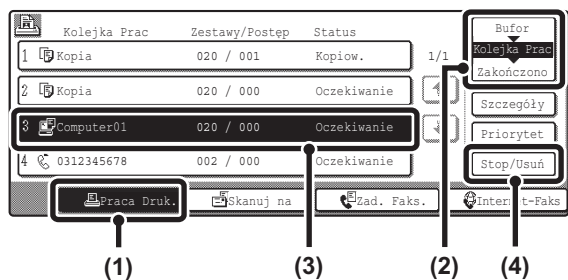
1

STATUS ZADANIA



Naciśnij przycisk [STATUS ZADANIA].

2



Anuluj zadanie.

(1) Wskaż przycisk [Praca Druk.].

(2) Zmień tryb stanu zadań na [Bufor] lub [Kolej. Prac].

Wskaż ten przycisk, żeby zmieniać tryby. Wybrany tryb zostanie podświetlony.

(3) Wskaż przycisk zadania druku, które chcesz anulować.

(4) Wskaż przycisk [Stop/Usuń].

(5) Pojawi się komunikat z prośbą o anulowanie. Wskaż przycisk [Tak].

Przycisk odpowiadający wybranemu zadaniu zostanie usunięty i zadanie zostanie anulowane.



Drukowanie można skasować poprzez przyciśnięcie przycisku [STOP] (⏏) na panelu operacyjnym. Po przyciśnięciu przycisku [STOP] (⏏), pojawi się komunikat pytający czy chcesz skasować zadanie.



Jeśli nie chcesz anulować wybranego zadania...
W punkcie 5 wskaż przycisk [Nie].

ZMIANA FORMATU PAPIERU I KONTYNUACJA DRUKU PRZY BRAKU PAPIERU

Jeśli drukowanie się zatrzyma, ponieważ w urządzeniu skończy się papier lub w urządzeniu nie będzie papieru o formacie ustawionym w sterowniku, na ekranie na panelu sterowniczym pojawi się odpowiedni komunikat. Drukowanie rozpocznie się automatycznie po wskazaniu przycisku [OK] i w urządzeniu będzie papier. Żeby kontynuować wydruk na papierze z innego podajnika, ponieważ papier o odpowiednim formacie będzie chwilowo niedostępny, należy wykonać czynności opisane poniżej.

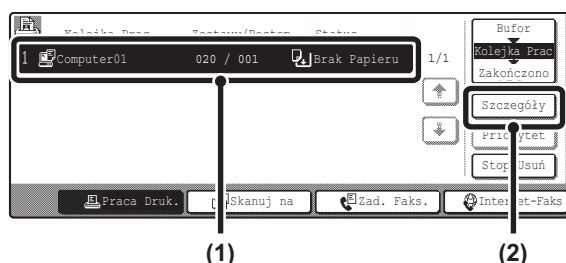
1

STATUS ZADANIA



Naciśnij przycisk [STATUS ZADANIA].

2

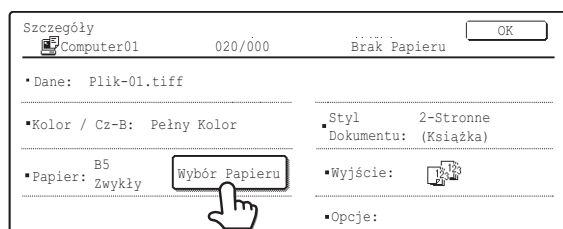


Wyświetl szczegółowe informacje na temat zadania druku, dla którego nie ma papieru.

(1) Wskaż przycisk odpowiadający zadaniu, przy którym widać komunikat "Brak Papieru".

(2) Wskaż przycisk [Szczegóły].

3



Wskaż przycisk [Wybór Papieru].

4



Wskaż przycisk odpowiadający podajnikowi zawierającemu papier, który chcesz użyć.

Rozpocznie się wydruk.



Jeśli format papieru zostanie zmieniony przed drukowaniem, drukowanie może się odbywać nieprawidłowo, na przykład fragment tekstu lub obrazu może wystawać poza kartkę.

