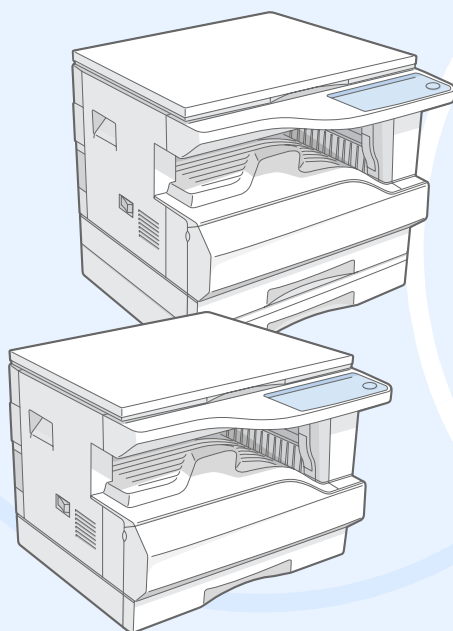


AR-5316/5320

Instrukcja Obsługi Online



Start

Kliknij przycisk "Start"

Wprowadzenie

W niniejszej instrukcji obsługi opisano funkcje drukarki w cyfrowym urządzeniu wielofunkcyjnym AR-5316/5320.



- Aby zasięgnąć informacji na poniższe tematy, należy przeczytać Instrukcję obsługi cyfrowego urządzenia wielofunkcyjnego.
 - Podstawowe operacje urządzenia (dodawanie papieru, wymiana kasety z tonerem, używanie urządzeń peryferyjnych)
 - Funkcje kopiarki
 - Rozwiązywanie problemów z drukarką
 - Specyfikacje
- Tam gdzie w instrukcji pojawia się symbol "AR-XXXX", należy zastąpić "XXXX" nazwą wybranego modelu. Aby sprawdzić nazwę swojego modelu, patrz "RÓŻNICE MIĘDZY MODELAMI" w Instrukcji obsługi.
- Wyświetlane elementy i procedury, które pojawiają się w tej instrukcji, są przewidziane głównie dla Windows XP. W przypadku innych wersji Windows niektóre wyświetlane elementy mogą się różnić od zawartych w niniejszej instrukcji.
- Aby uzyskać informację na temat używania twojego systemu operacyjnego, skorzystaj z odpowiadającej mu instrukcji obsługi lub z Pomocy online.

Uznanie praw Znaków Towarowych

- System operacyjny Microsoft® Windows® jest znakiem towarowym zastrzeżonym dla Microsoft Corporation w U.S.A i innych krajach.
- Windows® 95, Windows® 98, Windows® Me, Windows NT® 4.0, Windows® 2000, i Windows® XP są znakami towarowymi zastrzeżonymi dla Microsoft Corporation w U.S.A i innych krajach.
- Acrobat® Reader Prawa Autorskie© 1987- 2002 dla Adobe Systems Incorporated. Wszelkie prawa zastrzeżone. Adobe, nazwa i logo, Acrobat, nazwa i logo, są znakami towarowymi Adobe Systems Incorporated.
- Wszystkie inne znaki towarowe zastrzeżone są własnością ich poszczególnych właścicieli.



Jak korzystać z Instrukcji Obsługi Online

Ten rozdział wyjaśnia, jak korzystać z instrukcji obsługi online. Proszę przeczytać niniejszy rozdział przed korzystaniem z instrukcji obsługi online.

Informacji nt. korzystania z Acrobat Reader szukaj w Pomocy programu Acrobat Reader.

Jak poruszać się po Instrukcji Obsługi Online

W niniejszej instrukcji obsługi następujące przyciski pojawiają się na dole każdej strony. Aby szybko przejść do pożądanej strony, używaj tych przycisków.

SPIS TREŚCI

Wyświetla Spis Treści niniejszej instrukcji obsługi. Kliknij na temat w Spisie Treści, aby przejść bezpośrednio do tego rozdziału.

I N D E K S

Wyświetla Indeks do niniejszej instrukcji obsługi. Naciśnij na temat w Indeksie, aby przejść bezpośrednio do tego rozdziału.



Przechodzi do przodu strona po stronie.



Przechodzi do tyłu strona po stronie.

Korzystanie z Linków

Niniejsze instrukcja obsługi wykorzystuje funkcję linków, która pozwala na przechodzenie do odnośnej strony. Po kliknięciu zielonego, podkreślonego tekstu otworzy się odnośna strona. (W rozdziałach Spisu Treści i Indeksu teksty z linkami nie są podkreślone.)

Przykład:  [Spis Treści](#)

Aby powrócić do poprzedniej strony, kliknij ◀ przycisk na pasku menu programu Acrobat Reader.

Korzystanie z zakładek

Zakładki umiejscowiono po lewej stronie niniejszej instrukcji obsługi. Możesz kliknąć zakładki, aby przejść bezpośrednio do danego rozdziału.

Jak Wydrukować Niniejszą Instrukcję Obsługi

Aby wydrukować niniejszą Instrukcję Obsługi wybierz "Drukuj" z menu "Plik" programu Acrobat Reader. Wybierz pożądane ustawienia w oknie dialogowym "Drukuj", a następnie kliknij przycisk "OK".

