



TINSZ4917GHZZ

WYDRUKOWANO WE FRANCJI

SHARP CORPORATION

SHARP®

INSTRUKCJA WPROWADZAJĄCA

MX-2610N/MX-3110N/MX-3610N

SHARP®

CYFROWE KOLOROWE URZĄDZENIE WIELOFUNKCYJNE
MX-2610N/MX-3110N/MX-3610N

INSTRUKCJA WPROWADZAJĄCA

Niniejszą instrukcję należy przechowywać w dostępnym miejscu i korzystać z niej, gdy zajdzie konieczność.



INFORMACJE DOTYCZĄCE ZNAKÓW TOWAROWYCH

W informacjach na temat opisywanego urządzenia i elementów jego wyposażenia dodatkowego oraz akcesoriów używane są następujące znaki handlowe i zarejestrowane znaki handlowe.

- Microsoft®, Windows®, Windows® 2000, Windows® XP, Windows Server® 2003, Windows Vista®, Windows Server® 2008, Windows® 7 i Internet Explorer® są zastrzeżonymi znakami towarowymi lub znakami towarowymi firmy Microsoft Corporation w Stanach Zjednoczonych i innych krajach.
- PostScript jest zastrzeżonym znakiem handlowym Adobe Systems Incorporated.
- Adobe i Flash są zarejestrowanymi znakami handlowymi lub znakami handlowymi Adobe Systems Incorporated w stanach zjednoczonych i innych krajach.
- Adobe, Adobe logo, Acrobat, Adobe PDF logo i Reader są zastrzeżonymi znakami towarowymi lub znakami towarowymi firmy Adobe Systems Incorporated w Stanach Zjednoczonych i innych krajach.
- Macintosh, Mac OS, AppleTalk, EtherTalk, LaserWriter i Safari są zastrzeżonymi znakami towarowymi lub znakami towarowymi firmy Apple Computer, Inc.
- Netscape Navigator jest zastrzeżonym znakiem handlowym Netscape Communications Corporation.
- Mozilla® i Firefox® są zarejestrowanymi znakami handlowymi lub znakami handlowymi Mozilla Foundation w Stanach Zjednoczonych i innych krajach.
- PCL jest zastrzeżonym znakiem handlowym Hewlett-Packard Company.
- IBM, PC/AT i PowerPC są znakami towarowymi firmy International Business Machines Corporation.
- Sharpdesk jest zastrzeżonym znakiem towarowym firmy Sharp Corporation.
- Sharp OSA jest znakiem handlowym Sharp Corporation.
- RealVNC jest znakiem handlowym RealVNC Limited.
- Wszystkie inne znaki handlowe i zastrzeżone znaki towarowe należą do swoich odpowiednich właścicieli.

Candid i Taffy są znakami handlowymi Monotype Imaging, Inc. zarejestrowanymi w United States Patent and Trademark Office i mogą być również zarejestrowane w innych krajach. CG Omega, CG Times, Garamond Antiqua, Garamond Halbfett, Garamond Kursiv, Garamond and Halbfett Kursiv są znakami handlowymi Monotype Imaging, Inc. i mogą być również zarejestrowane w innych krajach. Albertus, Arial, Coronet, Gill Sans, Joanna i Times New Roman są znakami handlowymi Monotype Corporation zarejestrowanymi w United States Patent and Trademark Office i mogą być również zarejestrowane w innych krajach. Avant Garde, ITC Bookman, Lubalin Graph, Mona Lisa, Zapf Chancery i Zapf Taffy są znakami handlowymi International Typeface Corporation zarejestrowanymi w United States Patent and Trademark Office i mogą być również zarejestrowane w niektórych krajach. Clarendon, Eurostile, Helvetica, Optima, Palatino, Stempel Garamond, Times i Univers - znaki handlowe

Heidelberger Druckmaschinen AG, które mogą być zarejestrowane w niektórych krajach, zostały udostępnione na licencji Linotype Library GmbH, spółce całkowicie zależnej od Heidelberger Druckmaschinen AG. Apple Chancery, Chicago, Geneva, Monaco i New York są znakami handlowymi Apple Computer Inc. i mogą być również zarejestrowane w innych krajach. HGGothicB, HGMinchoL, HGPGothicB i HGPMinchoL są znakami handlowymi Ricoh Company, Ltd. i mogą być również zarejestrowane w innych krajach. Wingdings są znakami zarejestrowanym znakiem handlowym Microsoft Corporation w Stanach Zjednoczonych i innych krajach. Marigold i Oxford są znakami handlowymi Arthur Baker i mogą być również zarejestrowane w niektórych krajach. Antique Olive jest znakiem handlowym Marcel Olive i może być również zarejestrowany w innych krajach. Hoefler Text jest znakiem handlowym Johnathan Hoefler i może być również zarejestrowany w innych krajach. ITC jest znakiem handlowym International Typeface Corporation zarejestrowanym w United States Patent and Trademark Office i może być również zarejestrowany w innych krajach. Agfa jest znakiem handlowym Agfa-Gevaert Group i może być zarejestrowany w niektórych krajach. Intellifont, MicroType i UFST są znakami handlowymi Monotype Imaging, Inc. zarejestrowanymi w United States Patent and Trademark Office i mogą być również zarejestrowane w innych krajach. Macintosh i TrueType są znakami handlowymi Apple Computer Inc. zarejestrowanymi w United States Patent and Trademark Office i innych krajach. PostScript jest znakiem handlowym Adobe Systems Incorporated i może być zarejestrowany w niektórych krajach. HP, PCL, FontSmart i LaserJet są znakami handlowymi Hewlett-Packard Company i mogą być zarejestrowane w niektórych krajach. Procesor Type 1 zainstalowany w produkcie Monotype Imaging's UFST jest na licencji Electronics For Imaging, Inc. Wszystkie inne znaki handlowe należą do swoich odpowiednich właścicieli.

SHARP ELECTRONICS (Europe) GmbH
Sonninstraße 3, D-20097 Hamburg

INFORMACJE DOTYCZĄCE USUWANIA ODPADÓW

Informacje dla użytkowników (prywatne gospodarstwa domowe)

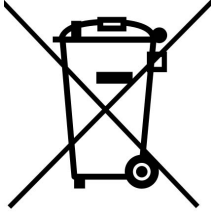
W krajach Unii Europejskiej

Uwaga: Jeśli chcą Państwo usunąć to urządzenie, prosimy nie używać zwykłych pojemników na śmieci! Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy usuwać oddzielnie, zgodnie z wymogami prawa dotyczącymi odpowiedniego przetwarzania, odzysku i recyklingu zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego. Po wdrożeniu przepisów unijnych w Państwach Członkowskich prywatne gospodarstwa domowe na terenie krajów UE mogą bezpłatnie* zwracać zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny do wyznaczonych punktów zbiórki odpadów. W niektórych krajach* można bezpłatnie zwrócić stary produkt do lokalnych punktów sprzedaży detalicznej pod warunkiem, że zakupią Państwo podobny nowy produkt.

*) W celu uzyskania dalszych informacji na ten temat należy skontaktować się z lokalnymi władzami. Jeśli zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny jest wyposażony w baterie lub akumulatory, należy je usunąć oddzielnie, zgodnie z wymogami lokalnych przepisów. Jeśli ten produkt zostanie usunięty we właściwy sposób, pomogą Państwo zapewnić, że odpady zostaną poddane przetworzeniu, odzyskowi i recyklingowi, a tym samym zapobiec potencjalnym negatywnym skutkom dla środowiska naturalnego i zdrowia ludzkiego, które w przeciwnym razie mogłyby mieć miejsce na skutek niewłaściwej obróbki odpadów.

Kraje pozaunijne

Jeśli chcą Państwo pozbyć się produktu, należy skontaktować się z władzami lokalnymi i uzyskać informacje na temat prawidłowej metody usunięcia produktu.



Uwaga: Państwa produkt oznaczony jest tym symbolem. Oznacza to, że zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego nie należy łączyć z odpadami z gospodarstw domowych. Dla tego typu produktów istnieje odrębny system zbiórki odpadów.

Informacje dla użytkowników biznesowych

W krajach Unii Europejskiej

W przypadku gdy produkt używany jest do celów handlowych i zamierzają go Państwo usunąć:

Należy skontaktować się z dealerem firmy SHARP, który poinformuje o możliwości zwrotu wyrobu. Być może będą Państwo musieli ponieść koszty zwrotu i recyklingu produktu. Produkty niewielkich rozmiarów (i w małych ilościach) można zwrócić do lokalnych punktów zbiórki odpadów.

Kraje pozaunijne

Jeśli chcą Państwo usunąć ten produkt, należy skontaktować się z władzami lokalnymi i uzyskać informacje na temat prawidłowej metody jego usunięcia.

Uwaga!

Aby całkowicie odłączyć urządzenie od zasilania, wyjmij wtyczkę urządzenia z gniazda zasilającego.

Gniazdko zasilania powinno się znajdować przy urządzeniu i być łatwo dostępne.

Dla spełnienia wymagań EMC, z tym urządzeniem należy używać ekranowanych kabli połączeniowych.

Opisywane urządzenie powinno znajdować się w pobliżu dostępnego gniazda sieciowego pozwalającego na łatwe odłączenie.

Przewód interfejsu faksu i przewód do podłączenia linii telekomunikacyjnej

Tych specjalnych akcesoriów należy używać z tym urządzeniem.
Aby zminimalizować ryzyko pożaru, należy używać tylko przewodu linii telekomunikacyjnej UL-Listed Nr 26 AWG lub o większym przekroju.

EMC (urządzenie i urządzenia opcjonalne)

Ostrzeżenie:

Produkt jest urządzeniem laserowym klasy A. W gospodarstwie domowym może on powodować zakłócenia odbiorników radiowych i w takim przypadku właściciel jest zobowiązany do podjęcia środków, które zapobiegają takim zakłóceniom.