6

DANE TECHNICZNE STEROWNIKA DRUKARKI

LISTA PARAMETRÓW STEROWNIKA

Ustawienia dostępne w sterowniku			PCL6	PCL5c	PS	Windows PPD*1	Macintosh PPD*1
Najczęstsze funkcje	Liczba kopii		1-999	1-999	1-999	1-999	1-999
	Orientacja papieru		Tak	Tak	Tak	Tak	Tak
	Wiele stron na arkuszu	Drukowanie	2,4,6,8,9,16	2,4,6,8,9,16	2,4,6,8,9,16	2,4,6,9,16*2,3	2,4,6,9,16
		Kolejność	Wybierana	Wybierana	Wybierana	Wybierana	Wybierana
		Obramowanie	Wł./Wył	Wł./Wył	Wł./Wył	Tak	Wybierana
	Tryb dwustronny		Tak	Tak	Tak	Tak	Tak
	Dopasowanie do strony		Tak	Tak	Tak	Nie	Tak*4
	Wybór położenia grzbietu		Wybierana	Wybierana	Wybierana	Nie	Tak*5
	Wydruk czarno-biały		Tak	Tak	Tak	Tak	Tak
	Zszywanie*6		Tak	Tak	Tak	Tak	Tak
	Dziurkowanie*6		Tak	Tak	Tak	Tak	Tak
Papier	Format papieru		Tak	Tak	Tak	Tak	Tak
	Papier nietypowy		1 rozmiar	1 rozmiar	1 rozmiar	Tak*2	Tak*5
	Wybór papieru		Tak	Tak	Tak	Tak	Tak
	Sposób dostarczania		Tak	Tak	Tak	Tak	Tak
Użyteczne funkcje drukarki	Broszury/Zszywanie broszur*7		Tak	Tak	Tak	Tak	Tak
	Przesunięcie marginesu		10mm/20mm/30mm	10mm/20mm/30mm	10mm/20mm/30mm	Tak	Tak
	Drukowanie plakatów		Tak	Nie	Tak	Nie	Nie
	Obrót o 180 stopni		Tak	Tak	Tak	Tak	Tak*5
	Zmiana skali/zmiana skali w pionie i w poziomie		Tak*8	Tak*8	Tak	Tak*8	Tak*8
	Obraz lustrzany		Nie	Nie	Tak	Tak	Tak*9

Ustawienia dostępne w sterowniku		PCL6	PCL5c	PS	Windows PPD*1	Macintosh PPD*1
Funkcje specjalne	Wybór innego papieru	Tak	Tak	Tak	Nie	Tak*10
	Wkładki pomiędzy folią	Tak	Tak	Tak	Tak	Tak
	Drukowanie z duplikatem	Tak	Tak	Tak	Nie	Nie
	Drukowanie zakładzek	Tak	Tak	Tak	Nie	Nie
	Drukowanie w tandemie	Tak	Tak	Tak	Nie	Tak*5,11
	Przechowywanie dokumentów	Tak	Tak	Tak	Nie	Tak*5
	Zapisywanie dokumentów w plikach	Tak	Tak	Tak	Nie	Tak*5,11
Funkcja ustawień trybu kolorowego	Regulacja kolorów	Tak	Tak	Tak	Nie	Tak*5,11,12
	Drukowanie tekstu na czarno/ Drukowanie grafiki wektorowej na czarno	Tak	Tak	Tak	Nie	Nie
	Wybór typu obrazu	Tak	Tak	Tak	Tak	Tak
Funkcje łączenia tekstu i grafiki	Znaki wodne	Tak	Tak	Tak	Tak	Tak
	Nadruki	Tak	Nie	Tak	Nie	Nie
	Nakładki	Tak	Tak	Tak	Nie	Nie
Grafika	Rozdzielczość	600x600 dpi/ 300x300 dpi	600x600 dpi/ 300x300 dpi	600x600 dpi/ 1200x600 dpi*13	600x600 dpi	600x600 dpi
	Tryb graficzny	Tak	Tak	Nie	Nie	Nie
	Oszczędzanie tonera*14	Tak	Tak	Tak	Tak	Tak
Czcionki	Czcionki rezydentne	80 czcionek	80 czcionek	136 czcionek	136 czcionek*15	35 czcionek
	Czcionki ładowalne	bitmap, TrueType, Graphics	bitmap, TrueType, Graphics	bitmap, TrueType, Type1	bitmap, TrueType, Type1	Nie*16
Inne	Automatyczna konfiguracja	Tak	Tak	Tak	Nie	Tak*5,12
	Identyfikacja użytkownika	Tak	Tak	Tak	Nie	Tak*5

*1 Sposób działania poszczególnych funkcji w sterownikach Windows PPD i Macintosh PPD zależy od wersji systemu operacyjnego i aplikacji.

*2 Niedostępne w systemie Windows NT 4.0.

*3 W systemie Windows 98 dostępne są tylko ustawienia 2 i 4 na arkusz.

*4 Tylko w systemie Mac OS X v10.4.

*5 Niedostępne w systemie Mac OS X v10.1.5.

*6 Funkcja jest dostępna, jeśli zainstalowany jest opcjonalny finiszier lub finiszier siodłowy. (Żeby możliwe było dziurkowanie, musi dodatkowo musi być zainstalowany dziurkacz.)

*7 Do zszywania broszur niezbędny jest opcjonalny finiszier siodłowy.

*8 Proporcje w poziomie i w pionie nie mogą być ustawiane niezależnie.

*9 Tylko w systemach Mac OS 9.0 do 9.2.2.

*10 Można dołączać tylko okładki.

*11 Niedostępne w systemie Mac OS 9.0 do 9.2.2.

*12 Niedostępne w systemie Mac OS X v10.2.8.

*13 Rozdzielczość 1200x600 dpi jest dostępna tylko w trybie drukowania czarno-białego.

*14 To ustawienie może nie działać w niektórych aplikacjach i systemach operacyjnych.

*15 W systemie Windows NT 4.0 dostępnych jest 35 czcionek rezydentnych.

*16 W niektórych wersjach LaserWriter można wybierać czcionki True Type i Type 1.



SHARP®