SPIS TREŚCI

I N D E K S



3



Spis Treści

Wprowadzenie	2
Jak korzystać z Instrukcji Obsługi Online	3

1 DRUKUJ

Drukowanie Podstawowe	5
Otwieranie Sterownika Drukarki Przez Przycisk "Start"	7
Ustawienia Sterownika Drukarki	8
Drukowanie wielu stron na jednej stronie	9
Dostosowanie Wydruku do Papieru	10
Obracanie Wydruku o 180 Stopni	11
Drukowanie znaku wodnego	12
Elementy Okna Statusu Drukowania	13

2 UDOSTĘPNIANIE DRUKARKI

Udostępnianie Drukarki Korzystając z Sieci Windows	14
Ustawienia Udostępnionej Drukarki	15
Ustawienia Klienta	16

3 INDEKS

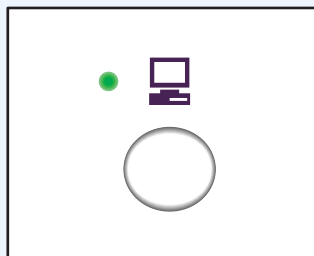


Na poniższym przykładzie objaśniono drukowanie dokumentu z programu WordPad.

Przed drukowaniem należy się upewnić, czy do urządzenia został załadowany papier o rozmiarze odpowiednim dla twojego dokumentu.

1 Sprawdź, czy wskaźnik ON LINE na Panelu sterowania świeci się.

Jeśli wskaźnik ON LINE nie świeci się, naciśnij klawisz [ON LINE] (🖨️).

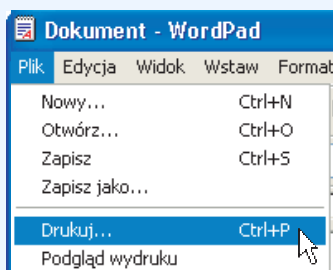


Jeżeli wskaźnik:

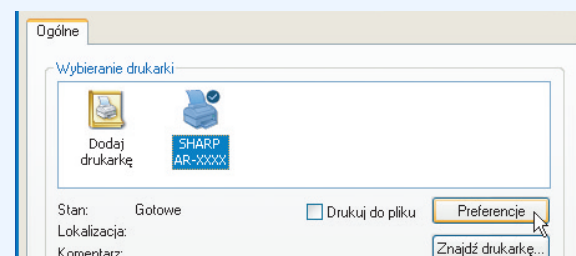
- Świeci się, urządzenie jest podłączone i gotowe do drukowania, lub już drukuje.
- Miga, urządzenie przetwarza w pamięci dane do drukowania, lub drukowanie zostało wstrzymane.
- Nie świeci się, urządzenie jest w trybie off-line i nie może drukować.

2 Otwórz program WordPad i otwórz dokument, który chcesz wydrukować.

3 Wybierz "Drukuj" z menu "Plik" tego programu. Pojawi się okno dialogowe "Drukuj".



4 Upewnij się, że jako drukarka wybrany został "SHARP AR-XXXX". Jeśli potrzebujesz zmienić jakiekolwiek ustawienia, kliknij przycisk "Preferencje" (w Windows 95/98/Me/NT 4.0 przycisk "Właściwości"), aby otworzyć okno ustawień sterownika drukarki. Pojawi się okno ustawień sterownika drukarki



Windows 2000 nie posiada przycisku "Preferencje" w tym oknie dialogowym. Jeśli to konieczne, w oknie ustawień wybierz ustawienia na każdej zakładce.

➡ [Ustawienia Sterownika Drukarki](#),
[Drukowanie wielu stron na jednej stronie](#),
[Dostosowanie Wydruku do Papieru](#),
[Obracanie Wydruku o 180 Stopni](#),
[Drukowanie znaku wodnego](#)

5 Kliknij przycisk "Drukuj", (przycisk "OK" w Windows 95/98/Me/NT 4.0).

Zaczyna się drukowanie. Kiedy drukowanie rozpoczyna się, automatycznie otwiera się Okno statusu drukowania.

➡ [Elementy Okna Statusu Drukowania](#)

Jeśli w podajniku zabraknie papieru w czasie drukowania

Dodaj papieru do podajnika, lub naciśnij klawisz [WYBÓR PODAJNIKA] (⌂), żeby wybrać inny podajnik, następnie naciśnij klawisz [ON LINE] (⌂), by przywrócić drukowanie. Należy pamiętać, że jeśli w modelu z dwoma podajnikami w programach użytkownika jest włączone ustawienie "Automatyczne przełączanie podajników", a w sterowniku drukarki w sekcji "Źródło papieru" wybrano opcję "Wybór automatyczny", urządzenie automatycznie przestawi się na inny podajnik i będzie kontynuować drukowanie.

Wstrzymanie zadania drukowania

Aby wstrzymać zadanie drukowania w czasie drukowania, naciśnij klawisz [ON LINE] (⌂) na Panelu sterowania, co spowoduje przełączenie urządzenia w tryb off-line. Drukowanie zostanie wstrzymane a wskaźnik ON LINE będzie migał.

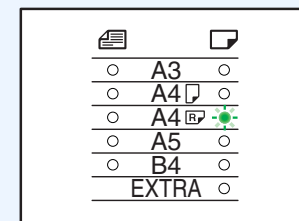
- Aby anulować zadanie drukowania naciśnij klawisz [USUŃ] (C), lub klawisz [USUŃ WSZYSTKO (CA)] (CA).
- Aby wznowić drukowanie, naciśnij klawisz [ON LINE] (⌂), co spowoduje ponowne przełączenie urządzenia w tryb on line.