Opisywane urządzenie zawiera oprogramowanie wykorzystujące moduły opracowane przez Independent JPEG Group.

Opisywany produkt wykorzystuje technologię Adobe® Flash® firmy Adobe Systems Incorporated.
Copyright© 1995-2007 Adobe Macromedia Software LLC. Wszelkie prawa zastrzeżone.

4

DO ADMINISTRATORA URZĄDZENIA

Przekazywanie wszystkich przesyłanych i otrzymywanych danych do administratora (funkcja administracji dokumentów)

Ta funkcja służy do przekazywania wszystkich danych transmitowanych i odbieranych przez urządzenie do wybranego miejsca docelowego (skanowanie do wiadomości e-mail, skanowanie do FTP, skanowanie do foldera sieciowego lub skanowanie na pulpit).
Ta funkcja może być użyta przez administratora urządzenia do archiwizacji wszystkich przesyłanych i odbieranych danych.
Aby skonfigurować ustawienia administracji dokumentów, kliknij [Ustawienia aplikacji], a następnie [Funkcja Administrowania Dokumentami] w [Trybie ustawień]. (Wymagane są uprawnienia administratora).



- Ustawienia formatu, ekspozycji i rozdzielczości przesyłanych oraz odbieranych danych pozostają zachowane, gdy dane są przekazywane.
- Gdy przekazywanie jest włączone dla danych przesyłanych w trybie faksu,
 - klucz [Bezp. TX] nie pojawia się na panelu dotykowym,
 - nie można używać szybkiej transmisji online oraz wybierania głosowego.

Hasło trybu ustawień

Do zmiany trybu ustawień urządzenia wymagane jest hasło administratora.
Ustawienia systemu można skonfigurować za pomocą przeglądarki internetowej albo za pośrednictwem panelu operacyjnego. Po zainstalowaniu urządzenia zapoznaj się z rozdziałem [Trybie ustawień] w Instrukcji obsługi (PC), aby ustawić nowe hasło.



Do logowania z panelu operacyjnego i przez przeglądarkę internetową są używane takie same hasła.
Jeżeli administrator zmieni hasło, to będzie ono działało w obydwu przypadkach: logowania z panelu operacyjnego i przez przeglądarkę internetową.

Hasło do logowania z komputera

Istnieją trzy konta umożliwiające zalogowanie się z przeglądarki internetowej: “administrator” , “administrator systemu” i “użytkownika”. Domyślne fabryczne hasła dla każdego konta znajdują się poniżej. Zalogowanie się jako “administrator” lub “administrator systemu” pozwala na zarządzanie wszystkimi ustawieniami dostępnymi przez przeglądarkę.

	Konto	Hasło
Użytkownik	users	users
Administrator	admin	admin
Administrator systemu	sysadmin	sysadmin



Staraj się nie zapomnieć nowego hasła.



(Oddziel tę stronę od instrukcji i trzymaj w bezpiecznym miejscu).

Emisja hałasu i związków chemicznych

Natężenie hałasu

Natężenie hałasu zmierzone w oparciu o wytyczne normy ISO7779 podano po prawej stronie.

Poziom mocy akustycznej L_{WAd}

	MX-2610N	MX-3110N	MX-3610N
Tryb drukowania (drukowanie ciągłe)	7,3 B	7,6 B	7,5 B
Tryb czuwania	-	-	-

Poziom ciśnienia akustycznego L_{pA} (pomiar rzeczywisty)

	MX-2610N	MX-3110N	MX-3610N
Tryb drukowania (drukowanie ciągłe)	56 dB	58 dB	57 dB
Tryb czuwania	-	-	-

Koncentracja emisji (pomiar zgodny z RAL UZ-122: wydanie ze stycznia 2006)

Mierzone związki chemiczne	Stan urządzenia	Tryb kolorowy	Prędkość dyfuzji
Ozon	Podczas procedury kopiowania	Kolor	3,0 mg/h lub mniej
Pył		Czarno-biały:	1,5 mg/h lub mniej
		Kolor	4,0 mg/h lub mniej
Czarno-biały:			
Styren		Kolor	-
Benzen		Czarno-biały:	
		Kolor	
Czarno-biały:			
TVOC		Kolor	18 mg/h lub mniej
		Czarno-biały:	10 mg/h lub mniej
	Tryb czuwania	-	2,0 mg/h lub mniej

UMOWA LICENCYJNA

Treść UMOWY LICENCYJNEJ pojawi się podczas instalacji oprogramowania z płyty CD-ROM. Korzystając z całości lub fragmentów oprogramowania na płycie CD-ROM lub w urządzeniu, Użytkownik wyraża zgodę na przestrzeganie warunków UMOWY LICENCYJNEJ.

Niniejsza instrukcja bazuje na języku angielskim w wersji amerykańskiej i północnoamerykańskiej wersji oprogramowania. Oprogramowanie dla innych krajów i regionów może się nieznacznie różnić od wersji północnoamerykańskiej.



- W niniejszej instrukcji założono, że Użytkownik posiada praktyczną wiedzę na temat obsługi systemu Windows lub Macintosh.
- Informacje na temat systemu operacyjnego można znaleźć w jego dokumentacji oraz w dołączonych do niego plikach pomocy.
- Opis okien dialogowych oraz procedur dotyczy systemu Windows Vista® dla komputerów z Windows®. Wygląd i zawartość okien dialogowych może zależeć od używanej wersji systemu operacyjnego.
- W niniejszej instrukcji znajdują się również odwołania do funkcji faksu w opisywanym urządzeniu. Moduł faksu nie jest dostępny we wszystkich regionach sprzedaży.
- Niniejsza instrukcja została przygotowana z należytą starannością. Jeśli masz jakieś uwagi dotyczące tej instrukcji, skontaktuj się z najbliższym autoryzowanym przedstawicielem.
- Ten produkt przeszedł dokładne procedury sprawdzające i kontrolę jakości. Gdyby jednak zostały odkryte jakieś wady, skontaktuj się ze swoim dealerm lub autoryzowanym serwisem.
- Oprócz przypadków przewidzianych przez prawo, SHARP nie jest odpowiedzialny za usterki powstałe w czasie użytkowania urządzenia lub jego opcji, lub usterki spowodowane nieprawidłową obsługą urządzenia i jego opcji, lub za jakiegokolwiek uszkodzenia powstałe w czasie użytkowania urządzenia.



Produkty spełniające wymagania ENERGY STAR® są tak skonstruowane, aby poprzez efektywne wykorzystywanie energii chronić środowisko.

Gwarancja

Mając świadomość dołożenia wszelkich starań, by uczynić ten dokument tak zgodnym ze stanem faktycznym i pomocnym jak jest to tylko możliwe, firma SHARP nie daje żadnej gwarancji związanej z zawartością niniejszego dokumentu. Wszelkie informacje zawarte w niniejszej instrukcji mogą ulec zmianie bez powiadamiania nabywcy. Firma SHARP nie ponosi żadnej odpowiedzialności za ewentualne straty lub zniszczenia, bezpośrednie lub pośrednie będące następstwem korzystania z niniejszej instrukcji.
© Copyright SHARP Corporation 2010. Wszelkie prawa zastrzeżone. Kopiowanie, modyfikowanie i tłumaczenie niniejszego dokumentu bez pisemnej zgody w sposób inny niż przewidują to prawa autorskie jest zabronione.

Spis treści

PRZEZNACZENIE POSZCZEGÓLNYCH INSTRUKCJI OBSŁUGI	7	KONSERWACJA	17
UWAGI	8	SPECYFIKACJE	18
Symbole użyte w niniejszej instrukcji	8	MATERIAŁY EKSPLOATACYJNE	23
Uwagi dotyczące zasilania	8	INNE	24
Uwagi dotyczące instalacji	9	DO ADMINISTRATORA URZĄDZENIA	25
Informacje na temat materiałów eksploatacyjnych	10	INFORMACJE DOTYCZĄCE USUWANIA ODPADÓW	26
Ostrzeżenia dotyczące transportu urządzenia	10	INFORMACJE DOTYCZĄCE ZNAKÓW TOWAROWYCH	27
NAZWY ELEMENTÓW I KOMPONENTÓW, WŁĄCZANIE ZASILANIA	12		
EKRAN GŁÓWNY	13		
Sterowanie za pomocą panelu dotykowego oraz wyjaśnienie funkcji ikon.			
PRZEGLĄD OPERACJI KOPIOWANIA	14		
PRZEGLĄD POZOSTAŁYCH FUNKCJI	16		
Funkcje inne niż kopiowanie.			

MATERIAŁY EKSPLOATACYJNE

Standardowe materiały eksploatacyjne, które mogą być wymieniane przez użytkownika, to papier, pojemniki z tonerem i zszywki w finiszерze. Używaj tylko pojemników z tonerem, zszywek do finiszera i przeźroczystych folii wskazanych przez firmę SHARP jako właściwe.



GENUINE SUPPLIES

Aby osiągnąć najlepsze rezultaty, używaj tylko oryginalnych materiałów eksploatacyjnych Sharp, które zostały zaprojektowane, wyprodukowane i sprawdzone w celu zapewnienia maksymalnej żywotności i wydajności produktów Sharp. Na opakowaniach tonera szukaj logo Genuine Supplies.

Przechowywanie materiałów eksploatacyjnych

■ Prawidłowe przechowywanie

- Materiały eksploatacyjne przechowuj w miejscach:
 - czystych i suchych,
 - o stałej temperaturze,
 - nie wystawionych na bezpośrednie działanie promieni słonecznych.
- Papier przechowuj leżący na płasko i w opakowaniu.
- Papier przechowywany pionowo i bez opakowania może się zwiijać i nabierać wilgoci, co spowoduje zacięcia.