Kiedy "Źródło papieru" jest ustawione na "Wybór automatyczny"

Jeśli "Źródło papieru" jest ustawione na "Wybór automatyczny" na zakładce "Papier" w oknie konfiguracji sterownika drukarki, a w urządzeniu nie jest załadowany papier w odpowiednim rozmiarze do zadania drukowania, sposób drukowania będzie się różnił w zależności od ustawień "Użyj przybliżonego formatu papieru" w Programy użytkownika (patrz "PROGRAMY UŻYTKOWNIKA" w Instrukcji obsługi).

Kiedy funkcja "Użyj przybliżonego formatu papieru" jest nieaktywna

Wskaźnik FORMAT PAPIERU na Panelu sterowania będzie migał. Naciśnij przycisk [WYBÓR PODAJNIKA] (⌂), aby ręcznie wybrać podajnik, a następnie naciśnij przycisk [ON LINE] (⌂). Rozpocznie się drukowanie. Jeśli wybierzesz podajnik boczny, włóż papier do tego podajnika.



Kiedy funkcja "Użyj przybliżonego formatu papieru" jest aktywna

Drukowanie odbędzie się na papierze o rozmiarze zbliżonym do rozmiaru drukowanego oryginału.



Przed rozpoczęciem drukowania w oknie konfiguracji sterownika drukarki w sekcji "Ustaw status tacy" należy ustawić rozmiar papieru zgodny z rozmiarem papieru znajdującego się w podajniku (patrz "KONFIGUROWANIE STEROWNIKA DRUKARKI" w Instrukcji instalacji oprogramowania). Jeżeli zostanie wybrany podajnik, w którym znajduje się papier o właściwym rozmiarze, dokument zostanie wydrukowany prawidłowo (podajnik należy wybrać w oknie konfiguracji sterownika drukarki, na zakładce "Papier", w obszarze "Źródło papieru").

Otwieranie Sterownika Drukarki Przez Przycisk "Start"

Możesz otworzyć sterownik drukarki i zmienić ustawienia sterownika drukarki używając przycisku "Start" w programie Windows. Ustalone w ten sposób ustawienia będą ustawieniami początkowymi przy drukowaniu z programów. (Jeśli zmienisz ustawienia w oknie konfiguracji sterownika drukarki przed drukowaniem, ustawienia wrócą do ustawień początkowych, kiedy opuścisz program.)

Windows 2000/XP

1

Kliknij przycisk "Start", a następnie kliknij "Panel sterowania".

W Windows 2000, kliknij przycisk "Start" i wybierz "Ustawienia".

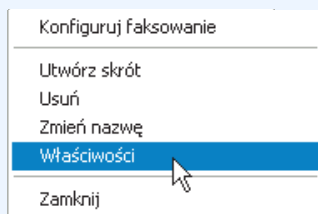
2

Kliknij "Drukarki i inny sprzęt", a następnie kliknij "Drukarki i faksy".

W Windows 2000 kliknij "Drukarki".

3

Kliknij ikonę sterownika drukarki "SHARP AR-XXXX" i wybierz "Właściwości" z menu "Plik".



4

Kliknij przycisk "Preferencje drukowania" na zakładce "Ogólne".

Pojawi się okno ustawień sterownika drukarki

➔ [Ustawienia Sterownika Drukarki](#)

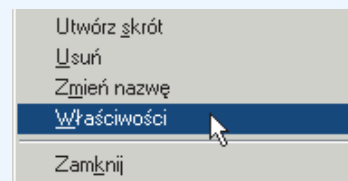
Windows 95/98/Me/NT 4.0

1

Kliknij przycisk "Start", wybierz "Ustawienia", a następnie kliknij "Drukarki".

2

Kliknij ikonę sterownika drukarki "SHARP AR-XXXX" i wybierz "Właściwości" z menu "Plik".



W Windows NT 4.0 wybierz "Domyślne ustawienia dokumentu", aby otworzyć okno konfiguracji sterownika drukarki.

3

W Windows 95/98/Me kliknij zakładkę "Nastawienie modułu sterującego".