■ Przechowywanie pojemników z tonerem

Pudełko z nową kasetą z tonerem należy przechowywać poziomo wierzchem skierowanym do góry. Nie wolno go przechowywać w pozycji stojącej. W takim przypadku toner może nie zostać rozprowadzony, nawet po silnym wstrząśnięciu kasety, i pozostanie w kasecie.

■ Pojemnik ze zszywkami

W finiszерze są stosowane następujące zszywki:
MX-SCX1 (do finiszera i finiszera siodłowego)
Ok. 5000 zszywek w pojemniku x 3 pojemniki
AR-SC3 (dla zszywacza siodłowego i finiszera siodłowego)
Ok. 2000 zszywek w pojemniku x 3 pojemniki

Zaopatrzenie w części zamienne i materiały eksploatacyjne

Zaopatrzenie w części zamienne umożliwiające naprawy urządzenia jest gwarantowane przez 7 lat od zakończenia produkcji. Części zamienne są tymi częściami urządzenia, które mogą się zepsuć w czasie zwykłego użytkowania urządzenia, jednak części o żywotności dłuższej niż żywotność produktu nie są uważane za części zamienne. Materiały eksploatacyjne również są dostępne przez 7 lat od zakończenia produkcji.

Specyfikacja skanera sieciowego

Typ	Skaner kolorowy
Rozdzielczość skanowania (główna × pionowa)	100 × 100 dpi, 150 × 150 dpi, 200 × 200 dpi, 300 × 300 dpi, 400 × 400 dpi, 600 × 600 dpi (push scan) 50 do 9.600 dpi *1 (pull scan)
Szybkość skanowania (A4 (8-1/2" × 11"))	Czarno-białe: 50 arkuszy/min. (jednostronne) Kolor: 50 arkuszy/min. (jednostronne) ● W trybie standardowym przy wykorzystaniu standardowego papieru firmy Sharp (format A4 (8-1/2" × 11") o pokryciu 6%) i wyłączonej automatycznej detekcji kolorów. Prędkość zależy od ilości danych zawartych w oryginale.
Interfejs	10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T, USB 2.0 (skanowanie do pamięci USB)
Protokoły kompatybilne	TCP/IP (IPv4/IPv6)
Kompatybilne systemy operacyjne *2	Pull scan (TWAIN) Windows 2000, Windows XP, Windows 2000 Server, Windows Server 2003, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7

Format wyjściowy	Czarno-białe: TIFF, PDF, PDF/A, zaszyfrowany PDF, XPS *3 Metoda kompresji: brak, G3 (MH), G4 (MMR) (skala szarości/kolor) TIFF, JPEG, PDF, PDF/A, zaszyfrowany PDF, PDF wysokiej kompresji, XPS *3 Metoda kompresji: JPEG (wysoka, średnia i niska kompresja, wzmocnienie czarnych liter)
Sterownik	Zgodny z TWAIN

- *1: Należy zmniejszyć rozmiar obszaru skanowania przy zwiększaniu rozdzielczości.
- *2: W niektórych przypadkach połączenie może nie zostać nawiązane. Aby uzyskać więcej informacji, skontaktuj się ze sprzedawcą.
- *3: XPS (specyfikacja XML papieru)

PRZEZNACZENIE POSZCZEGÓLNYCH INSTRUKCJI OBSŁUGI

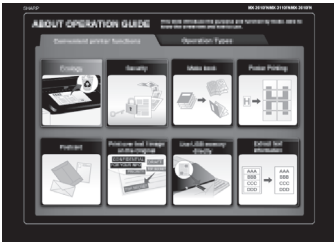
Instrukcja wprowadzająca (niniejsza instrukcja)

Opis ważnych informacji dotyczących bezpieczeństwa, nazwy części i komponentów, informacje na temat procedury włączania, przeglądy pracy, informacje dla osób zarządzających urządzeniem oraz informacje o innych aspektach tego urządzenia. Przeczytaj ten rozdział zanim użyjesz urządzenia po raz pierwszy.



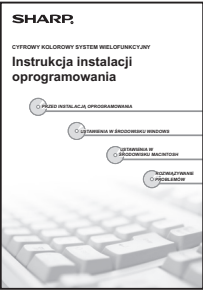
Instrukcja obsługi (PC)

Można ją pobrać z urządzenia do komputera i wyświetlić. Skorzystaj z tej instrukcji, aby dowiedzieć się więcej na temat trybu drukowania i trybu ustawień oraz o poszczególnych trybach pracy.



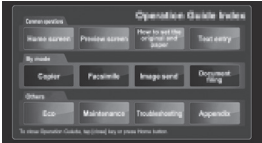
Instrukcja instalacji oprogramowania (CD-PDF)

Wyjaśnia, jak zainstalować różne sterowniki potrzebne do korzystania z tego urządzenia jako drukarki, skanera sieciowego lub faksu. Skorzystaj z tej instrukcji, gdy sterujesz tym urządzeniem za pomocą komputera. Instrukcja instalacji oprogramowania znajduje się na płycie "Software CD-ROM".



Instrukcja obsługi (wbudowana)

Można ją wyświetlić, wskazując ikonę instrukcji obsługi na panelu dotykowym urządzenia. Gdy używasz tego urządzenia, użyj tego dokumentu, aby przejrzeć informacje dotyczące określonego trybu pracy, lub gdy masz problemy z obsługą urządzenia.



Pobierz Instrukcję obsługi (PC)

Możesz pobrać [Instrukcję obsługi (PC)], korzystając z poniższej procedury, gdy urządzenie jest podłączone do sieci.

- 1

Potwierdź adres IP urządzenia

Najpierw naciśnij przycisk [Ustawienia] na panelu operacyjnym, a następnie dotknij pozycji [Druk listy (Użytkownik)], gdy pojawi się na panelu dotykowym. Następnie dotknij przycisku [Drukuj] w polu [Lista wszystkich ustawień klienta] i potwierdź adres IP na liście.
- 2

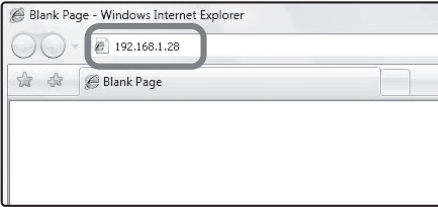
Wprowadź adres IP urządzenia w polu adresu w przeglądarce internetowej, aby uzyskać dostęp do urządzenia.

http://adres IP urządzenia/
Może być wymagana weryfikacja użytkownika w zależności od konfiguracji urządzenia.
Proszę skontaktować się z administratorem urządzenia, żeby uzyskać niezbędne do weryfikacji informacje o koncie.
- 3

Pobieranie [Instrukcji obsługi (PC)]

Kliknij pozycję [Pobranie instrukcji obsługi] na wyświetlonej stronie. Następnie wybierz język instrukcji z listy "Język do pobrania" i kliknij przycisk [Pobierz].
- 4

Dwukrotnie kliknij pobrany plik, aby wyświetlić Instrukcję obsługi (PC).



UWAGI

Symbole użyte w niniejszej instrukcji

Żeby zapewnić bezpieczną eksploatację urządzenia, w niniejszej instrukcji zastosowano różne symbole dotyczące bezpieczeństwa. Symbole te zostały uporządkowane zgodnie z poniższym opisem. Przed przystąpieniem do czytania instrukcji należy uważnie zapoznać się ze znaczeniem poszczególnych symboli.

Znaczenie symboli

 OSTRZEŻENIE!
GORĄCE

 RYZYKO PRZYCIĘCIA
PALCÓW, NIE
BLOKOWAĆ

 CZYNNOŚCI
ZABRONIONE

 NIE DEMONTOWAĆ

 CZYNNOŚCI
NIEZBĘDNE

 NIEBEZPIECZEŃSTWO

Oznacza ryzyko śmierci lub poważnych obrażeń.

 OSTRZEŻENIE

Oznacza ryzyko zranienia lub uszkodzeń mienia.

Uwagi dotyczące zasilania

 NIEBEZPIECZEŃSTWO



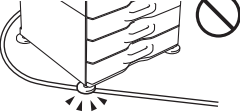
Należy się upewnić, że kabel zasilający jest podłączony wyłącznie do gniazdka elektrycznego o odpowiednim napięciu i prądzie zasilającym. Gniazdko elektryczne powinno również być prawidłowo uziemione. Nie wolno używać listwy zasilającej ani wtyczki rozdzielczej w celu podłączenia innych odbiorników prądu do gniazda, do którego podłączone jest urządzenie. Korzystanie z nieodpowiedniego źródła zasilania może spowodować pożar lub porażenie prądem.

* Wymagania dotyczące źródła zasilania można znaleźć na tabliczce znamionowej w lewym dolnym narożniku po lewej stronie urządzenia.



Nie wolno niszczyć ani modyfikować kabla zasilającego.

Umieszczanie ciężkich przedmiotów na kablu, ciągnięcie za niego lub silne wyginanie spowoduje jego uszkodzenie mogące prowadzić do pożaru lub porażenia prądem.





Nie wolno podłączać ani odłączać wtyczki elektrycznej mokrymi rękoma.

Mogłoby to spowodować porażenie prądem.

 OSTRZEŻENIE



Odlączając wtyczkę z gniazdka elektrycznego, nie wolno ciągnąć za przewód.

Ciągnięcie za przewód mogłoby spowodować uszkodzenie izolacji, prowadząc do pożaru lub porażenia prądem.



Jeśli urządzenie ma pozostawać przez dłuższy czas nieużywane, należy odłączyć je od sieci elektrycznej ze względów bezpieczeństwa.



Przestawiając urządzenie z miejsca na miejsce, należy najpierw wyłączyć zasilanie głównym wyłącznikiem i odłączyć wtyczkę od sieci elektrycznej.

Kabel mógłby zostać uszkodzony, stwarzając ryzyko pożaru lub porażenia prądem.

Specyfikacja faksu

Nazwa	Zestaw rozszerzeń faksu (MX-FX11)
Użyteczne linie	Publiczna komutowana sieć telefoniczna (PSTN), centrala abonencka (PBX)
Gęstość skanowania linii	Zwykłe znaki: 8 punktów/mm × 3,85 znaków/mm
	Małe znaki: 8 punktów/mm × 7,7 linii/mm
	Drobne znaki: 8 punktów/mm × 15,4 linii/mm
	Wysoka jakość: 16 punktów/mm × 15,4 linii/mm
Prędkość połączenia	Super G3: 33,6 Kb/s, G3: 14,4 Kb/s
Metody kodowania	MH, MR, MMR, JBIG
Tryby połączenia	Super G3 / G3
Wymiary oryginału do transmisji	A3 (11" × 17") do A5 (5-1/2" × 8-1/2") (można przysyłać dokumenty o maks. długości 1.000 mm* (tylko czarno białe, jednostronne))
Zalecane rozmiary papieru	A3 (11" × 17") do A5 (5-1/2" × 8-1/2")

Czas przesyłania	Okolo 2 sekund *1 (A4 (8-1/2" × 11") standardowy papier Sharp, zwyczajne znaki, Super G3 (JBIG))	
	Okolo 6 sekund (G3 ECM)	
Pamięć	1 GB	
Pozycje w pamięci	Pamięć wybierania dotykowego	Maks, 2000 pozycji (wliczając grupowe wybieranie dla faksu, skanera i faksu internetowego)
	Liczba pozycji w grupie	Maks. 500
	Przesyłanie masowe	Maks. 500 odbiorców

*1 Spełnia wymagania dla metody transmisji 33,6 Kb/s dla faksów Super G3 określonych normą przez Międzynarodową Unię Telekomunikacyjną (ITU-T). Jest to szybkość wysyłania strony A4 (8-1/2" × 11") zawierającej około 700 znaków przy standardowej jakości obrazu (8 × 3,85 znaków/mm) w trybie wysokiej szybkości (33,6 Kb/s). Jest to szybkość transmisji informacji tylko w postaci obrazu i nie zawiera czasu potrzebnego do sterowania transmisją. Rzeczywista szybkość transmisji zależy od treści tekstu, typu urządzenia odbiorczego i stanu linii telefonicznych.

Specyfikacja drukarki sieciowej

Typ	Wbudowana
Szybkość ciągłego druku	Taka sama jak prędkość ciągłego kopiowania
Rozdzielczość	Przetwarzanie danych: 600 × 600 dpi, 1.200 × 1.200 dpi Drukowanie: 600 × 600 dpi, odpowiadające 9.600 dpi × 600 dpi, 1.200 × 1.200 dpi Standardowo: emulacja PCL6, emulacja PS3 *1
Język opisu strony	TCP/IP, IPv4/IPv6, IPX/SPX, NetBEUI, IPP, EtherTalk *1
Protokoły kompatybilne	Windows 2000, Windows XP, Windows 2000 Server, Windows Server 2003, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7
Kompatybilne systemy operacyjne	Macintosh (Mac OS 9.0 ~ 9.2.2, OS X 10.2.8, 10.3.9, 10.4 ~ 10.4.11, 10.5 ~ 10.5.8, 10.6 ~ 10.6.2)*1

Czczionki wbudowane (opcje)	80 czcionek dla PCL, 136 czcionek dla emulacji PS3
Pamięć	Pamięć systemowa urządzenia i twardy dysk
Interfejs	10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T, USB 1.1, USB 2.0 (pełna szybkość)

*1: Jeśli w urządzeniu zainstalowany jest zestaw druku PS (MX-PK11).

Finiszer siodłowy

Nazwa	Finiszer (MX-FN10)
Formaty papieru	Zależy od specyfikacji podajnika
Wykorzystywany papier	Gramatura papieru 55 g/m ² (15 lbs.) do 256 g/m ² (68 lbs.)
Liczba podajników	1
Pojemność podajnika (80g/m ² (21 lbs.))	Bez zszywaniaA3W (12" × 18") / A3 (11" × 17") / B4 (8-1/2" × 14") / A5R (5-1/2" × 8-1/2"R): 500 arkuszyA4 (8-1/2" × 11") / A4R (8-1/2" × 11"R) / B5 B5R (7-1/4" × 10-1/2"R): 1000 arkuszy
	ZszywanieA3 (11" × 17") / B4 (8-1/2" × 14"): 50 zestawów lub 500 arkuszyA4 (8-1/2" × 11") / A4R (8-1/2" × 11"R) / B5 / B5R : 50 zestawów lub 1000 arkuszy
	● Przesunięcie offsetowe nie jest dostępne dla arkuszy A3W (12" × 18") / A5R (5-1/2" × 8-1/2"R).
	Dostarczane z urządzenia
Zasilanie	

Waga	Ok. 40 kg (88 lbs.) Gdy taca wyjścia jest złożona 497 mm (sz) × 631 mm (gł) × 988 mm (wys) (19-9/16" (sz) × 24-27/32" (gł) × 38-57/64" (wys))
Wymiary	Gdy taca wyjścia jest rozłożona 656 mm (sz) × 631 mm (gł) × 988 mm (wys) (25-53/64" (sz) × 24-27/32" (gł) × 38-57/64" (wys))
Maks. liczba zszytych arkuszy	Maks. 50 arkuszy (A4 (8-1/2" × 11"), A4R (8-1/2" × 11"R), B5, B5R) Maks. 25 arkuszy (A3 (11" × 17"), B4 (8-1/2" × 14"))
Miejsca zszywania	1 zszywka u dołu, 1 zszywka u góry lub 2 zszywki pośrodku
Metoda zszywania (dla zszywacza siodłowego)	Zginanie centralne ze zszywaniem w 2 miejscach pośrodku
Pozycja zgięcia zszywacza siodłowego	Centralne zginanie
Wymiary możliwe do wykorzystania przez siodło	A3 (11" × 17") / B4 (8-1/2 × 14") / A4R (8-1/2" × 11"R)
Gramatury użyteczne w przypadku siodła	60 g/m ² (16 lbs.) do 209 g/m ² (56 lbs.)

Moduł dziurkacza (dla finiszera)

Nazwa	Moduł dziurkacza dla finiszera
Formaty papieru pozwalające na dziurkowanie	MX-PN11A, MX-PN11B, MX-PN11C, MX-PN11D A3 (11" × 17") do A4 (7-1/4" × 10-1/2"R)
Dziurkowanie	MX-PN11A 2 otwory MX-PN11B 3 otwory MX-PN11C 4 otwory MX-PN11D 4 otwory (szerokie odstępy)

Zasilanie	Z finiszera
Wymiary	98 mm (sz) × 477 mm (gł) × 137 mm (wys) (3-55/64" (sz) × 18-50/64" (gł) × 5-26/64" (wys))
Waga	Ok. 3 kg (7 lbs.)

Moduł dziurkacza (dla finiszera siodłowego)

Nazwa	Moduł dziurkacza dla finiszera siodłowego
Formaty papieru pozwalające na dziurkowanie	MX-PNX5A, MX-PNX5B, MX-PNX5C, MX-PNX5D A3 (11" × 17") do A4 (7-1/4" × 10-1/2"R)
Dziurkowanie	MX-PNX5A 2 otwory MX-PNX5B 3 otwory MX-PNX5C 4 otwory MX-PNX5D 4 otwory (szerokie odstępy)

Zasilanie	Zasilane z finiszera siodłowego
Wymiary	122 mm (sz) × 604 mm (gł) × 248 mm (wys) (4-27/32" (sz) × 24-5/32" (gł) × 9-59/64" (wys))
Waga	Ok. 3,5 kg (7,7 lbs.)

Uwagi dotyczące instalacji

⚠ OSTRZEŻENIE

⊘

Urządzenia nie wolno ustawiać na pochylonych lub niestabilnych powierzchniach. Urządzenie należy zainstalować na powierzchni, która jest w stanie utrzymać jego ciężar.

W przeciwnym razie istnieje ryzyko zranienia spowodowane upadkiem lub przewróceniem się urządzenia. Urządzeń peryferyjnych nie wolno instalować na nierównej, pochylonej powierzchni. Mogłoby to spowodować ryzyko ześlizgnięcia się, upadku lub przewrócenia. Urządzenie należy zainstalować na płaskiej i stabilnej powierzchni zdolnej unieść ciężar produktu.

⊘

Nie wolno instalować urządzenia w miejscu narażonym na działanie wilgoci lub kurzu.

Ryzyko pożaru lub porażenia prądem. Jeśli do urządzenia przedostanie się kurz, wykonywane wydruki mogą być zanieczyszczone, a urządzenie może zostać uszkodzone.



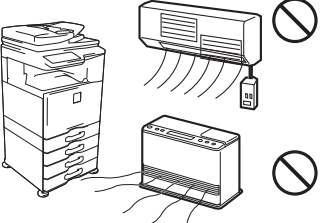
⊘

Miejsca o zbyt wysokiej lub niskiej temperaturze, wilgotne lub zanieczyszczone (w pobliżu grzejników, nawilżaczy, klimatyzatorów itp.)

Papier mógłby wchłonąć wilgoć, a we wnętrzu urządzenia mogłoby dojść do skroplenia pary wodnej, co prowadziłoby do zacięć i zanieczyszczenia wydruków.

🔧 SPECYFIKACJE (patrz strona 18)

Jeśli w pomieszczeniu pracuje nawilżacz ultradźwiękowy, należy napełniać go wodą destylowaną. Korzystanie z wody z kranu spowoduje emisję minerałów i innych nieczystości, które będą się gromadziły we wnętrzu urządzenia, prowadząc do zanieczyszczenia wydruków.