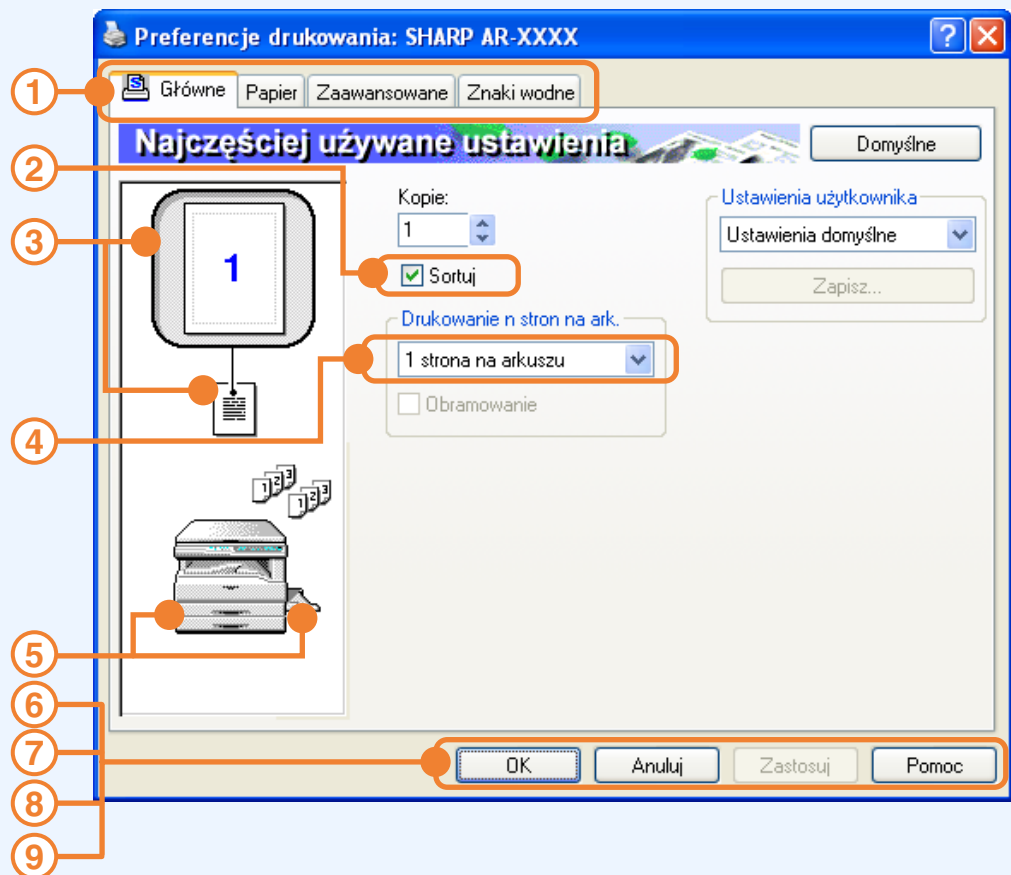


Pojawi się okno ustawień sterownika drukarki

➔ [Ustawienia Sterownika Drukarki](#)

Ustawienia Sterownika Drukarki

Jeśli chcesz zobaczyć pomoc dla ustawień, kliknij na przycisk  w prawym górnym rogu okna, a następnie kliknij ustawienie. Istnieją pewne ograniczenia kombinacji ustawień wybieranych w oknie konfiguracji sterownika drukarki. Kiedy dochodzi do ograniczenia, pojawia się ikonka informacyjna () obok ustawień. Żeby zobaczyć opis ograniczenia, kliknij na ikonkę.



Ustawienia i wygląd urządzenia będą różnić się w zależności od modelu.

① Zakładka

Ustawienia są pogrupowane w zakładkach. Kliknij w zakładkę, aby wejść w odpowiednie ustawienia.

② Pole wyboru

Kliknij na pole wyboru, aby aktywować lub dezaktywować funkcję.

③ Obraz ustawień drukowania

Pokazuje wynik wybranych ustawień drukowania

④ Lista rozwijana

Pozwala na dokonanie wyboru z listy możliwości

⑤ Okno Podajniki papieru

Podajnik wybrany w "Wybór papieru" na zakładce "Papier" zaznaczony jest na niebiesko. Możesz również kliknąć na podajnik, żeby go zaznaczyć.

⑥ Przycisk "OK"

Kliknij na ten przycisk, aby zachować swoje ustawienia i opuścić okno dialogowe.

⑦ Przycisk "Anuluj"

Kliknij na ten przycisk, jeśli chcesz opuścić okno dialogowe nie dokonując żadnych zmian ustawień.

⑧ Przycisk "Zastosuj"

Kliknij, jeśli chcesz zachować swoje ustawienia bez opuszczania okna dialogowego.



W Windows NT 4.0 nie ma przycisku "Zastosuj". Przycisk "Zastosuj" nie pojawia się, jeśli otwierasz to okno w jakimś programie.

⑨ Przycisk "Pomoc"

Kliknij ten przycisk, aby wyświetlić plik pomocy dla sterownika drukarki.



Drukowanie wielu stron na jednej stronie

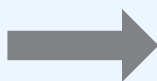
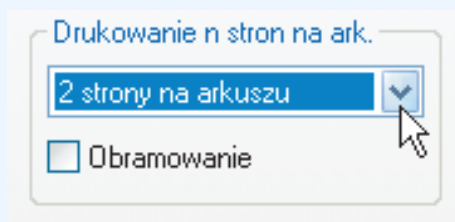
Ta funkcja pozwala na redukcję ilości stron i drukowanie dwóch lub czterech stron dokumentu na jednym arkuszu papieru. Aby skorzystać z tej funkcji, otwórz okno ustawień sterownika drukarki i wybierz "2 strony na arkuszu" lub "4 strony na arkuszu" w "Drukowanie n stron na ark." w zakładce "Główne".

☞ Patrz [Drukowanie Podstawowe](#), żeby znaleźć szczegóły nt. otwierania sterownika drukarki.



Ustawienie "Drukowanie n stron na ark." nie jest dostępne, jeśli jest zaznaczone "Dopasuj do formatu papieru".

☞ [Dostosowanie Wydruku do Papieru](#)



N stron na ark.	☐ Obramowanie	☒ Obramowanie
2 strony na arkuszu		
4 strony na arkuszu		

Jeśli zaznaczysz pole wyboru "Obramowanie", linie obramowania będą drukowane dookoła każdej strony.

Dostosowanie Wydruku do Papieru

Sterownik drukarki może dopasować rozmiar wydruku do rozmiaru papieru załadowanego w urządzeniu.

Aby wykorzystać tę funkcję, postępuj zgodnie z poniższymi punktami. Poniższe wyjaśnienie zakłada, że zamierzasz wydrukować dokument formatu A3 na papierze o rozmiarze A4.

☞ Patrz [Drukowanie Podstawowe](#), żeby znaleźć szczegóły nt. otwierania sterownika drukarki.



Opcja "Dopasuj do formatu papieru" nie jest dostępna, jeżeli "Drukowanie n stron na ark." jest zaznaczone.

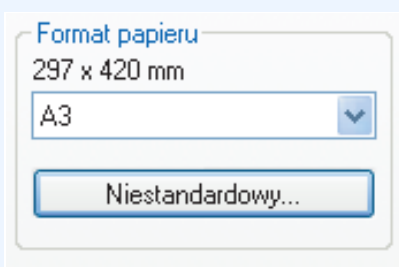
☞ [Drukowanie wielu stron na jednej stronie](#)

1

Kliknij zakładkę "Papier" w oknie ustawień sterownika drukarki.

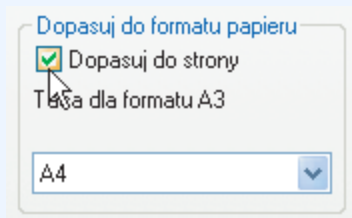
2

Wybierz oryginalny format (A3) wydruku w "Format papieru".



3

Zaznacz pole "Dopasuj do strony"



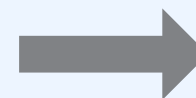
4

Wybierz aktualny format papieru, który ma być wydrukowany na formacie (A4).

Rozmiar wydruku zostanie automatycznie dostosowany do formatu papieru załadowanego w urządzeniu.

Format papieru: A3

Dopasuj do formatu papieru: A4



Rozmiar dokumentu A3
(Format papieru)

Format papieru A4
(Dopasuj do formatu papieru)

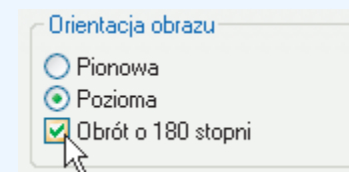
Obracanie Wydruku o 180 Stopni

Wydruk może być obrócony o 180 stopni.

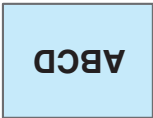
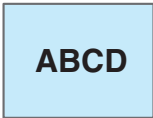
Ta funkcja jest wykorzystywana, by umożliwić poprawne drukowanie na kopertach i innym papierze z klapką, które mogą być załadowane tylko w jedną stronę.

Aby wykorzystać tę funkcję, zaznacz orientację obrazu w "Orientacja obrazu" w zakładce "Papier", a następnie zaznacz pole "Obrót o 180 stopni".

☞ Patrz [Drukowanie Podstawowe](#), żeby znaleźć szczegóły nt. otwierania sterownika drukarki.



Następujący przykład pokazuje prawidłowy i nieprawidłowy obrót adresu drukowanego na kopercie.

Wynik drukowania	
 Pozioma  Obrót o 180 stopni	 Pozioma  Obrót o 180 stopni
	



Sposób ładowania papieru jest wyjaśniony w Instrukcji obsługi.

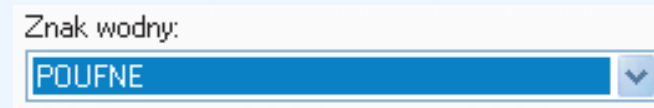
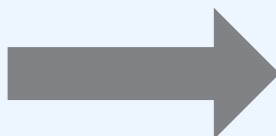
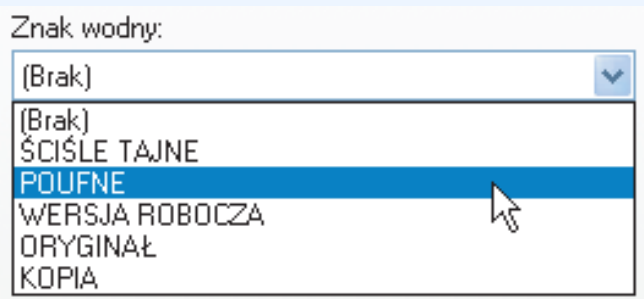
Drukowanie znaku wodnego

W swoim dokumencie możesz wydrukować znak wodny, jak np. "POUFNE". Aby wydrukować znak wodny, otwórz sterownik drukarki, kliknij zakładkę "Znaki wodne" i postępuj zgodnie z poniższymi punktami.

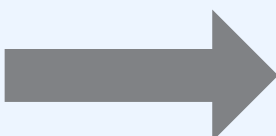
👉 Patrz [Drukowanie Podstawowe](#), żeby znaleźć szczegóły nt. otwierania sterownika drukarki.

Jak wydrukować znak wodny

Z rozwijanej listy "Znak wodny" wybierz znak wodny, który chcesz wydrukować (np. "POUFNE"), i zacznij drukowanie.