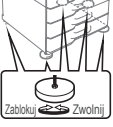
⚠

Po zainstalowaniu urządzenia stabilizatory (5) należy opuścić do podłogi, żeby zabezpieczyć urządzenie (unieruchomić).

Należy obracać stabilizatory, dopóki nie uzyskają trwałego kontaktu z podłogą.

Jeśli zachodzi konieczność przestawienia urządzenia w związku ze zmianą ustawienia sprzętów w biurze lub z innych powodów, należy odciągnąć stabilizatory od podłogi, wyłączyć zasilanie urządzenia, a następnie przesunąć urządzenie.

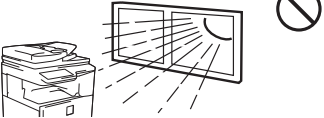
(Po przesunięciu urządzenia należy ponownie opuścić stabilizatory do podłogi, żeby zabezpieczyć urządzenie.)



⊘

Miejsca narażone na bezpośrednie działanie światła słonecznego

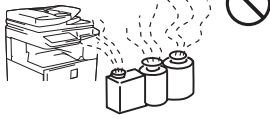
Plastikowe części mogą się odkształcać, a wydruki mogą być zanieczyszczone.



⊘

Miejsca o podwyższonym stężeniu amoniaku

Instalacja urządzenia w pobliżu kopiarek wykorzystujących technologię diazo może powodować zanieczyszczenie wydruków.

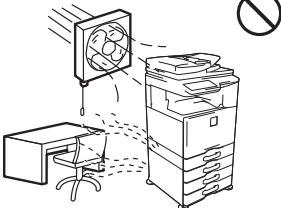


⊘

Urządzenia nie wolno instalować w miejscu słabo wentylowanym.

Podczas drukowania urządzenie wytwarza niewielkie ilości ozonu, niestanowiące zagrożenia dla zdrowia. Jednak przy kopiowaniu wielu stron może być odczuwalny nieprzyjemny zapach. Dlatego urządzenie należy zainstalować w pomieszczeniu z systemem wentylacji lub wyposażonym w okna zapewniające odpowiednią cyrkulację powietrza. (W sporadycznych przypadkach wytwarzany zapach może wywoływać bóle głowy.)

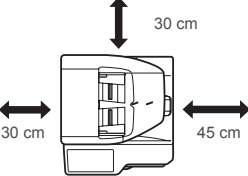
* Urządzenie należy zainstalować w taki sposób, żeby osoby przebywające w pomieszczeniu nie były narażone na bezpośredni kontakt z zapachami wytwarzanymi przez urządzenie. Jeśli urządzenie zostało zainstalowane w pobliżu okna, należy się upewnić, że nie jest ono narażone na bezpośrednie działanie promieni słonecznych.



⊘

W pobliżu ścian

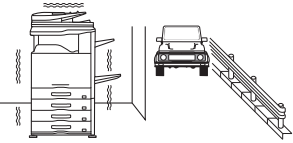
Wokół urządzenia należy pozostawić odpowiednią ilość wolnego miejsca, zapewniając właściwą wentylację. (Urządzenie powinno być ustawione co najmniej w odległościach podanych poniżej.)



⊘

Miejsca narażone na wstrząsy.

Wstrząsy mogą powodować usterki.



⚠ OSTRZEŻENIE

- W urządzeniu znajduje się wbudowany twardy dysk. Nie należy narażać urządzenia na wstrząsy i wibracje. Nie wolno przesuwac urządzenia przy włączonym zasilaniu.
- Opisywane urządzenie należy zainstalować możliwie najbliżej gniazdka elektrycznego w celu łatwego podłączenia do zasilania.
 - Urządzenie należy podłączyć do gniazda elektrycznego, do którego nie są podłączone inne odbiorniki prądu. Jeśli do tego samego gniazda będą podłączone źródła światła, emitowane przez nie światło może mrugać.

Informacje na temat materiałów eksploatacyjnych

OSTRZEŻENIE

- 

Nie wolno wrzucać do ognia kaset z tonerem.

Unoszący się w powietrzu toner mógłby spowodować poparzenia.
- 

Kasety z tonerem należy przechowywać w miejscu niedostępnym dla dzieci.

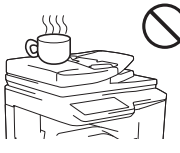
Ostrzeżenia dotyczące transportu urządzenia

NIEBEZPIECZEŃSTWO

- 

Na urządzeniu nie wolno ustawiać zbiorników z wodą lub innymi cieczami, a także żadnych metalowych przedmiotów, które mogłyby wpaść do wnętrza urządzenia.

Jeśli do wnętrza urządzenia przedostanie się płyn lub inne obce przedmioty, może dojść do pożaru lub porażenia prądem.


- 

Nie wolno demontować obudowy urządzenia.

Elementy we wnętrzu urządzenia, które znajdują się pod wysokim napięciem, mogłyby spowodować porażenie prądem.
- 

Urządzenia nie wolno w żaden sposób przebudowywać.

Mogłoby to spowodować obrażenia osób znajdujących się w pobliżu lub uszkodzenie urządzenia.
- 

Do czyszczenia urządzenia nie wolno używać wybuchowych substancji w sprayu.

Gdyby gaz w sprayu zetknął się z gorącymi elementami lub zespołem utrwalania we wnętrzu urządzenia, mogłoby dojść do pożaru lub porażenia prądem.
- 

Jeśli zauważysz dym, dziwny zapach lub inne nietypowe zjawiska, nie korzystaj z urządzenia.

Kontynuowanie pracy w takich warunkach mogłoby spowodować pożar lub porażenie prądem.

Natychmiast wyłącz zasilanie głównym wyłącznikiem i odłącz kabel zasilający od gniazdka elektrycznego.

Skontaktuj się ze sprzedawcą urządzenia lub najbliższym autoryzowanym serwisem.


- 

W trakcie burzy urządzenie należy wyłączyć głównym wyłącznikiem, a następnie odłączyć je od sieci elektrycznej, żeby zapobiec porażeniu prądem lub pożarowi z powodu silnego wyładowania.
- 

Jeśli do urządzenia dostanie się kawałek metalu lub woda, wyłącz zasilanie głównym wyłącznikiem i odłącz urządzenie od sieci elektrycznej.

Skontaktuj się ze sprzedawcą urządzenia lub najbliższym autoryzowanym serwisem. Korzystanie z urządzenia w takich warunkach mogłoby spowodować porażenie prądem lub pożar.

Automatyczny podajnik dokumentów (wyposażenie standardowe)

Nazwa	Dwustronny podajnik dokumentów (RSPF)		Pojemność podajników	100 arkuszy (80 g/m ² (21 lbs.))
Rodzaje podajników dokumentów	Dwustronny podajnik dokumentów (RSPF)			(lub maksymalna wysokość stosu 13 mm (33/64"))
Formaty oryginałów	A3 (11" × 17") do A5 (5-1/2" × 8-1/2")			Czarno-białe: jednostronne 50 arkuszy/min. (A4 (8-1/2" × 11") pozioma) (600 × 400 dpi)
Typy oryginałów	Gramatura papieru	Cienki papier 35 g/m ² (9 lbs.) do 49 g/m ² (13 lbs.)	Szybkość skanowania (kopiowanie)	Kolorowe: jednostronne 36 arkuszy/min. (A4 (8-1/2" × 11") pozioma) (600 × 600 dpi)
		Zwykły papier 50 g/m ² (13 lbs.) do 129 g/m ² (34 lbs.)		
	Dwustronne	50 g/m ² (13 lbs.) do 105 g/m ² (28 lbs.)		

Podajnik

Nazwa	Podajnik 1 (MX-DE12)	Podajnik 2 (MX-DE13)	Podajnik 3 (MX-DE14)	Podajnik dużej pojemności (MX-LC11)	Wymiary	MX-DE12/13/14
Formaty papieru	A3 (11" × 17") do A5R (5-1/2" × 8-1/2"R)			A4 (8-1/2" × 11"), B5		583 mm (szer.) × 577 mm (gł.) × 382 mm (wys.) (22-61/64" (szer.) × 22-46/64" (gł.) × 15-3/64" (wys.))
Wykorzystywany papier	60 g/m ² (16 lbs.) do 209 g/m ² (56 lbs.)			60 g/m ² (16 lbs.) do 105 g/m ² (28 lbs.)		MX-LC11
Ilość papieru	500 arkuszy	1.000 (500 × 2)	1.500 (500 × 3)	3.500		376 mm (szer.) × 523 mm (gł.) × 575 mm (wys.) (14-53/64" (szer.) × 20-19/32" (gł.) × 22-41/64" (wys.))
					Waga	MX-DE12: Około 21 kg (46 lbs.) MX-DE13: Około 24 kg (53 lbs.) MX-DE14: Około 29 kg (64 lbs.) MX-LC11: Około 30 kg (66 lbs.)