Próbka wydruku



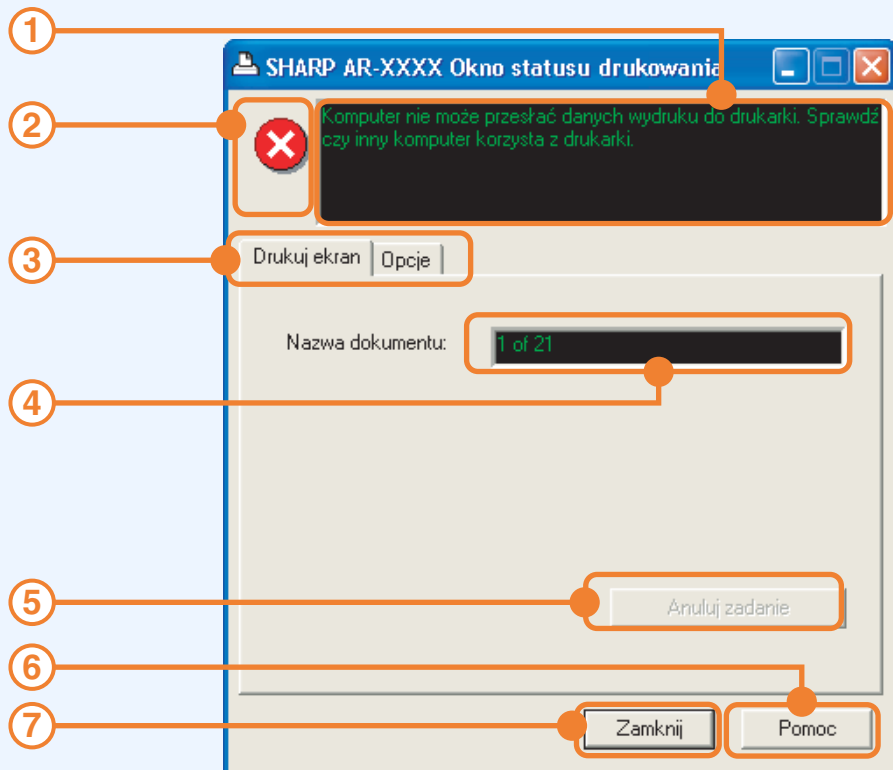
Możesz wprowadzić swój tekst, aby stworzyć własny znak wodny. Więcej szczegółów nt. ustawień znaków wodnych, patrz Pomoc sterownika drukarki.

👉 [Ustawienia Sterownika Drukarki](#)

Elementy Okna Statusu Drukowania

Kiedy zaczyna się drukowanie, Okno statusu drukowania otwiera się automatycznie.

Okno statusu drukowania to narzędzie, które monitoruje urządzenie i pokazuje nazwy drukowanych dokumentów oraz wszelkie komunikaty o błędach, które się pojawiły.



① Okno statusu

wyświetla informacje o bieżącym statusie drukarki.

② Ikona statusu

Ikona statusu pojawia się, by zwrócić uwagę na błędy drukarki. Jeśli nic się nie pojawia, drukowanie odbywa się normalnie. Znaczenie ikon jest objaśnione poniżej. Aby rozwiązać problem, postępuj zgodnie z instrukcjami w oknie statusu.

Ikona	Status Drukowania
	Pojawił się błąd, który wymaga natychmiastowej reakcji.
	Pojawił się błąd, który wymaga wkrótce reakcji.

③ Zakładka

Kliknij zakładkę, aby przesunąć ją do przodu. Zakładka "Opcje" pozwala na wybranie opcji wyświetlania Okna statusu drukowania.

④ Nazwa Dokumentu

Pokazuje nazwę drukowanego obecnie dokumentu.

⑤ Przycisk "Anuluj zadanie"

Kliknij ten przycisk w czasie drukowania, aby anulować obecnie wykonywane zadanie.

⑥ Przycisk "Pomoc"

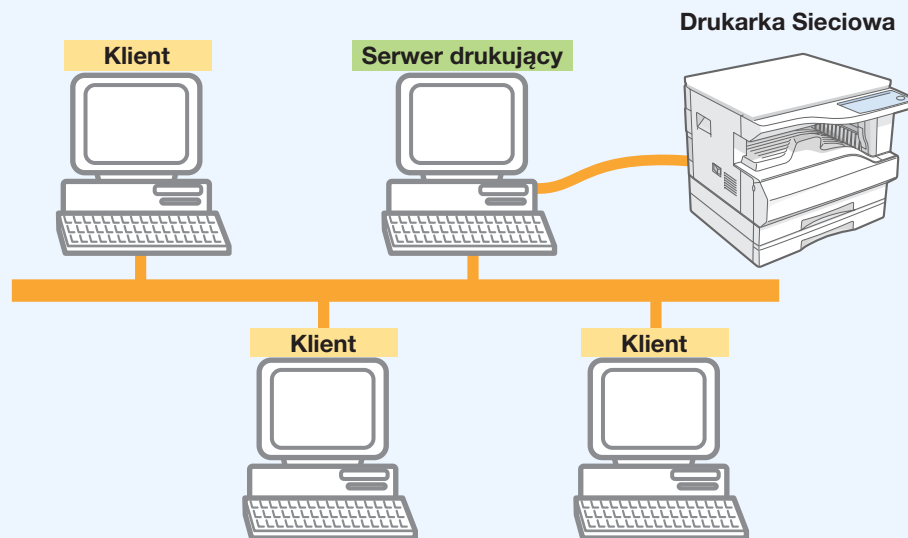
Kliknij ten przycisk, aby wyświetlić plik pomocy Okna statusu drukowania.

⑦ Przycisk "Zamknij"

Kliknij ten przycisk, aby zamknąć Okno statusu drukowania.

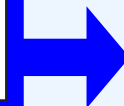
Udostępnianie Drukarki Korzystając z Sieci Windows

Urządzenie może być stosowane jako drukarka sieciowa w otoczeniu sieciowym Windows 95/98/Me/NT 4.0/2000/XP. Należy pamiętać, że sieć Windows musi być już założona.



Jak wyjaśniono powyżej, "Serwer drukujący" to komputer, do którego urządzenie jest podłączone bezpośrednio. "Klient" to każdy inny komputer podłączony do tej samej sieci.

 Ustawienia Udostępnionej Drukarki
(na serwerze drukującym)



 Ustawienia Klienta

Ustawienia Udostępnionej Drukarki

Na komputerze, do którego urządzenie jest bezpośrednio podłączone

Aby korzystać z komputera podłączonego bezpośrednio do urządzenia jako serwera drukującego, postępuj zgodnie z poniższymi punktami. Jeżeli twój system operacyjny to Windows 95/98/Me, zacznij od punktu 1. Jeżeli twój system operacyjny to Windows NT 4.0, 2000 lub XP Home Edition, otwórz Panel sterowania a następnie zacznij od punktu 6.



Jeżeli twój system operacyjny to Windows XP Professional, otwórz Instrukcję Obsługi lub plik pomocy systemu operacyjnego.

1

Kliknij przycisk "Start", wybierz "Ustawienia", a następnie kliknij "Panel sterowania".

2

Podwójnie kliknij ikonę "Sieć" (🌐).



Jeżeli ikona "Sieć" nie pojawia się w Windows Me, kliknij "Wyświetl wszystkie opcje Panelu sterownia".

3

Kliknij przycisk "Udostępnianie plików i drukarek".

4

Uaktywnij "Chcę mieć możliwość udostępniania innym moich drukarek" przez kliknięcie pola wyboru, a następnie kliknij przycisk "OK".

5

Kliknij przycisk "OK" w oknie dialogowym "Sieć".



Jeśli pojawi się komunikat, czy chcesz zrestartować komputer, kliknij przycisk "Tak" i zrestartuj komputer. Następnie otwórz folder drukarki i kontynuuj procedurę konfiguracji od punktu 6.

6

Na Panelu sterowania kliknij "Drukarki i inny sprzęt", a następnie kliknij "Drukarki i faksy". W systemie operacyjnym innym niż Windows XP podwójnie kliknij ikonę drukarki.

7

Kliknij ikonę sterownika drukarki "SHARP AR-XXXX" i wybierz "Udostępnianie" z menu "Plik".

8

Wybierz ustawienia dla udostępniania i kliknij przycisk "OK".



Jeżeli potrzebujesz informacji o ustawieniach, kliknij przycisk ? w prawym górnym rogu okna dialogowego, a następnie kliknij ustawienia, żeby wyświetlić Pomoc.

👉 [Ustawienia Klienta](#)



Aby zainstalować sterownik drukarki na komputerze kliencie, postępuj zgodnie z poniższymi procedurami.



Niniejsza strona podaje punkty tylko dla użytkowników Windows XP Home Edition. Jeżeli twój system operacyjny to Windows 95/98/Me/2000/XP Professional, otwórz Instrukcję Obsługi lub plik pomocy w swoim systemie operacyjnym. Jeżeli twój system operacyjny to Windows NT 4.0, otwórz "[Ustawienia w Windows NT 4.0](#)".

1

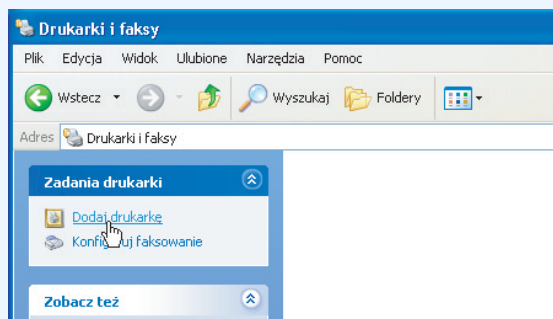
Kliknij przycisk "Start" i kliknij "Panel sterowania".

2

Kliknij "Drukarki i inny sprzęt", i kliknij "Drukarki i faksy".

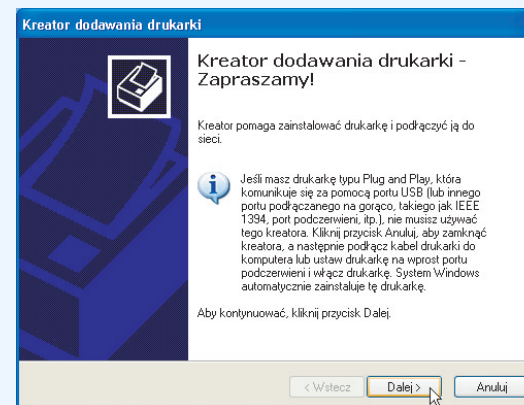
3

Kliknij "Dodaj drukarkę" w "Zadania drukarki". Otworzy się "Kreator dodawania drukarki".



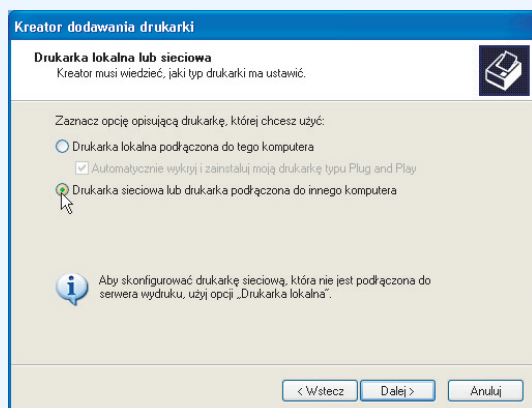
4

Kliknij przycisk "Dalej".