Finiszer

Nazwa	Finiszer (MX-FN17)		Maksymalna liczba zszytych arkuszy	Maks. 50 arkuszy (A4 (8-1/2" × 11"), A4R (8-1/2" × 11"R), B5)	
Formaty papieru	Zależy od specyfikacji podajnika		Miejsca zszywania	Maks. 30 arkuszy (A3 (11" × 17"), B4 (8-1/2" × 14"))	
Wykorzystywany papier	Gramatura papieru	55 g/m ² (15 lbs.) do 256 g/m ² (68 lbs.)	Zasilanie	1 zszywka u dołu, 1 zszywka u góry lub 2 zszywki pośrodku	
Liczba podajników	1		Waga	Dostarczane z urządzenia	
Pojemność podajnika (80g/m ² (21 lbs.))	Bez zszywania	A3W (12" × 18") / A3 (11" × 17") / B4 (8-1/2" × 14"): 250 arkuszy	Wymiary	Ok. 15 kg (33 lbs.)	
		A4 (8-1/2" × 11") / A4R (8-1/2" × 11"R) / B5		Gdy taca wyjścia jest złożona	
		B5R (7-1/4" × 10-1/2"R) / A5R (5-1/2" × 8-1/2"R): 500 arkuszy		428 mm (szer.) × 593 mm (gł.) × 198 mm (wys.)	
	Zszywanie	A3 (11" × 17") / B4 (8-1/2" × 14"): 30 zestawów lub 250 arkuszy		(16-55/64" (szer.) × 23-22/64" (gł.) × 7-51/64" (wys.))	
		A4 (8-1/2" × 11") / A4R (8-1/2" × 11"R) / B5		Gdy taca wyjścia jest rozłożona	
		30 zestawów lub 500 arkuszy		612 mm (szer.) × 593 mm (gł.) × 198 mm (wys.)	
		● Przesunięcie offsetowe nie jest dostępne dla arkuszy A3W (12" × 18") / B5R (7-1/4" × 10-1/2"R) / A5R (5-1/2" × 8-1/2"R).		(24-6/64" (szer.) × 23-22/64" (gł.) × 7-51/64" (wys.))	

Specyfikacja podstawowa / specyfikacja kopiarki

Nazwa	MX-2610N/MX-3110N/MX-3610N		
Typ	Urządzenie biurowe		
Kolor	Pełny kolor		
Metoda kopiowania	Laserowe kopiowanie elektrostatyczne		
Rozdzielczość skanowania	Skanowanie (czarno-białe): 600 × 600 dpi, 600 × 400 dpi, 600 × 300 dpi Skanowanie (kolorowe): 600 × 600 dpi Drukowanie: 600 × 600 dpi, odpowiadające 9.600 dpi × 600 dpi		
Gradacja	Skanowanie: odpowiadające 256 poziomom / drukowanie: odpowiadające 256 poziomom		
Formaty oryginałów	Maksymalnie A3 (11" x 17") arkusze, zbindowane dokumenty		
Formaty kopii	A3W (12" × 18") do A5R, 5-1/2" × 8-1/2"R, folie, grube papiery, koperty Podajnik 1-4: A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, 11" × 17", 8-1/2" × 14", 8-1/2" × 13-1/2", 8-1/2" × 13-2/5", 8-1/2" × 13", 8-1/2" × 11", 8-1/2" × 11"R, 7-1/4 × 10-1/2"R, 5-1/2" × 8-1/2"R Podajnik boczny: A3W (12" × 18") do A5R, 5-1/2" × 8-1/2"R, folie, grube papiery, koperty Marginesy wydruków (krawędź prowadząca): 4 mm (11/64") ± 1 mm (± 3/64") Marginesy wydruków (krawędź podążająca): 2 mm (6/64") - 5 mm (- 13/64") Krawędź prowadząca / krawędź podążająca: razem 8 mm (21/64") lub mniej Krawędź bliska / krawędź daleka: razem 4 mm (11/64") ± 2 mm (± 6/64") lub mniej		
Czas nagrzewania	20 sekund lub mniej ● Czas nagrzewania zależy od warunków otoczenia.		
Czas wyjścia pierwszej kopii		MX-2610N	MX-3110N
	Pełny kolor:	8,1 sekund	7,9 sekund
	Druk czarno-biały:	5,9 sekund	5,8 sekund
		● Czas pierwszej kopii zależy od bieżącego stanu urządzenia.	
Szybkość kopiowania ciągłego* (jeżeli separator nie pracuje)		MX-2610N	MX-3110N
	A4, 8-1/2" × 11"	B5, 7-1/4" × 10-1/2"	26 kopii/min.
	A4R, 8-1/2" × 11"R	B5R, 7-1/4" × 10-1/2"R	19 kopii/min.
	B4, 8-1/2" × 14"		16 kopii/min.
	A3, 11" × 17"		14 kopii/min.
	* Ciągła prędkość dla tego samego źródła oryginałów. Drukowanie może zostać chwilowo wstrzymane w celu stabilizacji jakości obrazu.		
		MX-3610N	
		31 kopii/min.	36 kopii/min.
		20 kopii/min.	23 kopii/min.
		17 kopii/min.	20 kopii/min.
		15 kopii/min.	17 kopii/min.

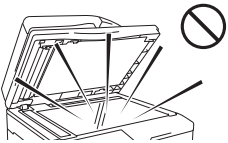
Skale kopii		Ten sam rozmiar: 1:1 ± 0,8% Powiększenie: 115%, 122%, 141%, 200%, 400% Zmniejszenie: 25%, 50%, 70%, 81%, 86% Zakres powiększenia: 25 do 400% (25 do 200% gdy jest używany podajnik dokumentów RSPF) stopniowanie co 1%, razem 376 stopni. Możliwość obliczenia powiększenia, gdy podane dane są wyrażone w mm.
Podajnik papieru / pojemność		500 arkuszy w jednym podajniku plus 100 arkuszy w podajniku bocznym ● Gramatura 80 g/m² (21 lbs.)
Maks. pobieranie papieru / maks. pojemność		5.600 arkuszy w 4 podajnikach (500 × 4) plus 100 arkuszy w podajniku bocznym oraz 3.500 arkuszy w podajniku dużej pojemności ● Gramatura 80 g/m² (21 lbs.)
Kopiowanie ciągłe		Maksymalnie 999 kopii
Pamięć		Standardowa: 2 GB HDD: 160 GB karta SD 4 GB PCL akcelerator 1 GB ● 1 GB = jeden miliard bajtów w odniesieniu do pojemności twardego dysku. Rzeczywista pojemność sformatowanego dysku jest mniejsza
Warunki otoczenia	Otoczenie operacyjne	10 °C (54 °F) do 35 °C (91 °F) (20% do 85% RH) 590 - 1.013 hpa
	Standardowe otoczenie	20 °C (68 °F) do 25 °C (77 °F) (65 ± 5% RH)
Zasilanie		Napięcie lokalne znamionowe ±10% (wymagane zasilanie znajduje się na tabliczce znamionowej z tyłu urządzenia po lewej stronie.) Pobór energii: maks. 1,44 kW (włącznie z elementami opcjonalnymi, takimi jak podstawa)
Wymiary		MX-2610N/MX-3110N 583 mm (sz) x 658 mm (gł) x 834 mm (wys) (22-61/64" (sz) x 25-29/32" (gł) x 32-27/32" (wys)) MX-3610N 608 mm (sz) × 680 mm (gł) × 834 mm (wys) (24-5/16" (sz) × 26-25/32" (gł) × 32-27/32" (wys))
Waga		MX-2610N/MX-3110N MX-3610N Ok. 75 kg (165 lbs.) Ok. 78 kg (171 lbs.)
Wymiary całkowite	Przy całkowicie wysuniętym uniwersalnym podajniku bocznym	MX-2610N/MX-3110N 850 mm (sz) × 658 mm (gł) (33-15/32" (sz) × 25-29/32" (gł)) MX-3610N 876 mm (sz) × 680 mm (gł) (34-31/64" (sz) × 26-25/32" (gł))
	Przy całkowicie wysuniętej prawej tacy wyjściowej	MX-2610N/MX-3110N 963 mm (sz) × 658 mm (gł) (37-59/64" (sz) × 25-29/32" (gł)) MX-3610N 1,015 mm (sz) × 680 mm (gł) (39-31/32" (sz) × 26-25/32" (gł))

OSTRZEŻENIE

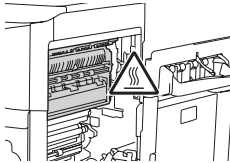


Nie wolno patrzeć bezpośrednio w źródło światła.

Mogłoby to spowodować uszkodzenie wzroku.



Zespół utrwalania i strefa wyjścia papieru są gorące. Usuwając zacięcie papieru, nie dotykaj zespołu utrwalania ani strefy wyjścia. Postępuj ostrożnie, żeby się nie poparzyć.

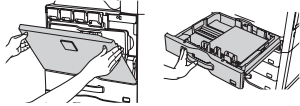


Nie wolno blokować otworów wentylacyjnych w urządzeniu. Nie wolno instalować urządzenia w miejscu, w którym otwory te byłyby zablokowane.

Blokowanie otworów wentylacyjnych spowoduje wzrost temperatury we wnętrzu urządzenia, stwarzając ryzyko pożaru.



Wkładając papier, usuwając zacięcie, przeprowadzając czynności konserwacyjne, zamykając przednie i boczne pokrywy oraz wsuwając i usuwając podajniki, należy zachować szczególną ostrożność, żeby nie przyciąć sobie palców.



Urządzenie posiada funkcję przechowywania dokumentów, która umożliwia przechowywanie danych obrazu na twardym dysku urządzenia. Zachowane dokumenty mogą zostać wywołane i wydrukowane lub wysłane w zależności od potrzeby. Gdy nastąpi usterka twardego dysku nie będzie to możliwe. Aby zapobiec utracie ważnych dokumentów, w przypadku zepsucia twardego dysku, przechowuj oryginały ważnych dokumentów również w innym miejscu. Z wyłączeniem przypadków przewidzianych przez prawo, Sharp Corporation nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek zniszczenie lub utratę danych zachowanych dokumentów.

Informacja o laserze

Długość fali	790 nm ± 10 nm
Czasy pulsu	Tryb papier zwykły (P/S = 104 mm/s) = (5,15 µs ± 0,03 ns) / 7 mm Tryb papier gruby (P/S = 70 mm/s) = (3,83 µs ± 0,03 ns) / 7 mm
Moc wyjściowa	Max 0,405 mW

Uwaga

Używanie kontroli lub ustawień lub wykonywanie procedur innych niż tutaj opisane mogą powodować niebezpieczne promieniowanie.

Opisywane urządzenie cyfrowe jest LASEROWYM PRODUKTEM KLASY 1. (zgodnie z normą IEC 60825-1, wydanie 2-2007)

“UTYLIZACJA BATERII”

NINIEJSZY PRODUKT ZAWIERA BATERIĘ LITOWĄ PODTRZYMUJĄCĄ PAMIĘĆ, KTÓRA MUSI BYĆ ODPOWIEDNIO UTYLIZOWANA. SKONTAKTUJ SIĘ Z LOKALNYM DEALEREM SHARP LUB AUTORYZOWANYM SERWISEM ABY POMÓGŁ W UTYLIZACJI TEJ BATERII.

W każdej z instrukcji znajdują się również informacje na temat elementów wyposażenia dodatkowego używanych z tymi produktami.

NAZWY ELEMENTÓW I KOMPONENTÓW, WŁĄCZANIE ZASILANIA

Urządzenie ma główny włącznik zasilania w dolnej części po lewej stronie za pokrywą przednią i przycisk zasilania (⏻), umieszczony na panelu operacyjnym.

Włączanie zasilania

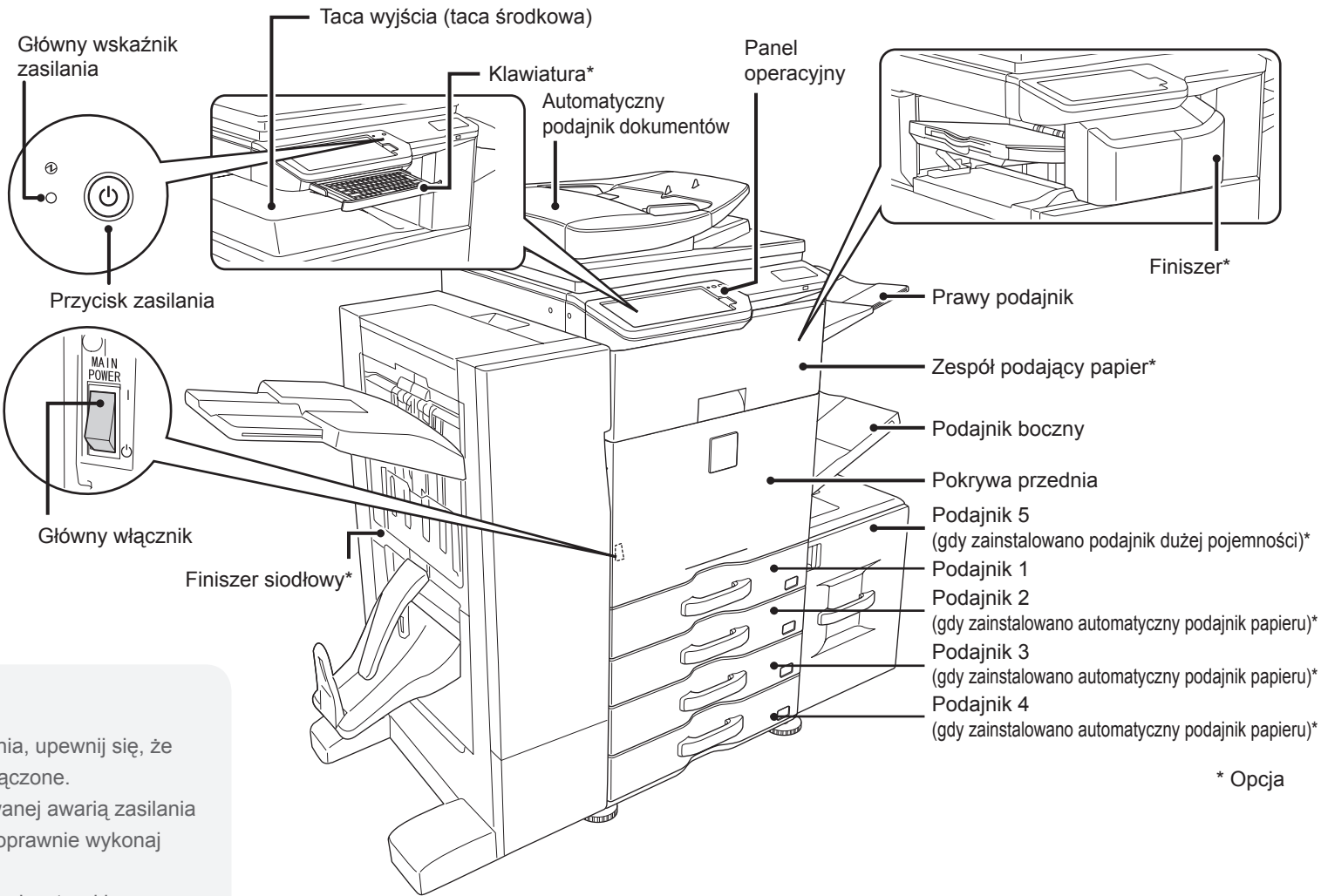
- Przestaw główny włącznik do położenia "I". Główny wskaźnik zasilania zaświeci się na pomarańczowo. Przycisk zasilania (⏻) nie działa, gdy główny wskaźnik zasilania świeci na pomarańczowo.
- Gdy główny wskaźnik zasilania zaświeci się na zielono, naciśnij przycisk zasilania (⏻).

Wyłączanie zasilania

- Naciśnij przycisk zasilania (⏻), aby wyłączyć zasilanie.
- Przestaw włącznik główny do położenia "O".

Ponowne uruchamianie urządzenia

Aby niektóre ustawienia zaczęły obowiązywać, należy ponownie uruchomić urządzenie. Jeśli komunikat na panelu dotykowym nakazuje ponowne uruchomienie urządzenia, naciśnij przycisk zasilania (⏻), by wyłączyć zasilanie, po czym naciśnij go ponownie, by z powrotem włączyć zasilanie.



* Opcja

! OSTRZEŻENIE

- Wyłączając zasilanie głównym wyłącznikiem zasilania, upewnij się, że wszystkie wskaźniki na panelu operacyjnym są wyłączone.
- W przypadku nagłej przerwy w zasilaniu spowodowanej awarią zasilania lub inną przyczyną, włącz urządzenie ponownie i poprawnie wykonaj procedurę wyłączenia. Wyłączenie głównym włącznikiem zasilania lub wyjęcie wtyczki z gniazdka zasilającego, gdy wskaźniki świecą lub błyskają, może spowodować uszkodzenie twardego dysku i utratę danych.
- Jeśli podejrzewasz usterkę urządzenia, w pobliżu jest silna burza lub urządzenie musi zostać przeniesione, wyłącz urządzenie przyciskiem zasilania (⏻), głównym włącznikiem zasilania oraz wyjmij wtyczkę przewodu zasilającego z gniazdka.

- Podczas korzystania z funkcji faksu lub faksu internetowego główny włącznik zawsze powinien być w położeniu "I".
- W niektórych sytuacjach naciśnięcie przycisku zasilania (⏻) w celu ponownego uruchomienia nie sprawi, że dane ustawienia zaczną obowiązywać. W takim wypadku należy użyć głównego włącznika zasilania, aby wyłączyć i włączyć zasilanie.

KONSERWACJA

Wymiana pojemnika z tonerem

Gdy pozostało mało tonera, pojawi się komunikat o konieczności przygotowania pojemnika z danym kolorem tonera. Przygotuj nowy pojemnik z tonerem wskazanego koloru. Kiedy toner w pojemniku skończy się, pojawi się komunikat o konieczności wymiany pojemnika z danym kolorem tonera. Wymień pojemnik z tonerem wskazanego koloru. Przykład: Wymiana pojemnika z żółtym tonerem



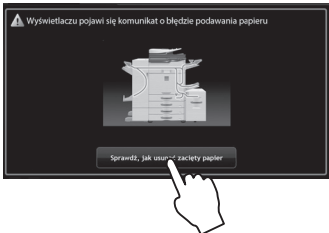
! Uwaga

- Nie wrzucaj pojemników z tonerem do ognia. Toner może wylecieć i spowodować oparzenia.
- Pojemniki z tonerem należy przechowywać poza zasięgiem małych dzieci.
- Zawsze przechowuj pojemniki z tonerem ułożone na boku. Jeżeli pojemniki były przechowywane pionowo, toner może stwardnieć i stać się bezużyteczny.
- Używaj pojemników z tonerem zalecanych przez firmę SHARP. Jeżeli używany jest pojemnik z tonerem inny niż zalecany przez firmę SHARP, urządzenie może nie osiągnąć pełnej jakości i wydajności. Istnieje też ryzyko uszkodzenia urządzenia.

- Nie wyrzucaj zużytych kaset z tonerem. Umieść je w plastikowym worku i zatrzymaj. W czasie wykonywania przeglądu serwisant odbierze zużyte kasety z tonerem.
- W celu wyświetlenia przybliżonej ilości pozostałego tonera naciśnij i przytrzymaj przycisk [Ekran główny] podczas druku, lub gdy urządzenie będzie w trybie oczekiwania. Przytrzymanie przycisku powoduje wyświetlenie wartości procentowej ilości pozostałego tonera.
- Kiedy wartość procentowa spadnie do "25-0%", zakup nowy pojemnik z tonerem i przygotuj go do wymiany.
- W zależności od warunków użytkowania, kolor może być wyblakły lub obraz będzie niewyraźny.

Usuwanie zacięć

Gdy zatnie się papier, na wyświetlaczu pojawi się komunikat o błędzie podawania papieru, a drukowanie i skanowanie zostaną przerwane. W takim przypadku dotknij przycisku [Sprawdź, jak usunąć zacięty papier] na panelu dotykowym. Po dotknięciu pojawi się instrukcja usuwania zacięcia. Postępuj zgodnie z instrukcjami. Po usunięciu zacięcia komunikat zostanie automatycznie skasowany.