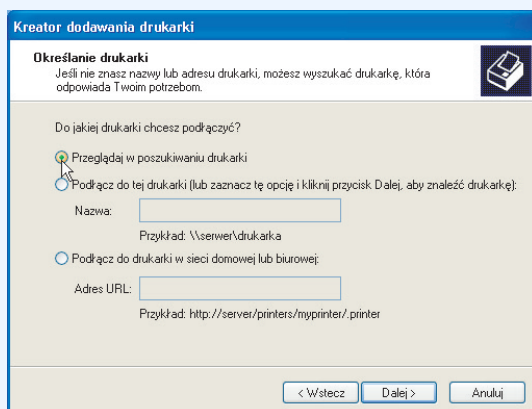
5

Wybierz "Drukarka sieciowa lub drukarka podłączona do innego komputera" i kliknij przycisk "Dalej".



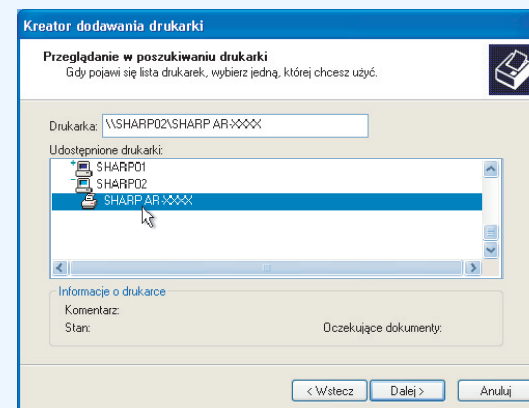
6

Wybierz "Przeglądaj w poszukiwaniu drukarki", i kliknij przycisk "Dalej".



7

Wybierz drukarkę, która ma być udostępniana w sieci, i kliknij przycisk "Dalej".



Zawartość tego okna będzie się różniła, w zależności od twojego otoczenia sieciowego.

8

Wybierz ustawienia w oknie "Drukarka domyślna", i kliknij przycisk "Dalej".

9

Kliknij przycisk "Zakończ".

Ustawienia w Windows NT 4.0

Jeśli twój system operacyjny to Windows NT 4.0, wybierz następujące ustawienia we właściwościach drukarki po zainstalowaniu sterownika drukarki.

Nt. sposobu instalowania sterownika drukarki patrz "INSTALOWANIE STEROWNIKA DRUKARKI" w Instrukcja Instalacji Oprogramowania.

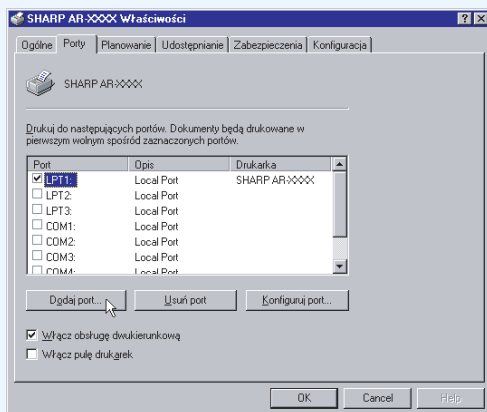
1 Kliknij przycisk "Start", wybierz "Ustawienia", a następnie kliknij "Drukarki".

2 Kliknij ikonę sterownika drukarki "SHARP AR-XXXX" i wybierz "Właściwości" z menu "Plik".

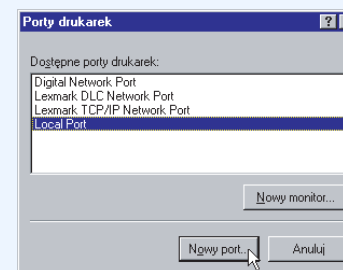
Pojawią się właściwości drukarki.

3 Kliknij zakładkę "Porty", i kliknij "Dodaj port" przycisk.

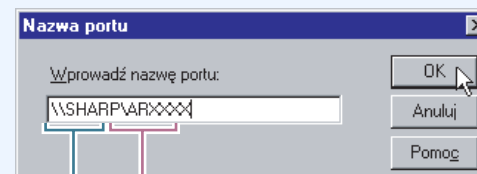
Pojawi się okno dialogowe "Porty drukarek".



4 Wybierz "Local Port" na liście "Dostępne porty drukarek" i kliknij przycisk "Nowy port". Pojawi się okno dialogowe "Nazwa portu".



5 Wprowadź "\\(nazwę serwera podłączonego do urządzenia)\(nazwę udostępnionej drukarki)" i kliknij przycisk "OK".



nazwę udostępnionej drukarki

nazwę serwera podłączonego do urządzenia

6 Kliknij przycisk "OK" w oknie właściwości drukarki.

Szczegółowe informacje o ustawieniach w sterowniku drukarki i oknie statusu drukowania znajdują się w plikach Pomocy tych narzędzi.

A

Anulowanie zadania drukowania 6

D

Dopasuj do strony 10

Drukowanie 5

Drukowanie n stron na ark. 9

Drukowanie podstawowe 5

Drukowanie Znaku Wodnego 12

G

Główne 8

J

Jak korzystać z Instrukcji Obsługi Online 3

O

Obramowanie 9

Obrót o 180 stopni 11

Okno statusu drukowania 13

ON LINE 5

Orientacja obrazu 11

P

Pomoc

Okno statusu drukowania 13

Sterownik drukarki 8

R

Rozwiązywanie problemów 2

U

Udostępnianie Drukarki 14

Udostępnianie w sieci 14

Ustawienia Sterownika Drukarki 8

W

Wprowadzenie 2

Wstrzymywanie zadania drukowania 6

Wygląd Okna statusu drukowania 13

Z

Znak Wodny 12