! Uwaga

- Moduły utrwalania i wyjścia są gorące.
- Ostrożnie usuwaj zacięty papier, aby nie poparzyć się o moduł utrwalania.
- Istnieje ryzyko oparzenia.



Krok 1Wybierz funkcję

Krok 2Ułóż oryginał

Krok 3Skanuj

Krok 4Potwierdzenie

Krok 5Start

Faks

Dotknij

E-mail

Dotknij

Twardy dysk odzysk pliku

Dotknij

Umieszczanie oryginału w automatycznym podajniku dokumentów

Wsuń całkowicie Nie przekraczaj tej linii

Dopasuj krawędzie

W górę

Dopasuj do rozmiaru oryginału

Umieszczanie oryginału na szybie na dokumenty

Dosun do narożnika

Układanie grubej książki

W dół

Pokrywa otwarta

Potwierdzenie

Wierzchem do góry/do dołu

Orientacja

Brakujące strony

Złożone strony

Wybierz adres

Wysyłanie

Podgląd

CA

Start

Przechowywanie

Podgląd

CA

Start

Wybierz folder

16

EKRAN GŁÓWNY

Ekran główny (Home)

LIBRA

DRUKARKA

Status Zadania

Kopia

E-mail

Faks

FTP Pulpit

Folder sieciowy

Książka adresowa

Twardy dysk odzysk. pliku

Skanowanie na twardy dysk

Ustawienia tacy

Sterowanie adresami

Lista program. (wys. obraz.)

Skanowanie do PC

Instrukcja obsługi

Tryb powiększ.

Ustawienia

Ustawienia języka

Regulacja jasności

Stan zadania

14:42

Kopia

Skanowany oryginał jest drukowany.

Obszar przewijania

Zawsze wyświetlanych jest do 12 ikon.

Ukryte ikony można wyświetlić, przewijając ekran w poziomie.

Obszar stały

Zawsze wyświetlanych jest do 10 ikon.

Twardy dysk odzysk pliku

Skanowany oryginał jest zapisywany.

Zapisane dane mogą być edytowane i użyte ponownie do innej operacji.

Wysyłanie obrazu

Zeskanowany obraz jest wysyłany do określonego miejsca przeznaczenia.

E-mail

Zeskanowany oryginał jest dołączany do wiadomości e-mail i wysyłany.

Faks

Zeskanowany oryginał jest przesyłany za pośrednictwem linii telefonicznej.

FTP/Pulpit

Zeskanowany plik jest wysyłany do określonego katalogu na serwerze FTP lub do określonego folderu na komputerze podłączonym do sieci.

Folder sieciowy

Zeskanowany oryginał jest przesyłany do określonego udostępnionego folderu na komputerze podłączonym do sieci systemu Windows.

Skanowanie do PC

Do skanowania dokumentów lub obrazów mogą być używane aplikacje zgodne ze standardem TWAIN, zainstalowane na komputerze podłączonym do sieci.

Stan zadania

Wyświetla status aktualnego zadania.

Ustawienia systemowe

Pozwala na wprowadzenie różnych ustawień, odpowiednich do sposobu wykorzystania urządzenia lub bieżącego stanu użytkownika.

Instrukcja obsługi

Korzystaj z Instrukcji obsługi, jeżeli nie wiesz, jak obsługiwać urządzenie.

UŻYWANIE PANELU DOTYKOWEGO

Oprócz tradycyjnego "pojedynczego naciskania", można również obsługiwać panel dotykowy z użyciem przytrzymania, szybkich ruchów palcem i przesunięć.

Dotknij 	Przyłóż palec, a następnie szybko go unieś. Służy do wybierania przycisków, kart, pól zaznaczania itd.	Dotknij dwukrotnie 	Delikatnie uderz w panel dotykowy dwa razy. Używane do zmiany trybu podglądu lub do powiększania podglądu obrazu.	Przesuń 	Przesuń palec na suwaku, aby przewinąć długą listę w górę lub w dół.
Przytrzymaj 	Dotknij przycisku i przytrzymaj palec na klawiszu przez krótki czas.	Szybki ruch palcem 	Szybko przesuń palec, aby przewinąć podgląd obrazu.	Przeciągnij 	Przeciągnij (przesuń palec w odpowiednim kierunku), aby obrócić lub usunąć oryginalną stronę wyświetloną na podglądzie.

13

PRZEGLĄD OPERACJI KOPIOWANIA

Krok 1 Wybierz funkcję

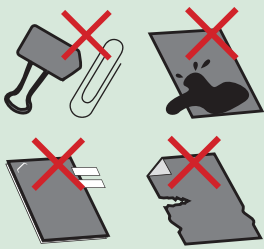
Wybierz ikonę Kopia



Krok 2 Ułóż oryginał

Wybierz automatyczny podajnik dokumentów lub szybę na dokumenty w zależności od typu oryginału.

Umieszczanie oryginału w automatycznym podajniku dokumentów



Wsun całkowicie Nie przekraczaj tej linii



Dopasuj krawędzie

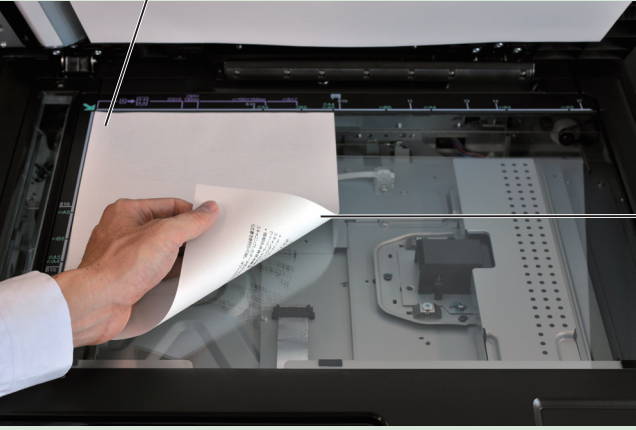
Ułóż stronę zadrukowaną do góry

Dopasuj do rozmiaru oryginału

Umieszczanie oryginału na szybie na dokumenty



Dosun do narożnika



Układanie grubej książki



Pokrywa otwarta

Drukuj 1 zestaw kopii



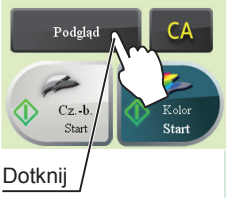
Ułóż stronę zadrukowaną w dół

Krok 3 Skanuj

Krok 4 Potwierdzenie w czasie podglądu

Potwierdź rezultaty skanowania, edycję lub ustawienia.

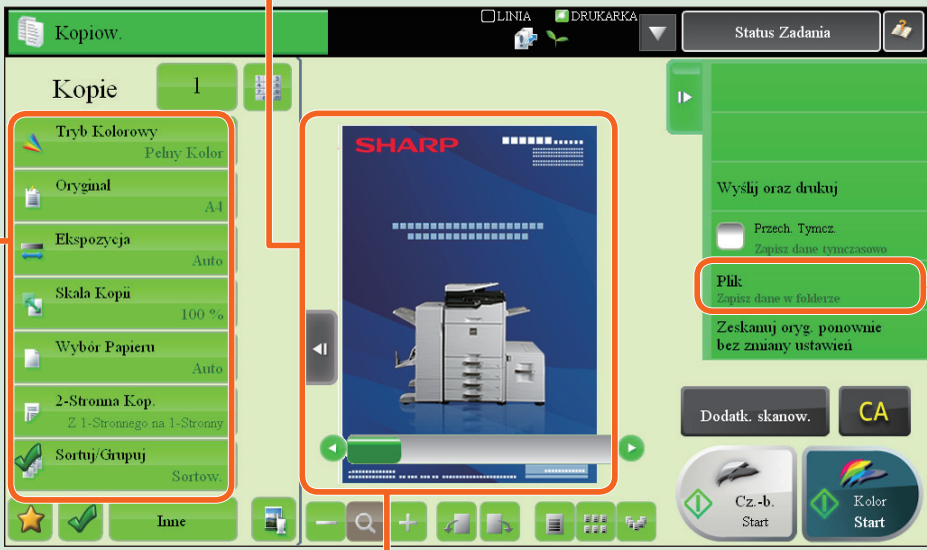
Skanowanie oryginału



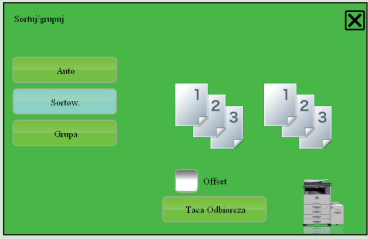
Skanowanie kolejnego oryginału



Potwierdzenie Druk wierzchem do góry/do dołu, orientacja, brakujące strony, złożone strony



Ustawienia drukowania



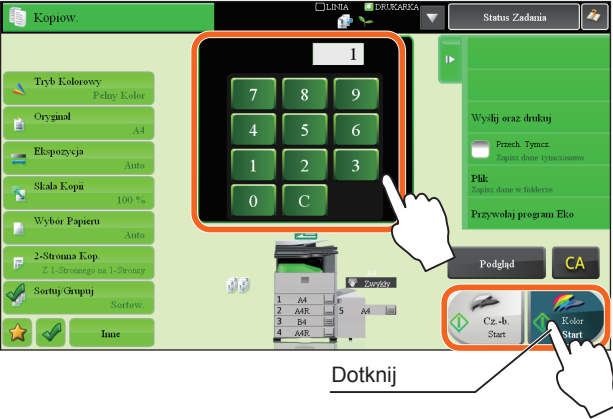
Edytowanie

Edycja strony, usuwanie itd.



Krok 5 Start

Wprowadź liczbę kopii i rozpocznij drukowanie.



Drukowanie

Przechowywanie dokumentu

Zeskanowany oryginał i ustawienia zostają zapisane na dysku twardym i mogą być użyte ponownie.